

**Lundi, le 22 septembre 2025**

**08 h 32 (HNP) : Ouverture de la rencontre**

La réunion est ouverte par un **moment de silence**, suivie de :

- ☐ Prière de la Sérénité
- ☐ Prière de service (John F.)
- ☐ 12 Traditions en français (Martin P.)
- ☐ 12 Principes de service NA (Joanne A.)
- ☐ Énoncé de *Vision des services de CANA/ACNA* (Jack)
- ☐ Énoncé de *Vision du service NA* (Lib)
- ☐ Règles de base de CANA/ACNA (Jim F.)
- ☐ Lecture quotidienne du SPAD (Louise G.)
- ☐ Tour de table et présentations (8h54 à 9h18)
- ☐ Accueil des nouveaux membres (Roxanne K.)
- ☐ Annonces : Jack, Jim F., Paul C., et Roxanne K.

**Présences :**

Coordonnatrice : Roxanne K.  
Coord. Adjointe : Merry G.  
Trésorier : Adrian M.  
Secrétaire : Veronica M.  
DF/RP (Centre du Canada) : Katherine M.  
DF/RP (Est du Canada) : Louise G.  
DF/RP (Ouest du Canada) : Mark S.  
CRCC : Jim F.  
Coordonnateur du congrès : Paul C.

DR de CARNA (Maritimes) : Paul C.  
DR adjoint de CARNA (Maritimes) : poste vacant  
DR du Québec : Pierre A.  
DR adjoint du Québec : Martin P.  
DR de l'Ontario : John F.  
DR adjoint de l'Ontario : Dean W.  
DR de l'Al-Sask (Alberta-Saskatchewan) : Rhonda R.  
DR adjoint de l'Al-Sask : Joanne A.  
DR de la Colombie-Britannique : Bill W.  
DR adjoint de la Colombie-Britannique : Ken P.

**Observateurs** : Brendan E., Brian S., Clay N., Genina A., Gerald B., Jack H. (CM), Lib E. (CM), Sho L., Val K.

**09h30 : Rapports des serviteurs ( Annexe C )**

*Rapports en annexe, à la fin du document ; seules les questions sont traitées ici.*

*Lien hypertexte vers les rapports fourni.*

**Coordonnatrice**

- Rapport déposé
- **Suivi** : Aucun suivi à faire.

---

### Coordonnatrice adjointe

---

- Rapport déposé
- **Suivi** : Aucun suivi à faire.

---

### Trésorier

---

- Rapport déposé
- **Suivi** :
  1. Une vérification financière est réalisée chaque année. Celui de cette semaine aura lieu mercredi soir. Nous avons besoin de volontaires ; Roxanne K. (coordonnatrice), Dean W. (DR adj. Ontario) et John F. (DR Ontario) se proposent.
  2. **Remarque** : la ligne relative à la maintenance du site web semble dépasser le budget car les coûts de l'année prochaine ont été payés cette année ; elle ne dépasse donc pas réellement le budget, puisqu'elle inclut deux années de coûts.

---

### Secrétaire

---

- Rapport déposé
- **Suivi** : Aucun suivi à faire.

---

### Équipe de DF/RP

---

- Rapport déposé
- **Suivi** : Une nouvelle carte des limites du Nord a été ajoutée pour le nouveau découpage approuvé en juin dernier.

---

### CRCC—Coordonnateur des ressources du Congrès canadien

---

- Rapport déposé
- **Suivi** : Aucun suivi à faire.

---

### Coordonnateur du Congrès canadien

---

- Rapport déposé
- **Suivi** : L'inscription au forfait complet du dimanche inclut l'ensemble des partages enregistrés.

---

## 09h45 : Rapports des Régions ( Annexe D )

---

---

### CARNA (Maritimes)

---

- Rapport déposé
- **Suivi** : Aucun suivi à faire.

---

### Québec

---

- Rapport déposé
- **Suivi** : Aucun suivi à faire.
- 1. Combien y'a-t-il de réunions sont actuellement dans la région du Québec ? 315
- 2. Est-ce que certains des défis soulevés dans le rapport seront abordés lors des discussions ? Oui, un point a été ajouté à l'ordre du jour.

3. Que se passe-t-il au Québec et comment fonctionne votre région ? Le rapport de juin inclut toutes les mises à jour. Il n'y a pas beaucoup de nouvelles mises à jour à ajouter pour le moment.
4. Y a-t-il de nouvelles mises à jour concernant la campagne numérique nationale (panneaux d'affichage électroniques) avec Bell Média ? Ils attendent toujours des mises à jour. Le contrat sera conclu pour novembre ou décembre 2025. Le Québec se concentre sur Bell Média et non sur les messages d'intérêt public de Radio-Canada tant que les nouveaux messages ne sont pas prêts. Y a-t-il une confusion entre les efforts de DF et ceux du Québec ? Le Québec dirige la campagne d'affichage, et DF dirige la campagne de Radio-Canada ; il y a clarté et collaboration pour les deux.
  - a. Les discussions avec Bell se poursuivent depuis 8 à 9 mois. Si cette situation se prolonge jusqu'en 2026, il s'agira d'un nouvel exercice financier pour Bell et une approbation supplémentaire pourrait être nécessaire. DF et le Québec peuvent collaborer pour prévenir les problèmes.

#### Ontario

- Rapport déposé
  - **Suivi** : Aucun suivi à faire.
1. Y a-t-il eu des discussions dans votre région concernant CCNA 35 ? Pas à notre connaissance.

#### AL-SASK (Alberta & Saskatchewan)

- Rapport déposé
  - **Suivi** :
1. Les procès-verbaux régionaux sont disponibles sur demande.

#### Colombie-Britannique

- Rapport déposé
  - **Suivi** :
1. Existe-t-il des statistiques sur les médias sociaux ou un contact pour obtenir plus d'informations ? Bill (DR de la C.-B.) peut fournir les coordonnées des RP de la C.-B.

### 09h55 : Rapports des groupes de travail ( Annexe E )

#### 1.1.1 Relations publiques par les médias sociaux

- Rapport déposé
- **Suivi** : Aucun suivi à faire.

#### 1.1.2 MIP<sup>1</sup> Anglais/Français

- Poste vacant
- **Suivi** : Aucun suivi à faire.

#### 1.2.1 Développement d'un réseautage professionnel au niveau national

- Rapport déposé
  - **Suivi** :
1. Le groupe de travail a-t-il demandé à la secrétaire d'envoyer quelque chose en son nom ? Pas encore.

<sup>1</sup> MIP : Message d'intérêt Public

2. Quel était l'objectif de la communication envoyée ? Une lettre de transparence à grande échelle nationale.

### 1.2.3 Amélioration du site Web de CANA/ACNA

- **Complété** : pas de rapport à déposer

### 2.1.1 Explorer la possibilité de devenir une rencontre hybride

- **Complété** : pas de rapport à déposer

### 3.1.1 Collaboration DF/RP

- Rapport déposé
- **Suivi** :
  1. Bill (DR de la C.-B.) quitte ses fonctions de responsable de ce groupe de travail.
  2. Ce groupe de travail était-il chargé d'établir une liste de webinaires ? Oui, c'est l'une de ses tâches.

### 4.1.1 Traductions autochtones

- Rapport déposé
- **Suivi** :
  1. Les porte-clés en Pieds-Noirs, d'une durée de 30 jours à plusieurs années, ont été traduites et sont en cours de révision avant leur production.
  2. La traduction de l'inuktitut vers l'anglais est en cours et sera ensuite examinée par les SMNA.

### 4.1.2 RP dans le communautés rurales & éloignées

- Rapport déposé
- **Suivi** : Ce groupe de travail a besoin de plus de deux personnes pour se déployer.

## 10h05 à 10h25 : Pause de courtoisie

## Routines de service (Questions & discussions)

**NB** : Les suivi sont fait à même les rapports des serviteurs.

### Ligne téléphonique – Trésorier

- Rapport déposé
- **Suivi** : Aucun suivi à faire.

### Site Internet—Coordonnatrice adjointe

- Rapport déposé
- **Suivi** : Aucun suivi à faire.

### Congrès—CCNA (CRCC, trésorier, GPL)

- Rapport non disponible
- **Suivi** : Aucun suivi à faire.

1. Est-ce que le comité congrès nous indiquera quels sous-comités du congrès ont besoin de soutien pendant le week-end ? Oui, il y aura un responsable unique (Jim), et une feuille sera affichée pour inscrire vos noms.
2. La Région de la Colombie-Britannique souhaitait préciser que le CRCC ne sera pas présent dans la salle des marchandises. Jim F. (CRCC) l'a confirmé et a précisé que l'année dernière, sa présence était uniquement liée aux publications.

---

#### Ateliers locaux—DR locaux

- Rapport déposé
  - **Suivi :**
1. L'atelier aura lieu jeudi soir et réunira le DR, l'équipe des SMNA et les membres du Conseil mondial présents. Le sujet abordé sera la thérapie par TAM/TDS<sup>2</sup>.

---

#### Kiosque CCNA—Équipe de DF/RP

- Rapport déposé
  - **Suivi :**
1. Un kiosque de relations publiques avec de la documentation sera disponible uniquement lors du congrès.
  2. Si des représentants des médias sont présents, veuillez les orienter vers les membres de DF.
  - **Question :**
  1. Les documents relatifs à DF sont-ils déjà créés et préparés pour l'événement de jeudi ? Oui.
  2. Si les médias circulent librement, comment nous assurerons-nous qu'ils soient bien orientés ? Des panneaux de signalisation sont en place et des personnes sont chargées de les guider.
  3. Que dirons-nous aux médias ? Cela dépendra de leurs questions et de ce à quoi nous pouvons/devons répondre. Des documents sont également préparés. Les journalistes reçoivent aussi une pochette contenant des informations sur notre organisation et nos activités.
  4. Est-ce que nous leur demanderons de quitter les lieux ? Non.
  5. Un responsable est-il désigné pour rencontrer la presse et répondre directement à ses questions ? L'équipe de DF est chargée de cette tâche. Des membres de RP sont disponibles pour accompagner les journalistes jusqu'à l'équipe de DF. Le kiosque RP se trouve juste à côté de la table d'information.

---

#### Vidéo CANA/ACNA—comité exécutif

- Rapport déposé
  - **Suivi :**
1. Une personne sera désignée pour prendre des photos durant la semaine. Il serait bien d'avoir une photo de groupe des nouveaux DR. La vidéo est mise à jour annuellement. Veuillez envoyer vos belles photos à [chair@canaacna.org](mailto:chair@canaacna.org)

---

#### Traductions francophones—Coordonnatrice

- Rapport déposé
- **Suivi :** Aucun suivi à faire.

---

#### Infolettre CANA/ACNA—Secrétaire

- Rapport déposé
- **Suivi :** Aucun suivi à faire.
- **Question :**
- 1. L'infolettre est-elle au format PDF et peut-elle être publiée sur le site web ? Pas actuellement.

---

<sup>2</sup> TAM/TDS : Traitement assisté par des médicaments (TAM), Thérapie de traitement ou maintien par substitut (TDS)



- a. **À faire :** Veronica M (secrétaire) doit vérifier s'il est possible de générer un PDF de l'infolettre pour la publier sur le site web.

---

#### Dépliant ACNA/CANA—Secrétaire

---

- Rapport déposé
  - **Suivi :**
1. Des dépliants imprimés intitulés « *Qu'est-ce que CANA ACNA ?* » sont disponibles ici pour la Colombie-Britannique, le Québec et l'Ontario. Les dépliants de l'AL-SASK et de CARNA leur ont été envoyés pour des événements antérieurs à cette réunion.

---

#### Message d'intérêt public (MIP) anglophone—Équipe de DF/RP

---

- Rapport déposé
  - **Suivi :**
1. Une société de production vidéo assurera la couverture de la table ronde de jeudi, ce qui pourrait être l'occasion pour la nouvelle équipe de DF d'envisager une collaboration pour de nouvelles campagnes de sensibilisation.
  2. Une discussion est prévue cette semaine concernant les campagnes de sensibilisation bilingues et en anglais afin de déterminer l'orientation que prendra l'équipe de DF.

---

#### Diagnostic—Comité exécutif

---

- Rapport déposé
  - **Suivi :**
1. Il s'agit du sondage diffusé afin de recueillir des informations pour la planification stratégique. 18 questionnaires ont été soumis (provenant de membres, de CSL et de Régions). L'ensemble des données a été compilé et organisé par la coordonnatrice et la coordonnatrice adjointe.
  2. Ce sondage est fait à chaque année, sauf les années de la CSM.
- 
- **Questions :**
1. L'accès aux données brutes peut-il être donné à Al-Sask ? Celles-ci ont été envoyées le 15 septembre dans le document contenant les numérisations compilées.
  2. Sur les 18 soumissions, si 9 proviennent de l'Al-Sask, la répartition est-elle adéquate avec les autres régions du Canada ? Non, toutes les régions de CANA, à l'exception du Québec et de l'Ontario, ont soumis des réponses (bien qu'un membre du Québec ait soumis une réponse individuelle).

---

#### Participation aux événements professionnels—Équipe de DF/RP

---

- Rapport déposé
  - **Suivi :**
1. L'équipe de DF survole l'ensemble du Canada pour recenser les événements qui pourraient être utiles à NA (santé mentale, traitement, police, etc.). DF collabore avec les Régions et les CSL pour y participer, selon les budgets. Veuillez collaborer avec l'équipe de DF pour participer à des événements dans votre Région. Nous bénéficions parfois de tarifs réduits en tant qu'Assemblée sans but lucratif.
  2. Habituellement, NA s'inscrit comme exposant plutôt que comme présentateur, conformément à ses Traditions.
  3. La Colombie-Britannique a communiqué certains événements à venir à l'équipe de DF/RP.
  4. L'équipe de DF de varier ces événements partout au Canada.

• **Questions :**

1. Devons-nous retirer notre logo des bannières lorsque nous sommes exposants ? Oui, nous les retirons. En tant qu'exposants, nous ne sommes pas des « commanditaires », ce qui implique l'affichage de noms, de logos et de toute autre mention. Cela nous évite la visibilité supplémentaire associée au statut de présentateur ou de « commanditaire » lors de ces événements.
2. Sommes-nous assurés pour les présentations et les conférences ? CANA n'est pas assurée, mais les organisateurs d'événements le sont généralement. CANA a étudié la possibilité d'une assurance nationale et, après un examen approfondi, a conclu qu'elle était trop coûteuse et complexe en raison des variations d'exigences d'une province à l'autre.
3. Un point de discussion a été demandé concernant les événements de relations publiques sur lesquels travaille l'équipe de DF.

---

**Soutien aux Régions—Équipe de DF/RP**

---

- Rapport déposé

• **Suivi :**

1. L'équipe de DF est le point de contact pour cette routine de service, mais elle n'est pas toujours présente aux réunions régionales. Parfois, ce sont les membres de l'exécutif qui sont les mieux placés pour y assister. Il s'agit d'une collaboration entre DF/RP et le CE.

• **Questions :**

1. Dans quel contexte participe-t-on aux réunions régionales ? Les Régions et les CSL peuvent demander à CANA/ACNA d'organiser un atelier ou une présentation sur le sujet de leur choix. Par exemple, CANA/ACNA propose un atelier sur les Principes de service et la prise de décision par consensus lors du CRS de l'AI-Sask en octobre prochain.
  - a. D'autres CSL et Régions peuvent également participer.
2. Est-ce que l'Assemblée dispose de présentations déjà préparées ? Oui, elles sont disponibles sur le site web.
  - a. Nous pouvons les faire traduire en français au besoin.
3. Si nous avons de nouvelles idées, pouvons-nous les présenter ? Absolument !

---

**11h10 à 12h20 : Affaires anciennes—points tirés des PVs des rencontres de mai et de juin 2025 (Annexe A)**

---

**12h20 à 14h00 : Pause dîner**

**14h00 à 15h00 : Nouveaux points de discussion (Voir Affaires nouvelles)**

**15h00 à 15h20 : Pause de courtoisie**

**15h20 à 16h00 : Suite de la période de discussion (Voir Affaires en cours)**

**16h00 à 16h35 : Présentation de YAP**

**Clôture de la rencontre à 16h35**

**Mardi, le 23 septembre 2025**

## **08 h 30 (HNP) : Ouverture de la rencontre**

La réunion est ouverte par un **moment de silence**, suivie de :

- ☐ Prière de la Sérénité
- ☐ Prière de service (Mark S.)
- ☐ 12 Traditions (Dean W.)
- ☐ 12 Principes de service NA en français (Pierre A.)
- ☐ Lecture quotidienne du SPAD (Veronica M.)
- ☐ Annonces
- ☐ Photo de groupe

## **9h00 : Planification stratégique**

### **Objectifs de la planification stratégique de CANA/ACNA :**

Objectif 1 : *Améliorer notre reconnaissance externe* (Agences gouvernementales, professionnels et membres potentiels)

Objectif 2 : *Identification, évaluation et coordination de nos ressources* (financières et humaines)

Objectif 3 : *Bâtir des relations avec les communautés membres et encourager l'unité*

Objectif 4 : *Bâtir, développer et soutenir NA dans les communautés isolées*

### **12 étapes de la planification stratégique**

1. *Réviser les éléments restant de la planification stratégique précédente (2024/2025)*
2. *Diagnostic environnemental* (information des CSR, résultats du sondage, liste de nouvelles idées à discuter)
3. *Identifier les projets intouchables* (projets devant absolument être poursuivis ; doivent être inclus dans la priorisation)
4. *Prioriser les enjeux* (à partir des défis signalés dans le diagnostic)
5. *Définir et prioriser de nouveaux objectifs si nécessaire*
6. *Réfléchir collectivement aux approches permettant d'atteindre nos objectifs*
7. *Priorisation des approches*
8. *Développement des pistes d'action* (idées pour réaliser les approches)
9. *Priorisation des actions retenues*
10. *Développement du plan d'action en comité* (cahiers de charges des groupes de travail)
11. *Survol et révision post-planification*
12. *Éléments manquants*



## Étape 1 de la planification stratégique : Examen et révision des éléments restants du plan stratégique précédent (2024-2025)

1. Nous avons révisé les groupes de travail de 2024-2025 et déterminé si le groupe de travail avait complété ses tâches, nécessitait des travaux supplémentaires ou devrait devenir une routine de service.
2. Relations publiques par les médias sociaux
  - a. Rhonda, la personne-ressource, a suggéré que ce groupe de travail se poursuive. Il y a consensus.
  - b. Pierre A. (DR du QC) a demandé ce que signifiait « être présent sur les médias sociaux ». Il a été précisé que cela signifiait avoir des groupes et des pages et de publier des renseignements sur ce qui se passe au Canada, y compris des renseignements si les Régions le souhaitent. Cela pourrait permettre à quelqu'un de voir des renseignements au sujet CANA/ACNA sur Facebook. On peut également trouver plus d'information dans le rapport du groupe de travail. Parfois, du contenu des médias sociaux des SMNA est partagé. Dix publications ont été traduites en français et seront publiées tous les trois mois. Elles expliquent ce qu'est le programme et comportent des sections pour la personne dépendante, pour sa famille et pour les professionnels. Ces informations seront communiquées à l'Assemblée dans son prochain compte-rendu.
  - c. Pierre A. (DR du QC) s'intéresse à la vision d'ensemble de la campagne pour CANA/ACNA. Par exemple, le Québec a ses propres objectifs visant à rapprocher NA de ses membres francophones, mais l'objectif global de la collaboration entre ces groupes de travail pour nous aider à atteindre les objectifs de CANA/ACNA n'est pas clair.
3. Message d'intérêt public télévisé français/anglais
  - a. La personne-ressource n'est plus en poste. Le livrable a été finalisé.
  - b. Le DF<sup>3</sup> travaille actuellement sur une proposition de message d'intérêt public télévisé français/anglais. Il est donc suggéré que ce projet soit intégré à DF et non constitué en groupe de travail distinct ou en routine de service.
  - c. Le consensus est que ce groupe de travail a complété ses tâches et qu'il ne sera pas reconstitué.
4. Développement d'un réseautage avec les professionnels
  - a. Bill (DR de la C.-B.) souhaite que ce groupe de travail se poursuive. Les travaux de la table ronde sur les relations publiques de DF pourraient peut-être être appliqués à l'échelle nationale. L'Assemblée convient que ce groupe de travail n'est pas terminé pour le moment.
  - b. Rhonda (DR de l'Al-Sask) s'inquiète du chevauchement entre les relations publiques locales, régionales et maintenant les relations publiques de CANA/ACNA, qui contactent les mêmes organisations. Les membres des relations publiques de l'Al-Sask ont exprimé leur déception de ne pas avoir été consultés quant à la possibilité de contacter des agences professionnelles dans leur Région. De plus, elle souligne qu'il peut y avoir un chevauchement entre les relations publiques dans les communautés éloignées et ce groupe de travail. Elle indique qu'une plus grande clarté et une meilleure communication entre le groupe de travail et la Région seraient souhaitables.
  - c. Un consensus est atteint en faveur de poursuivre les activités de ce groupe de travail.

---

<sup>3</sup> Développement de la Fraternité

5. Amélioration du site web de CANA/ACNA

- a. Ce groupe de travail a terminé ses travaux. Un consensus est atteint en ce sens.

6. Étudier la possibilité d'avoir des réunions hybrides.

- a. Ce groupe de travail a terminé ses travaux. Un consensus est atteint en ce sens.

7. Collaboration DF/RP

- a. Ce groupe de travail n'est pas terminé ses tâches et devrait se poursuivre. Un consensus est atteint en ce sens.

8. Traductions autochtones

- a. Ce groupe de travail n'a pas complété ses tâches et devrait se poursuivre. Un consensus est atteint à cet égard.
- b. Pierre A. (DR du QC) a indiqué que le Québec souhaiterait que CANA/ACNA s'investisse davantage dans ce groupe de travail. Roxanne K. (coordonnatrice) a ajouté qu'il serait formidable d'accueillir d'autres participants.
- c. Lib E. (CM<sup>4</sup>) a souligné qu'en Nouvelle-Zélande, il existe également de nombreuses tribus parlant plusieurs langues. Ils ont aussi rencontré des difficultés avec les traductions autochtones. Bien que nous ayons des alliés qui nous tendent la main, les peuples autochtones nous offrent un trésor en traduisant pour nous. Nombre d'entre nous tiennent pour acquis le fait de pouvoir accéder à la littérature amérindienne dans leur langue maternelle.
- d. Rhonda (DE de Al-Sask) a suggéré de répondre aux demandes des communautés autochtones plutôt que de leur dicter leurs besoins. Elle s'est également dite confiante que, à mesure que le projet de relations publiques avec les communautés éloignées et rurales progressera, nous recevrons davantage de demandes de ces communautés.
- e. Tous ont remercié Genina A. pour son excellent travail.
- f. Le Québec a également rencontré des difficultés en matière de traductions et, en tant que Région, il est très attentif aux mesures qu'il peut prendre pour soutenir les traductions autochtones. Il souhaite également encourager CANA/ACNA à s'investir davantage et plus rapidement dans ce domaine. Le Québec aimerait accorder plus de priorité à ce groupe de travail et y consacrer plus d'énergie. Il ne s'agit en aucun cas d'une critique du travail accompli.

9. Relations publiques auprès des collectivités éloignées et rurales

- a. Ce groupe de travail n'est pas complété ses tâches et devrait poursuivre ses activités. Un consensus est atteint à cet égard.
- b. Rhonda (DR de l'Al-Sask) est ouverte à toute suggestion supplémentaire dont ce groupe de travail pourrait tenir compte.

---

<sup>4</sup> Conseil mondial de NA

Étape 2 de la planification stratégique : Diagnostique environnemental (sondage, informations des Régions, nouvelles idées tirées de la liste de discussion)

1. La coordonnatrice et la coordonnatrice adjointe ont compilé et analysé les résultats du sondage afin de cerner les enjeux nationaux. CANA/ACNA cherche à réaliser à l'échelle nationale ce qu'une Région ne peut accomplir à l'échelle régionale, ni à l'échelle locale. La Zone n'essaye pas de faire ce que les Régions et CSL peuvent faire. Les données brutes ont également été partagées afin que tous puissent les consulter.
2. Cette semaine, la planification stratégique portera sur les nouvelles idées recensées et classées par objectifs.

Étape 3 de la planification stratégique : Identification des projets prioritaires (tous les projets qui doivent être poursuivis et dont la priorité ne peut être écartée).

1. Réévaluation des rôles et processus de CCNA et du CRCC.
2. Cinq groupes de travail ont été identifiés pour poursuivre leurs travaux à l'étape 1.

Étape 4 de la planification stratégique : Prioriser les enjeux (défis relevés lors de l'analyse)

1. Une discussion a porté sur l'importance de veiller à ce que notre travail soit guidé par notre vision. Le Québec souhaite déterminer si notre vision est assez motivante et pertinente, et s'assurer que nos objectifs et notre planification stratégique sont bien alignés sur notre Énoncé de Vision.
  - a. Bill (DR de la C.-B.) estime que le groupe de travail DF/RP s'est peut-être éloigné de la vision et gagnerait à se réaligner sur la vision de CANA/ACNA. Il serait peut-être judicieux d'intégrer cette question à notre processus de planification stratégique.
  - b. Paul a suggéré que, même si nous n'avons peut-être pas le temps aujourd'hui d'aborder toutes les suggestions visant à clarifier l'Énoncé de Vision, nous pourrions tenir d'autres séances ultérieurement pour prioriser cette discussion. Aujourd'hui, nous pouvons nous concentrer sur notre réalignement avec la vision.
  - c. Bill (DR de la C.-B.) a suggéré que la planification stratégique puisse également être reportée au besoin afin de dégager du temps pour toute discussion nécessaire.
  - d. Le rapport du Québec contient des points précis concernant notre vision que nous pourrions aborder afin d'orienter notre discussion.

**10h10 à 10h30 : Pause de courtoisie**

## 10h30 à midi : Révision de l'Énoncé de Vision

Nous avons suivi trois étapes pour définir notre vision.

1. Après avoir examiné l'énoncé de vision, les membres ont partagé les aspects qu'ils apprécient :

- Nous avons une vision
- L'amélioration plutôt que la perfection
- L'accent mis sur la diversité et sur ceux qui ne nous ont pas encore trouvés
- Le partage de nos ressources
- La diffusion de notre message
- Une vision inspirante, qui définit un objectif et communique nos buts
- Elle aide à comprendre nos valeurs
- Une vision collective de notre instance de service. Elle définit notre monde idéal
- Simple, claire, mesurable et réalisable
- Une définition claire des responsabilités (des groupes) et des ressources
- Elle définit l'anonymat, l'inclusion et l'intégrité
- Un programme spirituel qui s'épanouit grâce au service. Cela facilite la réalisation de notre objectif primordial
- Elle nous pousse à nous améliorer
- Un résultat clair. Inspirant, nous sommes reconnaissants de l'avoir.
- Elle décrit clairement qui nous sommes en tant qu'instance. Elle n'est pas parfaite, mais elle nous inspire et nous motive efficacement.

2. Chaque personne a ensuite pu présenter ses commentaires constructifs sur la vision :

- Pouvons-nous utiliser « Canada » plutôt que « étendue géographique » ?
- CANA/ACNA ne travaille pas spécifiquement avec les dépendants.
- Palier de service plus élevé.
- L'orientation n'est pas claire dans le premier point.
- Le premier point doit être reformulé.
- Le troisième point manque d'assurance ; nous suggérons de remplacer le mot « universellement ».
- Le deuxième point pourrait être mieux formulé que « frontières ».
- Capturer le sentiment de connexion et d'inclusion.
- « Épanouissement » semble trop ambitieux.
- Ne mentionne pas que ce sont les groupes qui nous guident.
- Faire reconnaître la crédibilité des NA.
- Avons-nous besoin d'un énoncé de mission ?
- Relier la vision aux objectifs.

3. Nous avons examiné chaque objectif pour déterminer s'il est cohérent avec l'énoncé de vision.
  - Chaque objectif a été examiné afin de déterminer son lien avec l'énoncé de vision.

Photos des commentaires inscrits sur les papiers notes (voir ci-dessus).



Les Régions peuvent les rapporter pour discussion et suivi lors de la prochaine réunion.

### 11h50 à 13h11 : Pause dîner

### 13h11 : Annonces

### 13h15 : Poursuite de la Planification stratégique

#### Étape 4 de la Planification stratégique (suite) : Prioriser les enjeux (défis identifiés lors de l'analyse)

1. Cinq groupes de travail existants ont été maintenus et un nouveau groupe de travail prioritaire a été créé.
2. Des inquiétudes ont été exprimées quant au fait que nos ressources sont limitées ; les DR ont la CSM<sup>5</sup> au printemps et nous devrions faire preuve de prudence lors de la création de nouveaux groupes de travail.
3. À quel objectif le groupe de travail « Réévaluation des rôles et processus de CCNA et du CRCC » s'inscrit-il ?
  - a. Nous avons discuté de l'objectif auquel il pourrait s'inscrire, notamment dans le cadre de la discussion sur la suppression de l'objectif 2. Jack H (CM) a suggéré que l'objectif 2 devrait être intégré à l'ensemble de nos activités. Il ne s'agit pas nécessairement d'un objectif distinct puisqu'il s'agit d'un travail intrinsèque. On pourrait dire que la planification stratégique elle-même est la manifestation de l'objectif 2. Qu'on le conserve ou non comme objectif, il doit être réalisé.
  - b. Il a été suggéré que l'objectif 2 serve d'approche pour chacun de nos autres objectifs.
  - c. Il a été suggéré de transformer cet objectif en vision.
  - d. Il a été suggéré de l'aligner sur les objectifs de nos lignes de conduite. Le premier objectif de ces lignes de conduite, est de parrainer un congrès canadien.
  - e. Ken P. (DR adj. de la C.-B.) a suggéré que cela s'intégrerait à l'objectif 3, car il s'agit d'améliorer nos relations avec nos communautés membres, comme les groupes de travail locaux.
  - f. Rhonda (DR de l'Al-Sask) apprécie l'idée d'ajouter l'objectif 2 comme approche pour chacun des autres objectifs.
4. Chaque nouvelle idée a été lue, puis les membres ont classé par ordre de priorité toutes les contributions au diagnostic.

### 14h40 à 15h00 : Pause de courtoisie

<sup>5</sup> Conférence des services mondiaux

## 15h00 à 16h30 : Atelier des SMNA (*Atmosphère de rétablissement dans le service*)

Au cours de la présentation, Jack H. (CM) a indiqué que nous pouvions envoyer nos suggestions de sujets de discussion à l'adresse [wb@na.org](mailto:wb@na.org).

### 16h30 : Annonces

## 16h35 à 17h30 : Affaires nouvelles (**Annexe B**)

## Clôture de la rencontre à 17h30

## Mercredi, le 24 septembre 2025

### 08 h 30 (HNP) : Ouverture de la rencontre

La réunion est ouverte par un **moment de silence**, suivie de :

- ☐ Prière de la Sérénité
- ☐ Prière de service (Martin P.)
- ☐ 12 Traditions (Paul C.)
- ☐ 12 Principes de service NA (Jack H.)
- ☐ Lecture quotidienne du SPAD (Adrian M.)
- ☐ Annonces

## 08h45 à 09h30 : Affaires nouvelles (**Annexe B**)

### 09h30 à 10h15 : Présentation du budget DF/RP

Chaque année, l'équipe de DF soumet une liste de souhaits des conférences à venir auxquelles elle souhaiterait que NA participe en tant qu'exposant. L'équipe de DF collabore avec les équipes RP des CSR et CSL pour coordonner leur participation. Elle a présenté sa liste de souhaits pour 2025-2026, accompagnée d'une estimation des coûts.

Toutes les conférences mentionnées sont nationales. Il arrive que les coûts changent ou que certaines conférences soient annulées. Si vous avez connaissance de conférences pour lesquelles l'équipe de DF pourrait apporter son aide, n'hésitez pas à la contacter. Il arrive que la présence d'exposants ne soit pas autorisée ou que le coût soit trop élevé.

Une discussion a eu lieu concernant l'allocation budgétaire et la prise en compte des efforts déployés pour les messages d'intérêt public télévisés bilingues de CBC. L'équipe de DF recontactera CBC afin d'explorer d'autres plateformes médiatiques, telles que CBC Radio, CBC Nord et CBC Gem. Adrian M. (trésorier) a indiqué que nous ne dépensons pas toujours l'intégralité du budget. De plus, les coûts de ces événements fluctuent souvent, ce qui confère une certaine flexibilité au budget.

Mark S. (DF/RP Ouest) a souligné que ce poste budgétaire pourrait également être réorienté vers les médias sociaux.

Jack H (CM) a indiqué que, d'après son expérience avec les messages d'intérêt public télévisés et radiophoniques, son ancien CSL avait conclu qu'il existait d'autres façons plus judicieuses d'utiliser les fonds. Il a souligné qu'il est extrêmement difficile de suivre et de mesurer l'efficacité des médias lorsqu'on se demande si c'est le moyen le plus efficace de transmettre le message. Les SMNA n'ont pas choisi d'investir dans les médias. Il a précisé qu'une part importante du budget de DF et RP des SMNA est consacrée aux messages d'intérêt public sur les réseaux sociaux.

Dean W (DR adj. de l'Ont.) a demandé si la campagne radio était efficace au Québec, et Pierra A. a confirmé que oui.

La discussion s'est poursuivie concernant le poste budgétaire relatif aux publicités télévisées de CBC et le manque de soutien à son égard. Il a été suggéré que l'équipe de DF puisse présenter des propositions de financement au fur et à mesure, même si elles ne figurent pas actuellement sur cette liste de souhaits, lors de cette réunion.

Il a été proposé d'ajouter un poste budgétaire de 10 000\$ pour les « autres médias », afin que l'Assemblée puisse examiner les propositions. Rhonda (DR de l'Al-Sask) a demandé si l'on pouvait utiliser un budget de contingence plutôt qu'une ligne budgétaire provisoire dans l'allocation budgétaire du DF. Paul C. (DR de CARNA) s'oppose également à l'ajout d'une ligne budgétaire pour un élément non spécifique.

Une discussion a eu lieu concernant la possibilité de réaffecter le budget en cours de cycle ou d'attendre le cycle suivant. Ken P. (DR adj. de la C.-B.) a expliqué que l'objectif d'un budget est d'informer l'Assemblée de nos intentions de dépenses. Retirer ces fonds, faute d'identification explicite, reviendrait à induire l'Assemblée en erreur.

Pierre A. (DR du QC) a indiqué qu'ils avaient rencontré un problème similaire au Québec et que leur solution consistait à constituer une réserve. Chaque contribution reçue était divisée en deux et la moitié était mise de côté. À la fin de l'année, les fonds non utilisés de la réserve étaient versés en contribution. Ces sommes étaient destinées à des projets ou occasions à venir. Il a également déploré le manque de flexibilité de notre budget.

Rhonda (DR de l'Al-Sask) a suggéré d'ajouter une provision pour imprévus au budget. Adrian M. (Trésorier) a approuvé cette option. Nous y reviendrons lors de la révision budgétaire de vendredi.

Cette liste de souhaits sera accessible dans la section « Développement de la Fraternité » du forum.

### 10h31 à 10h50 : Pause de courtoisie

### 10h50 à midi : Poursuite de la Planification stratégique

#### Étape 4 de la Planification stratégique (suite) : Prioriser les enjeux (défis identifiés lors de l'analyse)

Voici tous les points du diagnostic classés par ordre de priorité :

1. « Réévaluation du congrès canadien, des processus de révision et groupe de travail sur le rôle du CRCC. » (11)
  - a. Nous avons discuté de la façon dont cela impliquerait des idées antérieures, comme celle de savoir si le congrès canadien est trop gros ou trop fréquent, et s'il faudrait plutôt plusieurs rôles que celui de coordonnateur des ressources du congrès canadien.
2. « Créer des publications sur les médias sociaux avec des témoignages et des histoires authentiques – demander aux membres d'envoyer des vidéos ou des enregistrements audio (sans visage) que nous pourrions intégrer aux publications » (7)

- a. S'inscrit dans le cadre du point 1.1.1 : *Relations publiques par le biais des médias sociaux*.
3. « Mieux comprendre les groupes démographiques que nous ne voyons généralement pas à nos réunions et contacter les organisations qui soutiennent les communautés diverses afin de savoir si elles souhaiteraient un soutien accru de la part des CSL (cela pourrait prendre la forme de publications ou même d'une table ronde d'un comité des relations publiques expliquant le fonctionnement de NA). » (7)
  - a. Consensus pour ajouter ceci au point 4.1.2 *Relations publiques auprès des communautés éloignées et rurales* si nous changeons le nom pour inclure toutes les communautés diverses, car le résultat attendu est « Ouvrir les canaux de communication et de sensibiliser au sujet de NA ».
4. « Offrir des messages d'intérêt public et du matériel avec des images auxquelles les gens peuvent s'identifier (différentes ethnies, etc.) » (5)
  - a. Bill (DR de la C.-B.) propose que cela relève du mandat de DF/RP.
  - b. Cela pourrait également faire partie de notre routine de service MIP.
  - c. Consensus pour intégrer cela au service courant de MIP.
5. « Assigner un mentor à tous les nouveaux participants concernant CANA/ACNA et son fonctionnement, où trouver les ressources, etc., fournir les comptes rendus des réunions précédentes, etc. » (4)
  - a. Nous le faisons déjà, et les Régions ont un programme de mentorat en place.  
Consensus pour supprimer ce point.

Les points suivants seront considérés comme des pistes d'actions potentielles pour les groupes de travail.

6. « Faire du DF lors d'événements multiculturels, en collaboration avec les CSR et CSL. » (1)
7. Soutien de suivi pour les relations publiques dans les communautés rurales (4)
  - a. Cela relève du groupe de travail existant sur les *Relations publiques auprès des communautés éloignées et rurales*.
8. « Il serait bienvenu qu'un serviteur de CANA/ACNA participe virtuellement à une réunion de CSL pour présenter brièvement le fonctionnement des services au-delà du palier local et expliquer comment ils peuvent soutenir notre palier. Ensuite, je pense que les RSG pourront transmettre ces informations à leurs groupes respectifs pour approfondir la discussion. » (3)
9. « Applications de traduction » (2)
10. « Se renseigner sur les styles d'apprentissage et les intégrer aux réunions. » (1)

#### Étape 5 de la Planification stratégique : Élaborer et prioriser de nouveaux objectifs, au besoin

1. Aucun nouvel objectif n'a été créé. L'objectif 2 a été retiré.

#### Étape 6 de la planification stratégique : Recueillir des pistes d'approches pour atteindre nos objectifs.

1. Consensus : les approches pour l'objectif 1 sont pertinentes.
2. L'objectif 2 a été retiré.
3. Consensus : les approches pour l'objectif 3 sont pertinentes.
4. Concernant l'objectif 4, il est possible que le groupe de travail soit renommé, ce qui pourrait avoir une incidence sur le nom de l'approche et de l'objectif.



Étape 7 de la planification stratégique : Prioriser toutes les approches.

Étape 8 de la planification stratégique : Élaborer des actions (idées pour réaliser les approches).

1. Nouvelle action : Réévaluer le groupe de travail sur CCNA, les processus de révision et le rôle du CRCC.
2. Il serait possible que le groupe de travail « *Communiquer avec les collectivités éloignées et rurales du Canada* » soit renommé afin d'inclure d'autres communautés diverses, comme les personnes ayant une déficience visuelle ou auditive et les personnes LGBTQ+.

Étape 9 de la planification stratégique : Prioriser les actions

**12h00 à 13h15 : Pause dîner**

**13h15 à 14h40 : Poursuite de la Planification stratégique**

Étape 10 de la planification stratégique : Élaboration des plans d'action (cahiers de charges des groupes de travail)

1. 1.1.1 *Relations publiques par les médias sociaux.*
2. 1.2.1 *Développement d'un réseautage professionnel au niveau national.*
  - a. Bill (DR de la C.-B.) communiquera ses contacts fédéraux à ce groupe de travail.
  - b. Louise G. (DF/RP Est) a indiqué que des renseignements à ce sujet sont disponibles sur le forum.
  - c. Des lettres peuvent être envoyées aux nouveaux contacts fédéraux.
3. 3.1.1 *Collaboration DF/RP.*
  - a. Aucun responsable n'a été désigné.
4. 4.1.1 *Traductions autochtones.*
  - a. Il a été suggéré que ce groupe de travail tienne des réunions régulières et communique avec ses membres.
  - b. Jack H. (CM) a indiqué que les SMNA traduisent parfois proactivement le document IP 1, et qu'ils l'ont également fait ainsi avec le mandarin. Il a précisé que ces décisions peuvent être prises au cas par cas et qu'ils ne préconisent pas spécifiquement d'approcher les communautés pour qu'elles demandent des traductions, mais plutôt d'envisager la traduction du document IP 1, ce qui serait utile.
  - c. Joanne A. (DR adj. de l'Al-Sask) a demandé si ce service devrait devenir une routine, étant donné que toutes les tâches sont en cours. Les SMAN ont recommandé de le maintenir actif en tant que groupe de travail afin de maintenir la dynamique et la visibilité.

**14h40 à 15h00 : Pause de courtoisie**

## 15h00 à 16h30 : Suivi des SMNA (hybride)

Lien vers la présentation

## 16h30 à 17h00 : Affaires anciennes—Révision des lignes de conduites (**Annexe A**)

## Clôture de la rencontre à 17h00

18h00 : Vérification financière annuelle.

## Jeudi, le 25 septembre 2025

### 08 h 35 (HNP) : Ouverture de la rencontre

La réunion est ouverte par un **moment de silence**, suivie de :

- ☐ Prière de la Sérénité
- ☐ Prière de service (Adrian M.)
- ☐ 12 Traditions—en français (Pierre A.)
- ☐ 12 Principes de service NA (Jim F.)
- ☐ Lecture quotidienne du SPAD (Merry G.)
- ☐ Annonces
- ☐ Dernier rappel pour les comptes de dépense (Roxanne K.)
- ☐ **États financiers vérifiés** : les copies originales du rapport signé sont disponibles dans le procès-verbal.

Questions concernant la vérification :

- Est-ce que quelques éléments sont sélectionnés au hasard ou est-ce que l'ensemble du dossier est évalué ? Tout est vérifié ligne par ligne.
- À noter que ces vérifications seront plus faciles à l'avenir grâce au passage aux virements électroniques au lieu des chèques.
- Les DR de l'Ontario ont maintenant de l'expérience en matière de vérifications et pourront, espérons-le, contribuer en prenant le lead de la prochaine vérification tout en formant un autre membre.

## 09h00 à 10h30 : Poursuite de la Planification stratégique

Étape 10 de la planification stratégique : Élaboration des plans d'action (cahiers de charges des groupes de travail)

1. 4.1.2 *Relations publiques auprès des collectivités éloignées et rurales.*
  - a. Des discussions ont eu lieu concernant le chevauchement avec le DF du Nord. Rhonda (DR de l'Al-Sask) a précisé que certaines collectivités, situées hors du Nord, ne seraient pas desservies. Ce groupe de travail, anciennement connu sous le nom de « *Relations publiques auprès des centres de traitement du Nord* », a depuis été renommé.
  - b. Ce groupe de travail a mené un sondage auprès de l'Assemblée et a reçu 44 réponses en date de septembre dernier. Ce sondage, destiné aux DR des Régions et des CSL, comportait deux volets : les relations publiques ainsi que du contenu relatif à H&I et d'autres sujets.
  - c. Certains travaux de ce groupe pourraient être couverts par le groupe de travail de collaboration entre DF et RP afin de mieux définir les rôles de chacun.
  - d. Davantage de réponses des DR seraient nécessaires pour poursuivre les tâches de ce groupe de travail.
  - e. Pierre A. (DR du QC) a suggéré que le groupe de travail de collaboration DF/RP apporter son soutien à ce groupe de travail.
  - f. Une discussion a eu lieu concernant la dissolution de ce groupe de travail et son intégration au sein du celui de Développement d'un réseautage professionnel au niveau national. Le groupe de travail Collaboration DF/RP pourrait intégrer ces informations, de même que le groupe de travail RP sur les médias sociaux. Rhonda (DR de l'Al-Sask) et Katherine M (DF/RP Centre) ont appuyé la redistribution de ces tâches à d'autres groupes de travail existants et au travail de DF dans son ensemble. Louise G (DF/RP Est) et Veronica M (Secrétaire) ont également exprimé leur appui.
  - g. Ce groupe de travail dispose d'excellentes ressources qui peuvent être mises à profit.
  - h. Pierre A (RD du QC) a souligné que les livrables de ce groupe de travail devraient être en accord avec notre vision.
  - i. Consensus pour dissoudre ce groupe de travail et redistribuer le travail à d'autres groupes de travail et à l'équipe de DF.
  - j. Le Groupe de travail de Développement d'un réseautage professionnel au niveau national a été mis à jour.
  - k. Consensus pour mettre à jour l'objectif 1 de la planification stratégique qui devient :
    - i. Objectif 1 : *Améliorer la visibilité externe, développer des relations (avec les professionnels, les instances gouvernementales et les membres potentiels), ouvrir les canaux de communication et sensibiliser le public au sujet de NA.*
  - l. Une discussion a eu lieu concernant la mise à jour du nom, et un consensus a été trouvé pour l'appeler « *Développement professionnel national et rayonnement externe* ».
2. Groupe de travail sur la réévaluation du rôle du CRCC et des processus révision de CCNA

## 10h40 à 11h00 : Pause de courtoisie

## 11h00 à 12h00 : Pause dîner

## 11h30 à 14h00 : Table ronde DF/RP

Salle Minoru A, B, et C (Apéritifs inclus)

## 14h30 à 15h10 : Poursuite de la Planification stratégique

Étape 11 de la planification stratégique : Évaluation et survol après l'élaboration du plan

1. Nous avons révisé le nouveau plan stratégique 2025-2026.
2. Il a été convenu de renommer le groupe de travail 2.1.1 en « *Repenser le Congrès canadien (CCNA) et ses postes de serveurs* ».
3. Nous avons modifié le service courant (routine), qui est passé de « MIP anglais » à « MIP ».
4. Nous avons supprimé la liste de diffusion aux membres, tel qu'approuvé précédemment.

Étape 12 de la planification stratégique : Éléments manquants

## 15h10 à 15h50 : Affaires nouvelles (Annexe B)

## Clôture de la rencontre à 15h50

## Vendredi, le 26 septembre 2025

## 08 h 35 (HNP) : Ouverture de la rencontre

La réunion est ouverte par un **moment de silence**, suivie de :

- ☐ Prière de la Sérénité
- ☐ Prière de service—en français (Martin P.)
- ☐ 12 Traditions (John F.)
- ☐ 12 Principes de service NA (Louise G.)
- ☐ Lecture quotidienne du SPAD (Roxanne K.)
- ☐ Annonces

## 08h45 à 10h15 : Affaires nouvelles (Annexe B)

## 10h15 à 11h35 : Pause de courtoisie

## 10h40 à 11h55 : Budget

- Présentation du budget 2025-2026

Adrian M. (trésorier) a présenté le budget et le groupe a discuté des dépenses prévues.

Rhonda (DR de l'Al-Sask) a demandé comment le lieu du congrès est choisi. Jim F. (CRCC) a précisé qu'il y a une rotation entre les zones géographiques (Est, Centre, Ouest) et un effort pour inclure toutes les Régions. Il semblerait que l'Ontario soit retenu pour 2027.

Rhonda (DR de l'Al-Sask) a demandé si le processus de consultation des Régions souhaitant accueillir le congrès est toujours en vigueur. Nous avons discuté de l'historique de la rotation et noté que la Colombie-Britannique avait été précédemment sautée. Jim F. (CRCC) a également précisé qu'il était question de collaborer avec la Région de l'Ontario pour les candidatures de 2027.

Sur la base du budget prévisionnel, une proposition de contribution de 25 000\$ aux SMNA a été faite. Cette contribution a fait l'objet d'un consensus.

## 11h55 à 13h00 : Pause dîner

## 13h05 à 13h15 : Affaires nouvelles (Annexe B)

## 13h15 à 15h10 : Élections (termes de 2 ans)

- Lecture du 4<sup>e</sup> Principe de service NA (Katherine M.)

Discussion : La coordonnatrice a rappelé que les élections se dérouleront à huis clos. Les membres candidats seront priés de quitter la salle. Les membres du Conseil mondial procéderont au dépouillement.

Rhonda (DR de l'Al-Sask) a demandé pourquoi la réunion se tenait à huis clos et pourquoi les membres qui ne font pas partie de CANA/ACNA étaient priés de partir. Bill (DR de la C.-B.) a indiqué avoir vu d'autres Forums de Zone tenir leurs élections de différentes manières. Il a précisé que la Colombie-Britannique n'avait aucune objection à ce que les élections se tiennent à huis clos.

Lib E (Conseil mondial) a également indiquée avoir vu d'autres Forums de Zone tenir les élections à huis clos.

Paul C (DR de CARN/Coord. CCNA) a demandé si les candidats aux postes de DF devaient obligatoirement résider dans leur circonscription respective. En 2019, il avait été convenu que ce n'était pas une exigence.

Une demande a été faite pour ajouter des informations à la section relative aux élections dans les lignes de conduite.

Ken P (DR adj. de la C.-B.) a suggéré que notre processus d'élection pourrait également consister à élire simplement l'équipe du DF et les laisser décider entre eux qui occupera quel poste.

La question a été soulevée de savoir si les postes de DF devaient être bilingues. La coordonnatrice a indiqué que nos lignes de conduite prévoient la présence d'un serviteur bilingue au CE. À ce jour, nous n'avons pas réussi à atteindre cet objectif.

**COORDINATION : Roxanne K. est élue pour une prolongation d'un an de son mandat.**

Proposée par Pierre A. (DR du QC), appuyée par Louise G. (DF/PR Est).

**COORD. ADJOINTE : Merry G. est élue pour un mandat de deux ans.**

Proposée par John F. (DR de l'Ont.), appuyée par Dean W. (DR adj. de l'Ont.).

**SECRÉTAIRE : Veronica est élue secrétaire.**

Proposée par le DR de la C.-B., appuyé par Pierre A. (DR du QC).

**TRÉSORIER : Poste vacant.**

**DF de l'Ouest : Brian S. est élu.**

Bill (DR de la C.-B.) propose la candidature de Val K, appuyée par Paul C (DR de CARNA /Coord. CCNA).

Louise G propose la candidature de Brian F, appuyée par John F (DR de l'Ont.).

**DF du Centre : Katherine M (DF/RP Centre) est élue.**

Katherine est proposée par Veronica, et appuyée par Adrian M (Trésorier).

Dean W (DR adj. de l'Ont.) propose la candidature de Val, et appuyé par Mark S (DF/RP Ouest).

**DF de l'Est : Martin P est élu.**

Martin P est proposé par Veronica M (Secrétaire), et appuyé par Louis G.

Katherine M (DF/RP Centre) propose la candidature de Val, et appuyée par Mark S (DF/RP Ouest).

**CRCC : Jim F est élu.**

Jim F est proposé par Mark S (DF/RP Ouest), et appuyé par Katherine M (DF/RP Centre).

### 15h10 à 15h57 : Tour de table

1. Les Régions partagent des informations sur les activités à venir dans chaque province.
2. Annonces et clôture de la réunion

### Clôture de la rencontre à 15h57

# Annexe A

## Affaires Anciennes

## Affaires anciennes—points tirés des PVs des rencontre de mai et de juin 2025

### Points en suspens/reportés

1. Adoption du procès-verbal de la réunion de juin 2025.

Le procès-verbal est adopté tel que déposé.

2. Création d'un groupe de travail.

Groupe de travail sur la planification (CRCC, trésorier de CANA/ACNA, DR de la Région où se tiendra congrès et le coordonnateur de CCNA) : le mandat donné au GTP de la Colombie-Britannique en 2025 est de réviser les lignes de conduite et les gabarits de CCNA pour soumettre des recommandations à l'Assemblée pour qu'elle les examine et les approuve. Reporté à mars 2025.

CRCC – Création d'un nouveau groupe de travail (Planification stratégique). Reporté à juin 2025.

a. **Nouvelle discussion** : Ce groupe de travail sera créé et la discussion se poursuivra lors de la planification stratégique.

- i. Rhonda (DR de l'Al-Sask) demande quand la décision de créer un groupe de travail sur le poste de CRCC a été prise. Roxanne K. (coordonnatrice) explique qu'il était clair qu'un travail global devait être effectué à ce sujet. Adrian M. (Trésorier) ajoute que lors des discussions sur les processus et CCNA, des points de vue divergents sont apparus et, face à la complexité du sujet, il a été suggéré de créer un groupe de travail pour y remédier.
- ii. Le compte rendu de la réunion de juin au sujet du CRCC contient des informations détaillées aux pages 7 et 8. La décision prise a été de créer un groupe de travail.
- iii. Ce groupe de travail sera-t-il actif pendant une année complète ? Pas nécessairement. Il s'agit d'un groupe de travail ad hoc et non d'un groupe de travail permanent.

3. Mise à jour des lignes de conduite.

a. Ajout d'une nouvelle procédure de règlement des griefs (article 10) – la numérotation des articles sera modifiée en conséquence :

**Nouvelle discussion** :

1. Cette procédure de règlement des griefs a-t-elle déjà été rédigée ? Oui
2. Approbation par consensus

b. Renumérotation et modification des articles 11 et 12 (Procédure d'élection)

**Nouvelle discussion** :

1. Question : Existe-t-il une référence pour le processus d'élection ou ces lignes de conduite ont-elles été rédigées de toutes pièces ? Elles s'inspirent des lignes de conduite d'autres régions et de celles de la Colombie-Britannique.
2. Paul C. (DR de CANA/coordonnateur du congrès) a précisé qu'il les avait examinées et qu'il n'a aucune objection.
3. Adrian M. (trésorier) a mentionné que nos lignes de conduite actuelles présentent certaines lacunes dans notre processus d'élections actuel, ce qui a motivé ces modifications.
4. Bill (DR de la Colombie-Britannique) a indiqué que la formulation actuelle est quelque peu confuse par rapport à celle de la Colombie-Britannique lorsqu'il y a plus de deux candidats. Il suggère de



partager la formulation de la Colombie-Britannique à titre de comparaison avec la présente révision, car elles ont la même intention.

5. Rhonda (DR de l'Al-Sask) a indiqué qu'ils utilisent le même processus en Al-Sask, mais avec une formulation différente.
  6. Pour plus de clarté, la zone en surbrillance correspond à la nouvelle formulation proposée, et la formulation originale se trouve juste en dessous.
  7. Le Québec appuie l'intention de cette modification.
  8. Consensus pour l'adoption des modifications.
- c. Renumérotation et modification des articles 15 et 16 (Fonds de l'Assemblée canadienne) : à réviser et approuver lors de la réunion en personne de septembre 2025.
1. Consensus pour l'adoption de ces modifications.

#### 4. CE - lignes de conduite.

Le CE révisera les lignes de conduite et formulera des recommandations concernant le texte, la langue et la formulation en langage clair.

- b. La coordonnatrice adjointe et le trésorier travaillent à la mise à jour des lignes de conduite.
- c. Présentation des mises à jour proposées à la réunion de mars 2025 : reportée à juin 2025.
- d. Adrian M. (trésorier) fournit une présentation sur le processus de consensus (PDPC) qui sera distribué aux Régions et aux CSL. Les annexes à la présentation et les modifications proposées seront envoyées.
- e. Paul a suggéré un ajout concernant les responsabilités des personnes qui expriment un désaccord (respect de la conscience de groupe) à être approuvé lors de la réunion en personne de septembre 2025.
- f. **Nouvelle discussion :**
  - i. Pierre A. (DR du QC) a exprimé la crainte que cela puisse dissuader les gens de proposer des modifications ultérieurement. Il n'est pas nécessaire de le mettre par écrit, car cela est implicite dans l'esprit de principe de conscience de groupe.
  - ii. Il a été proposé d'approuver les modifications proposées au PDPC et de poursuivre le développement des idées de Paul séparément.
  - iii. Brian F. a suggéré une référence au 7<sup>e</sup> Principe de service NA.
  - iv. Bill (BC RD) s'est dit intéressé par un ajout encourageant les gens à représenter la conscience de groupe.
  - v. Il a été suggéré d'y ajouter les 6<sup>e</sup> et 7<sup>e</sup> Principes de service NA pour refléter l'idée de Paul.
  - vi. Ken P. (DR adj. de la C.-B.) a suggéré de remplacer le terme « RDA<sup>6</sup> » par « AD » au point 9.1.7.
  - vii. Consensus pour adopter ces modifications et remplacer « RDA » par « AD ».



#### 5. Planification de la relève – DR de la Colombie-Britannique

- a. Brève discussion sur la façon dont le CSR de la C.-B. recherche de nouveaux DR et DR adjoint.
- b. Adrian (trésorier) a expliqué avoir contacté le trésorier du GTL du Québec, mais que sa situation personnelle l'empêchait malheureusement d'envisager ce poste.
- c. Roxanne K. (coordonnatrice) a expliqué avoir contacté un membre du Québec pour le poste de trésorier, qui était intéressé, mais que ses activités professionnelles l'empêchaient d'accepter ce rôle.

<sup>6</sup> **Note de traduction :** ce sont des acronymes anglophones pour désigner le poste de Délégué régional adjoint

# Annexe B

## Affaires nouvelles

## Affaires nouvelles

### Nouveaux points de discussion

1. Proposition de campagne de messages d'intérêt public (MIP) bilingue de Radio-Canada (Équipe de DF)
  - a. Bien que le terme « radio » fasse partie du nom de l'entreprise, il s'agit de MIP télévisés. L'an dernier, nous avons dépensé environ 20 000 \$ pour cette campagne (et environ 5 000 \$ pour NG Media). Pour la soumission de CBC, les réseaux impliqués seraient les mêmes. L'Assemblée peut décider si elle souhaite renouveler cette soumission similaire. DF reconnaît la valeur des deux propositions. Il est difficile d'évaluer le succès de ces MIP.
  - b. Cette proposition prévoit beaucoup moins de spots publicitaires que celle de NG Media, mais elle offre des MIP bilingues. Plus de détails dans le rapport.
  - c. Rhonda (DR de l'Al-Sask) comprend mal la répartition entre l'anglais et le français pour la soumission de CBC. Les détails se trouvent dans les rapports et dans les rapports de juin.
  - d. Katherine M. (DF/RP Centre) est également en contact avec certains représentants de CBC dans le Nord.
  - e. Cette campagne est exclusivement télévisée et ne comprend aucun message d'intérêt public à la radio. L'équipe de DF n'a mené aucune recherche sur les messages d'intérêt public diffusés à la radio. Le Québec a diffusé quelques publicités à la radio locale.
  - f. Rhonda (DR de l'Al-Sask) a indiqué que le montant des dépenses consacrées à ces campagnes avait fait l'objet de nombreuses discussions, notamment si une part importante des messages d'intérêt public étaient en français. Il a été précisé par la suite qu'aucune disposition particulière de la soumission de l'an passé ne prévoyait la diffusion d'un plus grand nombre de publicités en français qu'en anglais ; la situation s'est simplement dégradée en raison du nombre d'espaces publicitaires vacants diffusés gratuitement pour CANA/ACNA.
  - g. Bill (DR de la C.-B.) a déclaré que la Colombie-Britannique était favorable au maintien de la diffusion des publicités de NG Media et de la CBC en français, mais qu'elle n'était pas intéressée par la diffusion en anglais de la CBC.
  - h. Genina a précisé qu'il serait utile d'obtenir une estimation du nombre de publicités que nous pourrions obtenir pour la CBC en français seulement pour 5 000 \$, et que nous pourrions ensuite les diffuser également par l'intermédiaire de NG Media.
  - i. Le Québec a tenu à préciser qu'il avait pu obtenir davantage de diffusions sur les espaces publicitaires vacants en tirant parti d'une relation existante avec le réseau.
  - j. Au Québec, une des préoccupations était que les messages d'intérêt public de CANA sur le site Web de CANA pourraient être moins accessibles aux personnes dépendantes pour qu'elles puissent naviguer vers leur site Web Régional. De plus, il a été constaté que le lien mentionné dans le message d'intérêt public était brisé pour le Québec. Le Québec a également reçu quelques plaintes de personnes non dépendantes qui trouvaient qu'il y avait trop de publicités, ce qui confirme que de nombreuses publicités ont été vues.
  - k. Rhonda (DR de l'Al-Sask) croit que la soumission de CBC ne serait pas appuyée par Al-Sask.
  - l. CBC Nord tirerait-elle profit de la diffusion de messages d'intérêt public ? Oui, et elle n'en a pas diffusé jusqu'à présent. Pierre a suggéré qu'une partie du budget prévu pour le Québec soit allouée à CBC Nord. C'est l'occasion de prendre notre stratégie et notre vision d'avenir en considération.
  - m. Paul C. (DR de CARNA /Coord. CCNA) a indiqué qu'il s'opposait, en principe, à ce que nous dépensions autant en publicités télévisées. Il a également confié ne pas savoir précisément quel est le moyen le plus efficace de rejoindre les dépendants qui souffrent encore. Il a suggéré que les plateformes en ligne pourraient constituer une utilisation plus judicieuse des fonds DF/RP.

- n. John F. (DR de l'Ont.) a mentionné que la réunion des Services Mondiaux avait porté sur la manière de rendre notre message NA clair et concis en ligne. Il prévoit également que l'attention se détournera de la télévision. Dean W. (DR adj. de l'Ont.) a suggéré que les publicités sur les réseaux sociaux pourraient être tout à fait abordables.
- o. Joanne A. (DR adj. de l'Al-Sask) a interrogé ses groupes sur leurs priorités et a constaté que les jeunes et les médias sociaux étaient importants.
- p. Pierre a souligné que les dépendants ne sont pas les seuls que nous voulons rejoindre. Souvent, les personnes qui travaillent auprès des dépendants pour leur offrir des services sont également des personnes importantes à rejoindre dans nos efforts pour une reconnaissance universelle.
- q. Bill a déclaré qu'à la lumière des discussions précédentes, il ne soutiendrait plus les publicités télévisées. Un budget de 12 000 \$ est prévu pour la radio, la télévision et les médias sociaux en Colombie-Britannique. Il souhaite savoir comment il serait possible de faire appel à une agence de médias sociaux et espère que l'équipe de DF pourra l'aider.
- r. Al-SASK a mis en place un groupe de travail sur les médias sociaux et a également constaté que des personnes collaborent avec des experts de ce secteur. Al-Sask prévoit demander du financement à cet effet.
- s. Martin P. (DR adj. du QC) a mentionné que les publicités télévisées confèrent une certaine crédibilité, ce qui est précieux. Le Québec appuie la proposition.
- t. L'équipe de DF est déjà en relation avec NG Media et CBC, mais CBC ne se limite pas à la télévision. Est-ce que l'Assemblée souhaiterait en savoir plus sur CBC Gem (plateforme en ligne) et CBC Radio ?
- u. Louise G. (DF/RP Est) a indiqué que notre objectif primordial est de transmettre le message aux personnes dépendantes qui souffrent encore. Elle a indiqué qu'elle marchait dans les rues et utilisait les transports en commun plus souvent que de regarder la télévision lorsqu'elle était dans sa dépendance active.
- v. Paul C. (DR de CARNA /Coordonnateur CCNA) a suggéré qu'il serait utile d'entendre le point de vue d'une population plus jeune.
- w. Vadim (observateur) a demandé s'il était possible de trouver un indicateur pour mesurer l'efficacité des messages d'intérêt public (et pas seulement le nombre de vues).
- x. Veronica M. (secrétaire) a suggéré que, si elle était DR, elle conserverait les médias NG pour leur rapport qualité-prix et qu'elle suspendrait pour le moment les autres publicités télévisées en prévision de la transition vers d'autres plateformes.
- y. Adrian M. (trésorier) a indiqué avoir découvert NA grâce à une publicité télévisée. Il a ajouté que le rapport entre les investissements et le nombre de vues n'est pas toujours pertinent et qu'on ne sait pas si une seule publicité télévisée attirera quelqu'un à NA, y restera et offrira un service exceptionnel (et comment évaluer cela ?).
- z. Merry G. (Coord. adj.) a partagé l'avis de Paul C. (DR de CARNA/Coord. CCNA) et souhaite obtenir des informations auprès d'autres groupes démographiques, et connaître les autres options disponibles en dehors de la télévision.
- aa. Pierre a suggéré que l'équipe de DF choisisse la meilleure solution pour le Nord canadien, qu'il soit francophone ou non. Le Québec met l'accent sur le soutien au Nord.
- bb. Daniel B. (observateur), âgé de moins de 40 ans, a partagé son point de vue, expliquant qu'il lui arrivait de regarder la télévision lorsqu'il était dans son actif. Il a également mentionné que nous pourrions hésiter entre « pour » et « contre » concernant la proposition, plutôt que d'envisager d'autres options, faute d'alternatives pour le moment.
- cc. Katherine M. (DF/RP Centre) a indiqué que l'accès à Internet dans le Nord est en 3G et que la télévision (et plus particulièrement Radio-Canada) est la chaîne de prédilection. Elle a souligné que l'utilisation des

médias sociaux est affectée par la connexion Internet instable, ce qui pourrait rendre la télévision plus attrayante pour le Nord.

- dd. L'équipe du DF retournera voir Radio-Canada pour se renseigner sur les autres médias. La proposition actuelle n'a pas reçu l'appui des Régions.

## 2. Élections échelonnées (Coordonnatrice)

- a. La coordonnatrice a suggéré d'échelonner les élections afin que les membres du comité exécutif (CE) ne soient pas tous renouvelés en même temps. Cela favoriserait également le mentorat.
- b. La Colombie-Britannique a des élections échelonnées aux niveaux régional et local. Bill (DR de la C.-B.) appuie l'idée d'élections échelonnées pour CANA.
- c. L'Ontario n'a actuellement pas d'élections échelonnées, mais appuie l'idée d'élections échelonnées pour CANA.
- d. Quelle est la durée du mandat de DF ? Deux ans. Ken P. (DR adj. de la C.-B.) a suggéré d'échelonner ce mandat, tandis que certains autres postes au CE, comme celui de coordonnateur et de coordonnateur adjoint, pourraient être pourvus par rotation.
- e. Rhonda (DR de l'Al-Sask) appuie l'idée d'élections échelonnées. L'Alberta-Saskatchewan a également des élections échelonnées.
- f. Adrian M. (trésorier) appuie l'idée d'élections échelonnées et suggère qu'environ la moitié des postes du CE soient à pourvoir une année et l'autre moitié l'année suivante.
- g. Le Québec avait l'habitude d'avoir des élections échelonnées, mais ce système est récemment devenu incohérent. Il soupçonne qu'il sera rétabli.
- h. Joanne A. (DR de l'Al-Sask) a indiqué qu'en Al-Sask, le coordonnateur et le coordonnateur adjoint sont élus en alternance, de même que le DR et le DR adjoint, tandis que les autres postes sont échelonnés.
  - i. La Colombie-Britannique propose que CANA instaure des élections échelonnées et suggère que la moitié des membres soient élus une année, et l'autre moitié l'année suivante. Par exemple : coordonnateur, coordonnateur adjoint, CRCC et un membre de DF les années paires ; secrétaire, trésorier et les deux autres membres de DF aux années impaires. L'objectif de cette proposition est de faciliter le mentorat continu.
  - ii. Paul C. (DR de CARNA/Coord. CCNA) a déclaré qu'il ne se sentait pas à l'aise de se prononcer sur ce sujet pour le moment.
  - iii. Précisons que cette proposition n'aurait aucune incidence sur les élections de cette année.
- i. On se demande s'il faut renvoyer cette question aux Régions, car il s'agit d'une simple formalité et non d'une question financière.
- j. Adrian M. (Trésorier) suggère deux points à considérer :
  - i. Sommes-nous d'accord pour échelonner les élections ? Oui.
  - ii. Il nous faut donc déterminer **comment** mettre cela en œuvre.
- k. Veronica M. (Secrétaire) suggère qu'il existe une façon de procéder sans demander aux serviteurs de prolonger leur mandat.
  - i. Le CE peut présenter une proposition sur la mise en œuvre de l'échelonnement des élections lors de la première réunion trimestrielle.
- l. Le Québec indique qu'il n'a pas besoin de l'approbation de sa Région pour ce type de décision.

## 3. Service téléphonique YAP (Al-Sask)

- a. Dennis Mc Jr (Newark, NY) a présenté YAP (la présentation a été enregistrée).



- b. Question d'Al-Sask : lorsqu'on utilise Freedom Voice et qu'on demande Al-Sask, seul le numéro de téléphone s'affiche, sans message d'accueil. Cette modification a été demandée par Al-Sask lors du passage à YAP.
  - i. Action : Roxanne K (coordonnatrice) doit mettre à jour l'enregistrement pour Al-Sask sur Freedom Voice.
- c. Ce que la plupart des gens ignorent à propos de YAP, c'est qu'il s'agit d'un outil de recherche automatique de réunions, car il utilise l'ORR<sup>7</sup> partout au Canada (et peut-être même au-delà de notre serveur ORR actuel).
- d. Dennis, quelle est votre recommandation pour CANA compte tenu de ce que nous avons déjà en place ?
  - i. Dennis recommande YAP, car c'est le moyen le plus simple et le plus direct de joindre une personne par téléphone.
- e. YAP est-il multilingue ? Oui, et le Québec l'utilise actuellement de cette façon. Vous pouvez également attribuer des bénévoles spécifiques par langue à des fins d'acheminement.
- f. Si les régions du Québec et de l'Al-Sask sont déjà configurées avec YAP, pourraient-elles être réutilisées pour CANA ?
  - i. Cela dépendrait du Québec puisqu'il paie actuellement. Si nous réutilisons le même numéro pour inclure CANA, nous ne saurons peut-être pas comment répartir les coûts. Des modifications doivent être apportées pour permettre à d'autres membres de changer de groupe de bénévoles.
- g. Quelles langues sont disponibles ? Pourrions-nous utiliser l'innu ? Dennis devra vérifier, mais d'autres langues peuvent être ajoutées en fonction de la langue des IA.
- h. La Colombie-Britannique a ajouté que lors de son passage à YAP, il a été difficile de trouver suffisamment de bénévoles pour gérer les appels 24h./24 et 7j./7. Le nombre d'appels en Colombie-Britannique a augmenté, notamment les appels de crise. Les bénévoles de la ligne téléphonique de la Colombie-Britannique ont reçu une formation pour gérer ces appels et savoir comment les signaler. La Colombie-Britannique ne serait pas favorable à l'adoption d'une ligne téléphonique nationale.
  - i. Dennis a souligné que la seule différence entre une ligne nationale et la ligne actuelle de la Colombie-Britannique réside dans le numéro composé. Il s'agit déjà du même serveur et du même service, avec le même système de routage géolocalisé. Il a précisé que les appels provenant d'autres régions ne seraient pas acheminés vers la Colombie-Britannique si d'autres provinces étaient ajoutées, ce qui pourrait modifier la position de la Colombie-Britannique quant à son refus d'une ligne téléphonique nationale.
- i. Al-Sask n'a pas encore de consensus sur ce point. Il a été noté qu'ils estiment que la responsabilité de la gestion des lignes téléphoniques devrait incomber aux Régions et aux CSL, et non au Forum de Zone.
- j. Dennis a précisé que CANA, en tant que Zone, assure déjà l'hébergement du service, mais que les Régions gèrent leurs propres bénévoles. Cette situation perdurerait, qu'une ligne téléphonique nationale soit offerte ou non par l'intermédiaire de YAP.
- k. Joanne A. (DR adj. d'Al-Sask) a indiqué qu'ils apprécient leur service YAP et qu'ils ont pu intégrer la formation sur la gestion de crise à leur programme d'orientation. Elle a reçu de nombreux appels de bénévoles. 40 % de leurs appels proviennent de membres de la famille. Ils limitent leurs appels à 10 minutes ou moins et disposent d'une liste de numéros pour les appels plus longs. Al-Sask a suggéré qu'un numéro unique pour tout le Canada serait une piste intéressante à explorer.
- l. Dennis a expliqué que le regroupement des lignes téléphoniques individuelles en un nombre réduit de numéros YAP permettrait de réduire les coûts. Les CSL conservent leurs bassins de bénévoles. Les Régions

<sup>7</sup> ORR : Outil de recherche de réunions

assument les coûts de leurs appels régionaux. L'Assemblée hôte du programme YAP prend en charge la maintenance du serveur (actuellement, CANA héberge le serveur pour l'Al-Sask et le Québec).

m. L'Al-Sask n'a pas de proposition officielle pour le moment.

4. Traduction pour la réunion en français de CCNA (Martin P., DR adj. du QC)

- a. Il a été discuté des problèmes survenus l'an dernier et du fait qu'aucun dépliant ni information n'a encore été envoyé au Québec concernant la traduction française des réunions principales.
- b. Nous avons passé en revue les actions entreprises jusqu'à présent en matière de collaboration avec le Québec et avons échangé concernant les traductions françaises pour la réunion. Certains traducteurs français ont exprimé leur frustration de ne pas avoir reçu plus tôt de dépliants ou d'annonces plus précis. Paul C. (DR de CARN/coord. CCNA) a demandé au Québec d'utiliser ses médias sociaux pour faire cette annonce, et Bill (DR de la C.-B.) a proposé son aide pour la création d'un dépliant.

5. Qu'est-ce qui constitue une contribution de l'extérieur ? (Jim F., CRCC)

- a. Dans le cadre des négociations contractuelles et lors de l'obtention de rabais ou d'ententes, il peut être utile de se demander si cela est conforme à nos Traditions. Par exemple, certaines interactions avec Tourisme Richmond pour les congrès actuels prévoient une incitation financière, et nous nous demandons si le fait d'en bénéficier est contraire à nos Traditions. Les négociations sont une pratique courante pour les contrats de conférence.
- b. Jack H. (CM) a indiqué que différentes instances adoptent des positions différentes. Les SMNA bénéficient d'incitatifs touristiques. Il est important de noter que le financement fourni par les participants à nos événements pour dynamiser l'activité économique locale constitue la contrepartie de ces incitatifs. Jack H. (CM) a également abordé les implications fiscales du statut d'organisation à but non lucratif et la façon dont cela pourrait susciter la controverse chez certains membres.
- c. Adiran a expliqué que, concernant la 7<sup>e</sup> Tradition, les contributions sont assimilables à des dons : elles sont faites sans attente de retour. Les rabais et les incitatifs relèvent de la catégorie des transactions commerciales en raison des revenus générés par notre présence.
- d. John F (DR de l'Ont.) a mentionné qu'avec les virements électroniques, il nous est impossible de vérifier si les contributions proviennent de membres. Roxanne K (Coordonnatrice) a indiqué que nous faisons de notre mieux pour déterminer si les donateurs sont membres ou non.
- e. Consensus : les incitatifs touristiques ne sont pas considérés comme des contributions externes.

6. Révision du processus d'élection (DR de CARN)

- a. Paul C. (DR de CARN/Coord. CCNA) a fait part des difficultés liées à notre processus d'élection actuel, notamment le peu de temps imparti pour consulter un curriculum vitae. Il suggère d'être informés à l'avance des candidatures afin d'avoir plus de temps pour les examiner. Il a également évoqué la rigueur avec laquelle les candidats sont sélectionnés par le Mondial.
- b. Bill (DR de la C.-B.) a indiqué qu'ils rencontrent des difficultés similaires en Colombie-Britannique, notamment concernant les questions qui auraient dû être posées à la réunion. Il déplore également le délai de seulement deux jours pour examiner un curriculum vitae.
- c. Veronica M. (Secrétaire) a suggéré que les candidats quittent la salle afin de favoriser la transparence et l'honnêteté. De plus, nous pourrions demander les curriculum vitae plus tôt et encourager les lettres de recommandation, les appuis ou les coordonnées de personnes de référence.

- d. Adrian M. (Trésorier) a souligné l'importance de l'engagement lors de l'acceptation d'une fonction de serviteur. Il est favorable à la mise en place de procédures de sélection et estime que 24 heures d'accès aux curriculum vitae pourraient être insuffisantes. Demander une lettre de recommandation sans exigences supplémentaires pourrait être une autre option à envisager.
- e. Louise G. (DF/RP Est) accepte de consacrer plus de temps à l'examen des CV. Nous pouvons également envisager de demander si une CSL ou une Région locale soutient le candidat. À titre d'exemple, les instances de service nommaient des membres lors du processus d'appel de candidatures pour CCNA. Un processus plus approfondi, jusqu'au niveau local, pourrait s'avérer utile. Certaines personnes peuvent ne pas avoir d'expérience de service, quel que soit le niveau, ce qui doit également être pris en compte.
- f. Merry G. (Coord. adj.) a indiqué que BC avait mis en place un processus de lettre de référence ou de recommandation après l'élection d'un membre ayant fait l'objet de multiples détournements de fonds NA. Merry G. (Coord. adj.) a précisé que cette recommandation pouvait provenir de toute personne avec laquelle le membre avait servi et que les personnes qui ne remplissent pas leurs mandats de service entravent la réalisation de certains de nos travaux. Elle est en faveur de laisser des postes vacants au besoin plutôt que de les combler à tout prix.
- g. Katherine M. (DF/RP Central) a indiqué que, d'après son expérience, l'ajout de paramètres au processus d'élection risque d'exclure des membres ayant des circonstances particulières, comme ceux qui vivent dans un territoire non couvert par un CSL ou une Région. Elle a suggéré d'inclure une clause pour garantir l'inclusion.
- h. Bill (DR de la C.B.) a précisé que le Yukon fait partie de la Région de la Colombie-Britannique et y est rattaché.
- i. Le CE a décidé, par consensus, de demander aux participants de quitter la salle pendant les élections, et ce jusqu'à nouvel ordre.
- j. Le CE élaborera une proposition à la lumière de cette discussion et la soumettra à l'examen de la prochaine réunion trimestrielle.

7. Répartition des services entre DF et RP, et capacité de les équilibrer (Katherine M., DF/RP Centre)

- a. Katherine M (DF/RP Centre) estime que l'équipe de DF se concentre à environ 90 % sur les RP. Elle souligne que la majeure partie du Canada est composé de territoires éloignés. L'équipe de DF travaille déjà à la redéfinition des limites et à la dénomination des régions : DF Ouest, DF Nord et DF Est. Elle souhaiterait rééquilibrer la répartition à 60 % pour les RP et 40 % pour le DF, en précisant que le travail des RP est externe à la Fraternité, tandis que celui de DF est interne. Certaines Régions éprouvent des difficultés à combler leurs postes de service. Elle reconnaît que les DF pourraient aussi s'appuyer sur le travail des RP.
  - i. Katherine M (DF/RP Centre) indique que l'équipe de DF devrait communiquer avec les représentants DF de chaque Région et collaborer avec eux pour les aider à se développer.
  - ii. L'équipe de DF pourrait aussi aider le Nord à trouver des représentants ou à se joindre à une Région pour faciliter leur intégration.
- b. Pierre A. (DR du QC) a indiqué que le Québec partage cette vision pour DF. Il a ajouté que cela devrait être une priorité pour CANA/ACNA. De plus, l'équipe de DF du Québec apprécierait une collaboration avec l'équipe de DF de CANA/ACNA. Pierre a suggéré un partage des tâches à parts égales, voire une implication plus importante de DF.
- c. Dean W. (DR adj. Ont.) a parlé des territoires éloignés du nord de sa Région et des défis que cela représente. Il a suggéré de procéder « à petit pas », en commençant par une seule communauté, afin d'établir un modèle.



- d. Paul C. (DR de CARNA/Coord. CCNA) appuie les nouvelles désignations et les nouveaux territoires de DF. Il a indiqué ne pas savoir comment NA pourrait se développer, mais espère que nous pourrions y travailler.
- e. Rhonda (DR de l'Al-Sask) a signalé que des communautés de sa Région sont en situation d'urgence et demandent de l'aide, et que NA ne dispose pas de suffisamment de serviteurs pour y répondre. Elle a indiqué qu'avoir un point de contact serait très utile. Al-Sask appuie les nouveaux territoires et les nouvelles désignations, en mettant l'accent sur le travail de DF.
- f. Rhonda (DR de l'Al-Sask) a précisé que dans sa Région, cinq Premières Nations présentent des taux extrêmement élevés de surdoses et de suicides. Le CSL de *Northern Lights* (Minnesota) a tenté d'établir des liens avec ces communautés, mais sans accès à Internet, la communication virtuelle est inefficace et que le nombre de membres disponibles pour se rendre en personne auprès des communautés est insuffisant pour répondre à leurs besoins.
- g. Joanne A. (DR adj. De l'Al-Sask) a indiqué que la violence liée à la consommation de drogues représente également un défi majeur pour les communautés des Réserves. Elle a également souligné l'impact politique sur la diffusion d'informations concernant la situation réelle de ces communautés.
- h. Ken P. (DR adj. de la C.-B.) a déclaré qu'il n'était pas favorable à ce que le tiers de notre équipe de trois personnes chargée des interventions d'urgence soit affecté à 1 % de la population du pays. Il a fait remarquer que nous disposons déjà d'un groupe de travail spécifiquement dédié à ces communautés éloignées.
- i. John F. (DR de l'Ont.) a évoqué les barrières culturelles et les difficultés liées à la communication et à l'engagement auprès des communautés dont nous ne sommes pas membres, tout en soulignant que ce travail exige de la constance et du temps.
- j. Rhonda (DR de l'Al-Sask) a reconnu qu'il est difficile de se faire accepter dans ces communautés. Elle a expliqué que ces dernières expriment leurs besoins plutôt que de se les faire nommer. Elle a contesté le chiffre de 1 % de la population, qui englobe non seulement les territoires, mais aussi les régions septentrionales des provinces.
- k. Il a été mentionné que, même si nous n'avons pas les chiffres exacts, les limites des territoires DF sont nouvelles (voir le rapport DF), mais quelle que soit la proportion de notre population dans le Nord, il s'agit d'une population essentielle.
- l. Pierre A. (DR du QC) a parlé des difficultés rencontrées par la Russie pour établir des liens avec NA et a souligné que la nature de notre Fraternité est spirituelle, et que nous n'avons pas besoin de nous concentrer sur le pourcentage de nos ressources. NA est nécessaire dans le Nord.
- m. Katherine M. (DF/RP Centre) a partagé une photo d'une membre de son groupe d'appartenance qui est abstinente depuis plus de 12 mois. Cette dernière a dû prendre l'avion pour faire une désintoxication et une thérapie. Katherine M. (DF/RP Centre) lui a offert un t-shirt « Vivre sans consommer » à l'occasion de son premier anniversaire d'abstinence. Au-delà des pourcentages et des chiffres, ce que nous faisons est d'être le 99% qui vient en aide au 1%. Katherine M. (DF/RP Centre) est en contact avec le Forum de Zone européen (EDM) et le Forum de Zone de la Nouvelle-Angleterre afin de mettre en place des actions de sensibilisation virtuelles auprès des communautés. Elle a précisé qu'elle ne sollicite pas de fonds, mais souhaite plutôt que l'Assemblée canadienne collabore avec les CSL, qui collaboreront avec les groupes pour identifier leurs besoins et les communautés nécessitant du soutien. Elle a remercié Bill (DR de la C.-B.) pour son travail sur la table ronde RP, qui contribue grandement à nos efforts. Elle a souligné qu'il s'agit d'un problème mondial et que nous agissons ici au niveau national. Elle a précisé qu'il ne lui semblait pas irréaliste de demander que nous consacrons un tiers, voire deux tiers, des efforts de notre équipe pour venir en aide à des dépendants qui ont besoin de nous, et que cela se fasse par le biais d'actions de sensibilisation régionales.

- n. Rhonda (DR de l'Al-Sask) a souligné que nous partageons l'importance des traductions. Elle a exprimé son malaise quant à l'utilisation des pourcentages. Elle a indiqué qu'ils appuyaient pleinement les efforts accrus déployés par CANA/ACNA en matière de développement de la Fraternité et de relations publiques dans les communautés du Nord.
- o. Bill (DR de la C.-B.) a évoqué la nécessité de définir clairement les limites et les responsabilités de chacun. Il apprécie l'intention de ne pas empiéter sur les prérogatives des Régions et d'assurer la collaboration de l'équipe de DF avec les équipes RP régionales. En tant que DR, il est favorable à cette intention et à l'utilisation du 55e parallèle comme démarcation.
- p. Adrian M. (trésorier) a indiqué que nous n'avons pas vraiment de moyen d'évaluer l'impact de nos efforts de sensibilisation sur les dépendants. Il a souligné qu'il s'agissait toujours d'un bon investissement, même si ce n'est que pour un seul dépendant.
- q. Paul C. (DR de CARNA /Coord. CCNA) a indiqué qu'il n'était pas certain des prochaines étapes au-delà de notre groupe de travail actuel sur les relations publiques auprès des communautés éloignées, et qu'il espérait obtenir des éclaircissements à ce sujet.
- r. Katherine M. (DF/RP Centre) nous a rappelé que cette discussion sur l'accroissement de nos activités de DF et de RP ne concerne pas seulement les communautés du Nord, mais aussi toutes les communautés qui en ont besoin, y compris les personnes ayant une déficience visuelle ou auditive et les personnes LGBTQ+, par exemple. C'est le but des activités de DF et des actions de sensibilisation.
- s. Pierre a proposé que les Régions puissent envoyer un membre de l'équipe de DF à CANA/ACNA.
- t. Katherine M. (DF/RP Centre) a suggéré que les prochaines étapes consistent pour l'équipe de DF à élaborer un mandat, des lignes de conduite ou un énoncé de mission qui englobe son travail. Elle a demandé une feuille de route pour plus de clarté et pour maintenir l'équilibre des efforts de DF et de RP.
  - i. Katherine M. (DF/RP Centre) travaillera à l'élaboration d'une feuille de route/d'un plan qu'elle soumettra à l'Assemblée pour examen lors de la deuxième réunion trimestrielle de 2026.

#### 8. Sensibilisation au budget de DF

- a. Voir la discussion précédente sur le budget de DF.
- b. Pierre A. (DR du QC) a précisé qu'il préférerait un budget plus équilibré pour le DF plutôt qu'une part aussi importante soit consacrée à la production de messages d'intérêt public bilingues. Il a souligné que le Québec est très intéressé à y collaborer et souhaite aller au-delà des simples relations publiques.
- c. Bill (DR de la C.-B.) a indiqué que la Colombie-Britannique souhaiterait que des messages d'intérêt public soient diffusés en français si des messages d'intérêt public sont diffusés en anglais.
- d. Louise G. (DF/RP Est) a présenté la liste de souhaits DF mise à jour en ce qui touche aux relations publiques ainsi que le budget alloué au DF l'année dernière, qui augmente les chiffres pour la campagne nationale de messages d'intérêt public.
- e. Adrian M. a précisé que le budget proposé, qui sera élaboré demain, est une proposition pour la Région et que DF n'aura pas à élaborer ni à soumettre une proposition distincte.
- f. Adrian M. (trésorier) a indiqué qu'il était favorable à la réserve de fonds pour des besoins en DF qui n'ont pas encore été identifiés. Il a également précisé que le budget est flexible et s'adapte aux dépenses réelles.
- g. Rhonda (DR de l'Al-Sask) a appuyé la poursuite des discussions et de l'examen de l'affectation des fonds. Bien que la question d'une limite au financement des messages d'intérêt public télévisés ait été abordée, il n'a jamais été question d'exclure les messages d'intérêt public en français.
- h. Le Québec mène actuellement une campagne d'affichage numérique bilingue à l'échelle du Canada, ce qui permettra la diffusion de messages d'intérêt public nationaux en français. De plus, le Québec étudie la possibilité d'utiliser les abribus et d'autres supports publicitaires.

- i. Louise G. (DF/RP Est) a précisé que les messages d'intérêt public peuvent prendre d'autres formes que la télévision. DF a toujours des actions à prendre concernant d'autres médias.
- j. Le Québec a souligné que les messages d'intérêt public destinés aux communautés du Nord devraient être prioritaires.
- k. Ken P. (DR adj. de la C.-B.) a demandé pourquoi l'année dernière le budget de DF comportait des lignes budgétaires « non planifiées », mais que cela ne semblait pas acceptable cette année.
- l. Martin P. (DR adj. du QC) a indiqué que le Québec reçoit de nombreuses invitations imprévues et qu'une ligne budgétaire est prévue à cet effet. Il appuie l'ajout d'une ligne budgétaire pour les événements imprévus, comme celle qui existait l'an dernier.
- m. Mark S. (DF/RP Ouest) a souligné qu'il serait judicieux d'allouer ce budget, tout en précisant qu'il pourrait ne pas être dépensé.
- n. Adrian M. (trésorier) a ajouté qu'il reste environ 15 000\$ de fonds inutilisés du cycle budgétaire 2024-2025 pour le DF.
- o. Il a été précisé que les propositions de campagnes médiatiques sont examinées par l'Assemblée.
- p. Consensus pour appuyer la liste de souhaits mise à jour de DF, incluant l'ajout d'une ligne budgétaire de 5 000\$ pour les événements imprévus, portant le total à 43 050\$.

9. Membre supplémentaire de l'équipe de DF : « Personne-ressource FD » (DF Centre)

- a. Katherine M. (DF/RP Centre) estime qu'une personne supplémentaire devrait être ajoutée à l'équipe de DF afin de l'aider à gérer le nombre de tâches qui lui sont actuellement assignées.
- b. Bill (DR de la C.-B.) a indiqué qu'il appuyait cette intention, mais qu'il ne pensait pas que nous soyons prêts pour le moment. Il a souligné que nous devrions nous concentrer sur le travail de DF à l'interne afin d'assurer une participation régulière. Il serait disposé à en discuter avec sa Région.
- c. Joanne A. (DR adj. de l'Al-Sask) a indiqué que le groupe de travail sur le développement de réseautage professionnel au niveau national et la sensibilisation externe venait de se voir attribuer des tâches supplémentaires, et qu'il dispose d'un groupe de personnes susceptibles d'apporter leur soutien à l'équipe de DF. Il est nécessaire de clarifier la distinction entre le travail de ce groupe de travail et celui de l'équipe de DF. Elle s'est également interrogée sur les difficultés que pourrait engendrer l'ajout d'une nouvelle personne à l'équipe.
- d. Jim F. (CRCC) a indiqué que la création de ce nouveau poste engendrerait des dépenses pour l'Assemblée, mais qu'il était favorable à sa mise en place si des personnes étaient disponibles pour l'occuper. Il a ajouté que la journée d'hier avait été un bon exemple du travail de l'équipe de DF.
- e. Rhonda (DR de l'Al-Sask) a interrogé l'équipe sur l'impact financier de ce nouveau rôle. Elle a également demandé si l'équipe de DF pouvait fournir une estimation du nombre d'heures mensuelles consacrées au travail de DF, et si le reste de l'équipe de DF était d'accord.
  - i. Louise G. (DF/RP Est) a indiqué qu'elle n'était pas au courant que ce point serait abordé. Elle n'a pas d'avis arrêté pour le moment.
  - ii. Louise G. (DF/RP Est) a souligné que le groupe de travail sur la collaboration DF/RP et ses efforts pour définir les rôles au sein de l'équipe de DF seraient d'une grande utilité.
- f. Paul C. (DR de CARNA/Coord. CCNA) a demandé une proposition formelle incluant plus de détails et une estimation des coûts. Il a noté qu'il y a également des discussions en cours concernant la possibilité d'ajouter d'autres rôles au sein du congrès pour aider le CRCC, ce qui aurait également un impact financier.
- g. Mark S. a indiqué qu'il est moins difficile de faire du travail de relations publiques. DF partage également les difficultés que rencontrent les Régions et les CSL en matières de DF, en raison de leur interdépendance.

- h. John F. (DR de l'Ont.) a indiqué qu'il peut être plus facile de prendre des décisions à trois qu'à quatre. Bien qu'il comprenne les difficultés rencontrées, il ne soutient pas la proposition.
- i. Dean W. (DR adj. de l'Ont) a exprimé sa gratitude envers l'équipe, mais n'a pas exprimé son opinion.
- j. Ken P. (DR adj. de la C.-B.) a déclaré qu'il s'intéresse à la prudence dans l'utilisation des fonds de NA et qu'il ne comprend pas tout à fait le rôle de l'équipe de DF. Par exemple, s'il s'agissait d'un sous-comité, ils pourraient avoir autant de personnes sur le terrain qu'ils le souhaitent tout en n'ayant toujours que trois serveurs à la charge financière de l'Assemblée.
- k. Rhonda (DR de l'Al-Sask) a indiqué que, dépendant du coût, elle pense qu'Al-Sask appuierait cette proposition.
- l. Pierre A. (DR du QC) appuie l'intention, mais croit qu'actuellement, cela reviendrait à mettre la charrue avant les bœufs. Puisque nous révisons notre vision, nous pouvons nous attendre à une mission plus claire pour nous guider. Il a suggéré qu'un plan d'action décrivant sa mise en œuvre serait un excellent point de départ avant de demander à davantage de personnes de le déployer. Il a convenu avec Mark S. (DF/RP Ouest) que le travail de relations publiques consiste principalement à dépenser de l'argent, ce qui le rend plus facile qu'avoir les compétences requises pour le DF.
- m. Il a été noté qu'une tâche a déjà été confiée à Katherine M. (DF/RP Centre) pour élaborer une feuille de route pour le DF, à présenter à l'Assemblée lors de la deuxième réunion trimestrielle.

#### 10. Coordonnateur du congrès (Jim F, CRCC)

- a. Malgré son expérience à date, il ne se sent pas prêt à assumer seul les fonctions de coordonnateur. Il a demandé à ce que Paul C (DR de CARNA/Coord. CCNA) demeure coordonnateur du congrès pour une année supplémentaire. À noter que les frais de déplacement de Paul C (DR de CARNA/Coord. CCNA) au congrès de Moncton devraient être minimes, Paul C (DR de CARNA/Coord. CCNA) étant déjà membre de l'Assemblée en tant que DR de CARNA.
- b. Rhonda (DR de l'Al-Sask) a demandé le coût réel, historiquement, pour une personne par rapport à deux, quel que soit le lieu du congrès.
- c. Pierre A (DR du QC) s'est demandé si Paul C (DR de CARNA/Coord. CCNA) était le seul disponible possédant l'expérience requise. Il a indiqué qu'il serait judicieux, pour l'avenir, de constituer une équipe de soutien plus importante.
- d. John F (DR de l'Ont.) a souligné l'importance de la flexibilité au sein d'une équipe afin de tirer parti des compétences de chacun.
- e. Dead W s'inquiète de la prolongation des mandats.
- f. Ken P (DR adj. De la C.-B.) a souligné l'opportunité unique que représente l'organisation du prochain congrès. Il a suggéré que Paul C (DR de CARNA/Coord. CCNA) puisse apporter le soutien nécessaire en tant que membre du groupe de travail sur la planification.
- g. Adrian M (Trésorier) a partagé ses idées dans son rapport préliminaire. Il confirme la nécessité d'un renfort.
- h. Merry G (Coord. adj.) s'est inquiétée de l'impact que les fonctions de Paul en tant que coordonnateur du congrès pourraient avoir sur ses responsabilités de DR.
- i. Paul C (DR de CARNA/Coord. CCNA) reconnaît que Jim F (NCRC) a besoin d'aide. Il n'a aucune inquiétude quant à la possibilité de cumuler les deux rôles. Il a souligné la différence entre le rôle du DR au sein du groupe de travail sur la planification et celui du coordonnateur du congrès. Il a également indiqué que, comme pour les membres du Conseil mondial, un mandat de deux ans est insuffisant et risque d'entraîner des difficultés persistantes pour ces fonctions. Paul C (DR de CARNA/Coord. CCNA) a précisé qu'il

s'acquitterait d'abord de ses fonctions de délégué régional. Le groupe de travail affecté au congrès et ces rôles pourraient également être utiles pour relever ces défis.

- j. Louise G. (DF/RP Est), ayant déjà occupé le poste de CRCC, confirme qu'au moins deux personnes sont nécessaires pour accomplir ce mandat. Elle souligne que le mentorat peut prendre différentes formes. Elle indique que le budget de l'année en cours s'élevait à 10 200\$ et qu'un peu plus de 7 000\$ ont été dépensés. Elle appuie la demande.
- k. Joanne A. (DR adj. De l'Al-Sask) appuie l'idée d'apporter à Jim l'aide dont il a besoin. Elle a exprimé l'espoir que chacun puisse également chercher d'autres ressources pour le soutenir.
- l. Bill (DR de la C.-B.) a indiqué que la C.-B. a discuté du mentorat, de la formation et de la prolongation des mandats. Il a souligné que ce défi démontre une fois de plus l'importance cruciale de la planification de la relève pour le Forum de Zone. Il a suggéré d'apporter des modifications à notre planification stratégique et à la façon dont nous mettons l'accent sur le Développement de la Fraternité et l'engagement auprès des Régions et des CSL. Il estime que l'ampleur du congrès a engendré des attentes irréalistes envers les personnes occupant les postes actuels. Il a précisé que la C.-B. n'appuie pas la création d'un deuxième poste pour ce rôle. La tâche est trop importante pour une seule personne et il est déjà difficile de trouver des personnes pour y siéger. Bill (DR de la C.-B.) a également indiqué que la C.-B. n'appuie pas le maintien du coordonnateur du congrès en poste pour une année supplémentaire.

Il a écrit et lu :

- i. Ce Forum de Zone, quelle que soit sa taille, doit planifier. La planification de la relève est une stratégie proactive visant à identifier et à former les membres potentiels susceptibles d'occuper des postes clés dans ses services lorsque les responsables actuels changent de fonction ou quittent la Fraternité dans un esprit de rotation. Notre instance de service a eu du mal à assurer une transition harmonieuse afin de maintenir la stabilité lors des changements de coordination et des défis liés à la préparation la relève. Ceci peut être mis en œuvre grâce à notre processus de planification stratégique, et nous avons échoué à le faire au cours des quatre derniers cycles.
- ii. Nous en sommes rendus là parce que nous avons failli à notre mission envers nos Régions et notre Forum de Zone en ne parvenant pas à assurer la continuité et la croissance de notre Fraternité par le biais du DF, en n'évaluant et en n'identifiant pas les successeurs potentiels, et en ne mettant pas en œuvre de programmes et de formations ciblés pour doter nos membres des compétences et des connaissances nécessaires (ex. : webinaires, ateliers de service).
- iii. Dans un monde idéal, la transition devrait se faire en douceur, en minimisant les perturbations et en préservant la stabilité opérationnelle de notre Fraternité. Nous sommes engagés envers le développement de nos membres, ce qui favorise la fidélisation des membres potentiels. Pourtant, de nombreuses instances de service peinent encore à mettre en œuvre des stratégies efficaces de planification de la relève, voire les ignorent complètement. C'est là, à mon avis, que nous nous sommes concentrés (sur d'autres groupes de travail et sur d'importantes actions de relations publiques), ce qui souligne la nécessité d'une attention et d'une adaptation constantes à l'évolution de notre Fraternité et aux dynamiques de notre service.
- m. Rhonda (DR de l'Al-Sask) a demandé si Jim F. (CRCC) formait actuellement le prochain CRCC.  
Réponse : Non.
- n. Jim F (CRCC) a estimé que le maintien de Paul C (DR de CARNA/Coord. CCNA) comme coordonnateur du prochain congrès ne devrait pas coûter plus de 1 000\$.
- o. Pierre A (DR du QC) a souligné l'importance de se préparer pour l'avenir et souhaiterait que Jim F (CRCC) commence à former quelqu'un d'autre.
- p. Jack H (CM) a indiqué que la taille de notre congrès est très courante, ce qui exige des personnes très compétentes pour coordonner les aspects financiers et contractuels. Jack H (CM) estime que 75 % des

activités de NA sont de taille similaire. D'après son expérience, la plupart des congrès connaissent des périodes de pénurie de personnel compétent. Il a expliqué qu'il est fréquent que quelques personnes au sein de la communauté possèdent les compétences requises pour exceller dans ces fonctions. Il a ajouté qu'en leur absence, des problèmes surviennent souvent, notamment des vols et une mauvaise gestion des affaires et des fonds. Il a souligné qu'un équilibre doit être visé entre l'intégrité et la bonne volonté des personnes et l'esprit de rotation.

- q. Aucun consensus n'a été atteint. Deux des cinq Régions s'opposent à ce que Paul C. (DR de CARNA/Coord. CCNA) occupe ce poste avec un financement de 1 000\$.
- r. Adrian M. a exprimé des inquiétudes quant à la réussite du prochain congrès. Merry G. (Coord. adj.) a indiqué que le congrès de l'année prochaine était déjà planifié. Elle a également précisé qu'un groupe de travail était en place pour veiller à ce que des changements soient apportés à l'avenir afin de répondre à ces préoccupations et recommandations.
- s. Paul C. (DR de CARNA/Coord. CCNA) a précisé qu'il serait disponible pour répondre aux questions de Jim, mais qu'en tant que DR au sein du groupe de travail, il n'assumerait pas les fonctions de coordonnateur du congrès.
- t. La coordonnatrice a demandé s'il y avait un élément susceptible de faire changer d'avis les deux Régions qui s'y opposent. Bill (DR de la C.-B.) a déclaré que sa Région ne soutiendrait pas un coordonnateur du congrès financé. Al-Sask ne soutient pas ce poste financé.
- u. Pierre A. (DR du QC) a indiqué connaître trois personnes au Québec susceptibles d'aider Jim F. (CRCC) et s'est proposé de les mettre en contact avec elles. Il a également proposé d'aider lui-même Jim F. (CRCC).
- v. Joanne A. (DR adj. de l'Al-Sask) a exprimé son inquiétude quant à la possibilité qu'un DR puisse également occuper le poste de coordonnateur des congrès. La coordonnatrice a précisé que l'Assemblée avait créé ce poste par le passé afin de permettre à Paul C. (DR de CARNA/Coord. CCNA) d'assumer les fonctions de DR de CARNA tout en continuant d'organiser nos congrès en l'absence de Coordonnateur des Ressources du Congrès Canadien (CRCC). Il ne s'agit pas d'un poste officiel au sein du CE.
- w. Le coordonnateur a demandé si l'Assemblée envisagerait de laisser Paul C. (DR de CARNA/Coord. CCNA) demeurer coordonnateur du congrès si une autre personne se portait volontaire pour être formée.
- x. Bill (DR de la C.-B.) a discuté avec des membres de son CSR et a appuyé le poste de coordonnateur du congrès à condition qu'il soit financé par la CCNA et non par CANA/ACNA. Ils appuieraient également le financement d'un CRCC adjoint, selon la façon dont le groupe de travail le présenterait. Bill (DR de la C.-B.) a exprimé le souhait d'obtenir des lignes de conduite et des responsabilités clairement définies pour ce poste.
- y. Rhonda (DR de l'Al-Sask) a discuté avec les membres de son CSR. Ces derniers ont constaté que les rapports du congrès indiquaient un certain retard, dû à une relation mentor-mentoré inadaptée. Ils craignent que ce problème persiste. Ils souhaitent également obtenir plus d'information concernant d'éventuels changements au poste de CRCC et/ou son adjoint. Elle a indiqué qu'idéalement, un remplaçant pour Jim F. (CRCC) pourrait être recruté et formé rapidement.
- z. Pierre A. (DR du QC) a souligné que les fonds provenant de CCNA ou du GPL de CANA/ACNA demeurent des fonds de NA.
- aa. Un consensus s'est dégagé pour que Paul C. (DR de CARNA/Coord. CCNA) demeure coordonnateur du congrès si le financement est assuré par le GPL/CCNA, pour une durée maximale d'un cycle (CCNA à Moncton, N.-B. 2026).

# Annexe C

## Budget 2025-2026



<b>CANA/ACNA Budgets 2024/25</b>						
	<i>Actual 2022-2023</i>	<i>Actual 2023-2024</i>	<i>Actual 2024-2025</i>	<i>Actual 2025-2026</i>	<i>Budget Decision 2025-2026</i>	<i>Budget Decision 2026-2027</i>
<b>Revenue</b>					<i>Projected Revenue</i>	<i>Projected Revenue</i>
Contributions Current Year	40,223.33	116,843.90	62,647.27	-	40,500.00	-
Convention-2022 (St. John's)	16,287.53	5,374.12	-	-	-	-
Convention-2023 (Saint-Hyacinthe)	-	38,395.13	-	-	-	-
Convention-2024 (Edmonton)	-	-	38,114.14	-	-	-
Convention-2025 (Richmond)	-	-	-	-	20,000.00	-
PSAs - English From Regions	-	-	-	-	-	-
PSAs - French From Regions	-	-	-	-	-	-
Hotel Room Adjustments	2,331.07	-	-	-	1,000.00	-
Unused Per-Diem	381.00	-	-	-	-	-
CANA/ACNA Venue Food and Beverage Income	445.00	-	-	-	-	-
<b>Total Revenues</b>	<b>59,667.93</b>	<b>160,613.15</b>	<b>100,761.41</b>	<b>-</b>	<b>61,500.00</b>	<b>-</b>
<b>Expenses</b>					<i>Budgeted Expenses</i>	<i>Budgeted Expenses</i>
Admin Expenses (See breakdown tables below)	309.61	423.44	539.48	-	450.00	-
FD/PR Initiatives (See breakdown tables below)	13,281.70	22,534.42	47,158.51	-	43,050.00	-
Update PSAs	-	-	-	-	-	-
Bank Fees	-	-	106.54	-	200.00	-
Power Point Updated Video	-	-	-	-	-	-
Newsletter	-	-	-	-	-	-
Website Hosting & Maintenance (2024-26)	2,961.25	5,062.25	2,961.25	3,904.25	3,904.25	-
Zoom Licensing	210.00	210.00	225.65	-	250.00	-
National Toll Free Line	174.76	186.81	186.74	-	200.00	-
NCRC Pre-Convention Travel	4,937.90	12,689.49	7,978.11	-	2,500.00	-
Event Insurance (renamed from Legal)	1,121.68	396.00	395.00	-	400.00	-
Translations (See breakdown tables below)	500.00	1,854.00	933.67	-	3,000.00	-
CANA/ACNA Local Workshop (In Person)	-	-	-	-	-	-
PR Through Social Media	-	-	-	-	10,000.00	-
PR to Northern Treatment Centres	-	-	-	-	-	-
National Professional Development and External Outr	-	-	107.34	-	500.00	-
CANA/ACNA Pamphlet	-	236.25	-	-	-	-
Documentation Translations-French	-	-	-	-	-	-
Mailbox	257.25	262.50	262.50	-	275.00	-
Assembly Travel	8,347.01	8,120.60	7,019.68	-	10,000.00	-
Assembly Per-diem	5,040.00	5,280.00	5,600.00	-	5,000.00	-
Assembly Hotel Costs	7,011.01	5,143.60	9,000.00	-	7,000.00	-
Assembly Hotel Meeting/Conference Room	482.88	-	-	-	-	-
Assembly Cost Subsidy (RD Travel)	-	-	-	-	-	-
Technology Equipment (A/V, Communications)	-	99.04	2,338.59	-	-	-
CANA/ACNA Venue Food and Beverage	609.87	-	-	-	-	-
<b>Total Expenses</b>	<b>45,244.92</b>	<b>62,498.40</b>	<b>84,813.06</b>	<b>3,904.25</b>	<b>86,729.25</b>	<b>-</b>
<b>Cash Flow for the Year</b>	<b>14,423.01</b>	<b>98,114.75</b>	<b>15,948.35</b>	<b>(3,904.25)</b>	<b>(25,229.25)</b>	<b>-</b>
<b>Cash at Beginning of Year</b>	<b>16,189.47</b>	<b>24,412.48</b>	<b>59,527.23</b>	<b>45,475.58</b>	<b>45,475.58</b>	<b>41,571.33</b>
<b>Cash flow from Operations</b>	<b>14,423.01</b>	<b>98,114.75</b>	<b>15,948.35</b>	<b>(3,904.25)</b>	<b>(25,229.25)</b>	<b>-</b>
<b>Contribution to NAWS</b>	<b>6,200.00</b>	<b>63,000.00</b>	<b>30,000.00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Closing Cash Balance</b>	<b>24,412.48</b>	<b>59,527.23</b>	<b>45,475.58</b>	<b>41,571.33</b>	<b>20,246.33</b>	<b>41,571.33</b>



# Annexe D

## Rapports des serviteurs

---

## Coordonnatrice

---

Bonjour mes amis – Hello Friends!

Votre équipe administrative s'est réunie le dimanche 14 septembre 2025 sur Zoom. Le procès-verbal de la réunion est disponible dans le forum.

Je continue de répondre aux demandes de renseignements reçues par l'intermédiaire du site Web. Je vérifie régulièrement la boîte postale 812 de CANA/ACNA à Edmonton, en mettant une copie à notre trésorier et en faisant des dépôts. La case postale doit être renouvelée le 1er février 2026.

J'ai été en contact avec plusieurs membres individuellement par téléphone/zoom depuis notre dernière réunion en juin et je continue d'offrir du mentorat, de la formation et du soutien à Merry (vice-présidente) et Veronica (secrétaire) dans leurs rôles.

Les derniers mois ont été très occupés pour le coordonnateur, comme il est indiqué ci-dessous :

### POINTS COMPLÉMENTAIRES :

1. Formulaire de participation au groupe de travail – nous avons mis à jour le formulaire et il a été soumis à la table à l'avance pour examen lors de la réunion de juin. Nous cherchons à obtenir l'approbation de la conférence.

### NOUVEAUX MEMBRES – ÉQUIPE DE L'ONTARIO ET DU CHEMIN CARNA

Nous accueillons de nouveau membres à la table et quelques tout nouveaux membres à la table élus au cours de l'été.

John F (RD) et Dean W (AD) de l'Ontario sont les bienvenus à la conférence CANA/ACNA en septembre !

Paul C (RD) et Vadim M (AD) de CARNA bienvenue !

J'ai organisé une séance d'orientation virtuelle pour John, Dean et Vadim le 23 août et j'ai fourni des informations sur tous les autres domaines de service de l'organisme et j'ai fourni des commentaires sur d'autres questions reçues.

### OFFRIR UNE PARTICIPATION AUX RÉGIONS :

L'équipe du chemin de fer Al-Saskatchewan a demandé à Bill W., et moi assistons à leur CRS d'octobre à Lloydminster, en Alberta (ou en Saskatchewan, selon le côté des pôles où vous vous trouvez ) de l'aider et de l'animer lors de leur première séance de planification stratégique. Nous offrirons également un atelier interactif sur les concepts. Merci à Louise G. d'avoir aidé à développer PowerPoint.

Nous avons envoyé la demande et notre budget estimé à l'équipe DF, qui a été approuvée en juillet 2025.

Nous avons tout le matériel d'atelier nécessaire et nous ferons le voyage de retour d'Edmonton-Lloydminster du 17 au 19 octobre 2025.

**SONDAGE** : La date limite pour soumettre vos résultats était le 15 août 2025. Toutes les contributions seront fournies à l'organisme à titre d'information.

Merry et moi nous sommes rencontrés à quelques reprises sur Zoom pour faire le travail préliminaire pour la prochaine séance de planification. Nous avons fusionné, catégorisé et mis en place les contributions pour fournir à l'organisme de « nouvelles idées » tirées de l'analyse et nous utilisons ce matériel lors de notre session de planification stratégique au cours de la semaine. Nous avons également déchiffré l'objectif (le cas échéant) de l'entrée. Nous avons également rapporté des objets sacrés de notre réunion de juin qui feront partie du processus de planification.

QU'EST-CE QUE CANA/ACNA IP : Conformément à la décision d'imprimer la nouvelle brochure à trois volets sur la PI, nous en avons distribué 500 à la CARNA et à l'AL-SASK et le reste sera disponible lors de la conférence pour que les diététistes de la Colombie-Britannique, du Québec et de l'ONTARIO puissent les emporter avec eux. Veuillez laisser de la place dans votre valise !

TRADUCTIONS FRANÇAISES : Merci à Steeve L pour son incroyable travail sur les traductions pour CANA/ACNA !

PROCÈS-VERBAL : 29 juin 2025 – Terminé

INFOLETTRE : Printemps - Terminé

CCNV : Bulletins d'information, formulaires d'inscription, format d'atelier CCNA, site Web du CCNA, site Web de CANA - complété

PUBLICATIONS SUR LES RÉSEAUX SOCIAUX : Divers- Terminé

ANALYSE DU SONDAGE 2025 : Commentaires des membres de FR - Français vers l'anglais - Terminé

LIGNES DE CONDUITES : Nous chercherons à obtenir un consensus sur les recommandations des lignes de conduites qui ont été renvoyées aux régions à partir de la réunion de juin 2025 et qui ont été fournies de nouveau en septembre, aux fins d'examen et d'approbation lors de la réunion en personne de septembre 2025.

POSTES D'ADMIN CANA/ACNA : Le service de transfert reprend à [chair@canaacna.org](mailto:chair@canaacna.org) au plus tard le mercredi 24 septembre 2025.

Les postes d'administrateur ouvrent en septembre 2025. Président, vice-président, secrétaire, trésorier, FDW, FDE, FDC, NCRC.

Envoyez aux membres intéressés une copie des lignes directrices les plus récentes pour examiner les postes.

Anglais : <https://canaacna.org/forums/viewtopic.php?t=1268>

Français <https://canaacna.org/forums/viewtopic.php?t=1297>

AUTRES QUESTIONS :

Le 13 juillet 2025, j'ai assisté à la réunion du SEZF (Southeastern Zonal Forum) en ligne. C'est toujours une expérience merveilleuse de voir comment les autres zones fonctionnent et comment elles tiennent leurs réunions respectives. À la demande de notre DR de la Colombie-Britannique, j'ai préparé un résumé d'une page sur CANA/ACNA pour Tina N. (présidente) à partager lors de leur événement WZLD (Western Zonal Learning Days) pour les membres que j'ai inclus dans le forum avec mon rapport.

NAWS : J'ai rencontré Steve (NAWS), Nick (NAWS), Lib E (WB) et Jack H (WB) sur zoom le 21 août 2025, et nous avons passé en revue les exigences en matière de matériel de réunion, l'ordre du jour de la conférence, d'autres domaines de participation pour les membres de NAWS/WB et la planification stratégique. Ce fut une réunion très productive.

Steve R., membre du personnel du NAWS, ne peut malheureusement pas être avec nous à la conférence pour des raisons personnelles. Nous sommes bénis d'avoir Lib E. et Jack H. Les membres du Bureau de service mondial lors des réunions. Ils présenteront des ateliers et nous aideront avec notre séance de planification stratégique et la table ronde FD/PR.

Au plaisir de partager la semaine et de vivre des moments instructifs !

### **Amour et lumière !**

Roxanne Kipnes, coordonnatrice

780-966-0890

---

## Coordonnatrice adjointe

---

Rapport du vice-président

14 septembre 2024

Ce fut un trimestre chargé à préparer notre prochaine réunion en personne !

### Planification stratégique

Nous avons compilé tous les sondages que nous avons reçus dans un document qui contient tous les commentaires, puis dans un document où les commentaires ont été filtrés pour n'être que de nouvelles idées. Sur la base des conseils des membres de la NAWS et du bureau des services mondiaux, nous avons classé ces nouvelles idées en sujets et les avons placées sous chacun de nos objectifs ; Ces informations seront transférées au poste que nous utilisons pour la planification stratégique.

Beaucoup de bonnes contributions comme d'habitude, j'ai hâte de voir comment notre plan continue d'évoluer !

### Ordre du jour

Le président et moi avons passé plusieurs heures à configurer et à reconfigurer notre ordre du jour pour la semaine à venir ; nous perdons quelques heures à la table ronde DF|RP mais il s'agit d'un événement sans précédent qui nous permettra de porter le message sur NA à de nombreux professionnels et organisations en dehors des salles de NA. Comme toujours, l'ordre du jour est flexible et nous permet de faire bouger les choses au fur et à mesure que le temps et les activités progressent.

### Site internet

Comme vous le savez tous, nous avons lancé notre nouveau site web cette année et jusqu'à présent, tout semble se dérouler sans problème. J'ai fourni quelques mises à jour en cours de route à Webpower au fur et à mesure que les demandes arrivaient.

J'ai également inclus un lien vers le rapport de fin d'année de Webpower ci-dessous.

<https://canaacna.org/forums/download/file.php?mode=view&id=3373>

### Élections

Après discussion avec le président actuel de CANA et l'administrateur de CANA, j'ai décidé de demander le soutien de l'organisme pour se présenter pour un autre mandat d'un an en tant que vice-président, et pour que l'organisme soutienne le président actuel de CANA pour qu'il se présente également pour un mandat supplémentaire d'un an.

Lors de mes discussions avec le président au cours de la dernière année, nous avons convenu que, étant donné que mon mandat a officiellement commencé en mars 2023 et que la plupart des membres expérimentés de l'organisme auront terminé leur mandat en 2025, il serait avantageux que le président reste en poste pendant une autre année afin de garantir que le mentorat puisse se poursuivre à titre officiel pour moi-même. Le secrétaire, et d'autres nouveaux membres administratifs. Le président a accepté de rester en poste pour une année supplémentaire.

Merci de m'avoir permis d'être utile jusqu'à présent... J'espère continuer à être autorisé à être au service de CANA à l'avenir !

Bien à vous en service

Joyeux.

*Merci de me permettre de servir !*

Merry G.

## Trésorier

NB : Ce rapport est réparti sur plusieurs pages dans le but de rendre les captures d'écran aussi claires que possible afin qu'elles soient lisibles et plus faciles à consulter ! Mes excuses d'avance pour tout espace vide provoqué sur les pages.

**\*\*REMARQUE\*\*** Ce rapport peut être espacé sur plusieurs pages dans le but de rendre les instantanés aussi grands que possible afin qu'ils soient lisibles et plus faciles à lire !! Veuillez noter que vous pouvez utiliser la fonction « agrandir/zoomer » dans Word (la barre de défilement horizontale en bas à droite) pour faciliter la lecture. Je m'excuse d'avance pour tout espace vide prolongé sur les pages.

Salutations à tous,

Merci encore de m'avoir donné cette occasion de servir !

Le premier instantané ci-dessous dans la liste détaille l'activité depuis mon dernier rapport le 21-Jun-2025, jusqu'à la date de rédaction de ce 14-Sep-2025.

Activité : 21-juin-2025 au 14-sept.-2025 :

Banque Scotia (current) :

30-Jun-25		Bank Fees	Scotiabank	Bank Fees		3.00	85,080.22
02-Jul-25	VISA Debit	Phone Line	Freedom Voice	Phone Line		14.83	85,065.39
04-Jul-25		Contribution	LASNA (London, ON)	Contribution	2,500.00		87,565.39
07-Jul-25		Bank Fees	Scotiabank	Contribution	13.51		87,578.90
14-Jul-25	120199012	FD Initiatives	Mindful Printing and Promotions	Bank Fees		10.00	87,568.90
14-Jul-25	120159036	FD Initiatives	CANA/ACNA Pamphlet Printing and Distribution			250.10	87,318.80
23-Jul-25	120744453	FD Initiatives	Association of BC Police Chiefs	FD Initiatives / Round Table w/ Professionals		3,970.00	83,348.80
28-Jul-25		N/A - Pass through - BC PR Tools	Mark Salmund	Canadian Mental Health Association Registration		1,000.00	82,348.80
31-Jul-25	VISA Debit	Phone Line	John Graham (BC PR)	Rack Cards - ID Holders - Lanyards	558.37		82,907.17
01-Aug-25	120896770	N/A - Pass through - BC PR Tools	Freedom Voice	Phone Line		14.99	82,892.18
07-Aug-25		Bank Fees	Scotiabank	Bank Fees		3.00	82,889.18
08-Aug-25	121697327	Assembly Travel	Mindful Printing and Promotions	Rack Cards - ID Holders - Lanyards		558.37	82,330.81
08-Aug-25	121697357	Website Hosting & Mtce	Paul Craig	Bank Fees		10.00	82,320.81
09-Aug-25		Assembly Travel	Webpower	Assembly Travel		1,785.65	80,535.16
11-Aug-25		Contribution	Adrian Miles	Website Hosting & Mtce		3,904.25	76,630.91
11-Aug-25		Contribution	Québec Region	Assembly Travel		132.30	76,498.61
11-Aug-25		Contribution	Ontario Regional Service Committee	Contribution	9,941.99		86,440.60
11-Aug-25		Contribution	CARNA	Contribution	1,380.18		87,800.78
11-Aug-25		Contribution	Peace Area NA	Contribution	1,184.17		88,984.95
20-Aug-25	122272530	FD Initiatives	Mindful Printing and Promotions	Contribution	189.72		89,174.67
21-Aug-25	122353244	FD Initiatives	Mindful Printing and Promotions	FD Signage		126.00	89,048.67
22-Aug-25	122398137	Event Insurance	Adrian Miles	FD Membership Banners		778.25	88,270.42
29-Aug-25	122892685	FD Initiatives	Mindful Printing and Promotions	Event Insurance		395.00	87,875.42
29-Aug-25		Bank Fees	Scotiabank	CANA/ACNA Pamphlet Printing and Distribution		526.25	87,349.17
01-Sep-25	122918104	FD Initiatives	BCRLC (BC Literature Committee)	Bank Fees		3.00	87,346.17
02-Sep-25	VISA Debit	Phone Line	Freedom Voice	Round Table and CCNA PR Booth Literature Display		817.32	86,528.85
05-Sep-25		Bank Fees	Scotiabank	Phone Line		14.91	86,513.94
09-Sep-25		Contribution	Mountain Freedom Group	Bank Fees		10.00	86,503.94
				Contribution	35.41		86,539.35

Le solde restant est de 86 539,35 \$.

Dernier relevé bancaire de la Banque Scotia se terminant le 29-Aug-2025 :



201 FIRST AVE. 91389  
SPRUCE GROVE AB T7X 2K6  
962-6666

CANA/ACNA (CANADIAN ASSEMBLY N  
PO BOX 812 EDMONTON MAIN  
EDMONTON AB T5J2L4

**Statement Of:**  
Business Account

**Account Number:**  
1

**From:**  
Jul 31 2025

**To:**  
Aug 29 2025

**Account Summary for this Period:**

<b>No. of Debits</b>	<b>Total Amount - Debits</b>	<b>No. of Credits</b>	<b>Total Amount - Credits</b>
9	\$7,692.82	1	\$12,676.06

**Account Details:**

Date	Description	Withdrawals/Debits (\$)	Deposits/Credits (\$)	Balance (\$)
07/31/2025	BALANCE FORWARD			82,889.18
08/01/2025	WITHDRAWAL Mindful Printing and Promotions INTERAC E-TRANSFER	558.37		82,330.81
08/07/2025	SERVICE CHARGE SCOTIACONNECT	10		82,320.81
08/08/2025	WITHDRAWAL Paul Craig INTERAC E-TRANSFER	1,785.65		80,535.16
08/08/2025	WITHDRAWAL Webpower INTERAC E-TRANSFER	3,904.25		76,630.91
08/11/2025	DEPOSIT		12,676.06	89,306.97
08/11/2025	WITHDRAWAL Adrian Miles INTERAC E-TRANSFER	132.3		89,174.67
08/22/2025	WITHDRAWAL Mindful Printing and Promotions INTERAC E-TRANSFER	126		89,048.67
08/22/2025	WITHDRAWAL Mindful Printing and Promotions INTERAC E-TRANSFER	778.25		88,270.42

<b>No. of Debits</b>	<b>Total Amount - Debits</b>	<b>No. of Credits</b>	<b>Total Amount - Credits</b>
7	\$7,294.82	1	\$12,676.06





201 FIRST AVE. 91389  
SPRUCE GROVE AB T7X 2K6  
962-6666

<b>Statement Of:</b>	<b>Account Number:</b>	<b>From:</b>	<b>To:</b>
Business Account	1	Jul 31 2025	Aug 29 2025

Date	Description	Withdrawals/Debits (\$)	Deposits/Credits (\$)	Balance (\$)
08/22/2025	WITHDRAWAL Adrian Miles INTERAC E-TRANSFER	395		87,875.42
08/29/2025	SERVICE CHARGE	3		87,872.42
<b>No. of Debits</b>	<b>Total Amount - Debits</b>	<b>No. of Credits</b>	<b>Total Amount - Credits</b>	
2	\$398.00	0	\$0.00	

Uncollected fees and/or ODI owing:	\$0.00
------------------------------------	--------

Depuis cette date, l'activité ci-dessous s'est produite, laissant 86 539,35 \$ dans le compte :

**CANA ( 11) - CAD**  
DDA

Current balance

**\$86,539.35 CAD**

Credits: **\$35.41 CAD**

Debits: **\$1,368.48 CAD**

**Transactions (6)**

Date and Time ↕	Description ↕	Transit	Debit ↕	Credit ↕	Balance
2025/09/02 06:00	Balance Forward	-	-	-	\$87,872.42
2025/09/02 06:33	<a href="#">POINT OF SALE PURCHASE~~~OPOS 10.56 FREEDOM VOICE 800 4771477AZUS</a>	23762	\$14.91	-	-
2025/09/02 13:01	<a href="#">WITHDRAWAL~~~Mindful Printing and Promotions~~~INTERAC E TRANSFER</a>	57026	\$526.25	-	-
2025/09/02 13:01	<a href="#">WITHDRAWAL~~~BC Regional Literature Committee~~~INTERAC E TRANSFER</a>	57026	\$817.32	-	\$86,513.94
2025/09/05 09:41	<a href="#">SERVICE CHARGE~~~SCOTIACONNECT</a>	91389	\$10.00	-	\$86,503.94
2025/09/09 17:43	<a href="#">DEPOSIT~~~ALBERT SHELLEY~~~INTERAC E TRANSFER</a>	57026	-	\$35.41	\$86,539.35
<b>Total</b>			<b>\$1,368.48</b>	<b>\$35.41</b>	

Projections budgétaires :

Nous avons un solde substantiel à l'heure actuelle (86 539,35 \$) – notre flux de trésorerie net actuel est de 32 012,12 \$ après la contribution précédente à NAWs. Toutefois, l'onglet (2024-2025) du budget prévoit (42 114,91 \$) de dépenses restantes pour cet exercice financier. Nous avons tout de même un grand nombre de dépenses à prévoir pour la prochaine réunion d'assemblée en présentiel (déplacements, indemnités journalières, hôtel, etc.) Il y a aussi certaines initiatives de DF en attente (probablement des médias NG, comme cela se fait normalement au début du prochain cycle financier, qui est d'environ 5 200 \$). De plus, environ ~6 500 \$ en coûts pour la prochaine table ronde sont prévus. J'ai également été informé d'un événement du CCDUS à Halifax, mais c'est pour novembre 2025 pour environ ~2 750 \$.

Cependant, ces trois éléments relèvent toujours du budget restant de la DF de 61 800 \$ - 46 350,64 \$ = 15 449,36 \$, donc je ne vois pas de problème, ici.

À première vue, le solde actuel de 86 539,35 \$ – dépenses prévues de 42 114,91 \$ = 44 424,22 \$.

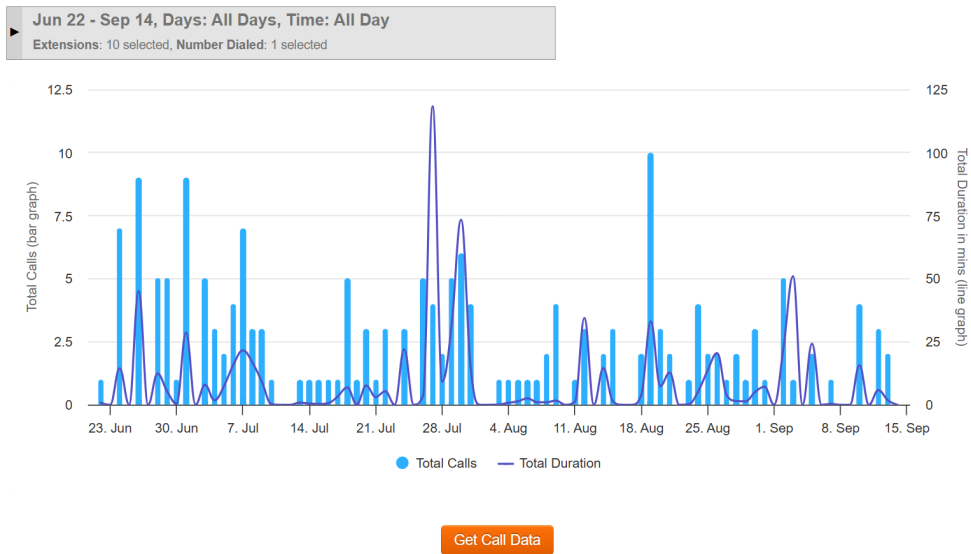
Un autre problème, cependant, c'est que nous nous attendons à ce qu'un excédent beaucoup plus faible du CCNV XXXIII soit reporté au prochain exercice. On prévoit que ce montant se situera entre 5 000 \$ et 10 000 \$, selon le taux de participation. De plus, je m'attendrais à ce que les revenus du CCNA XXXIV ne soient pas aussi élevés que dans une petite province. Remarquez, les frais de déplacement pré-congrès du NCRC seront beaucoup moins élevés, car le NCRC actuel est beaucoup plus proche du Nouveau-Brunswick que des provinces de l'Ouest.

Le TLDR (« trop long, je n'ai pas lu ») est que, parce que les chiffres de l'excédent du Congrès devraient être inférieurs pour cette année et l'année prochaine, et que nous n'avons pas de visibilité sur la façon dont les contributions des régions se répartiront dans un avenir proche, je pense qu'une contribution de 25 000 \$ à la SNFA serait appropriée. Il y a aussi la question à considérer si DF poursuit une autre campagne de messages d'intérêt public bilingue – c'était environ 28 000 \$ ce cycle. Cependant, nous allons de toute façon examiner ces projections lorsque nous finaliserons le budget le vendredi 26 septembre 2025, alors gardez à l'esprit que je ne fais que partager mes réflexions à ce stade-ci et que je ne fais aucune proposition officielle.

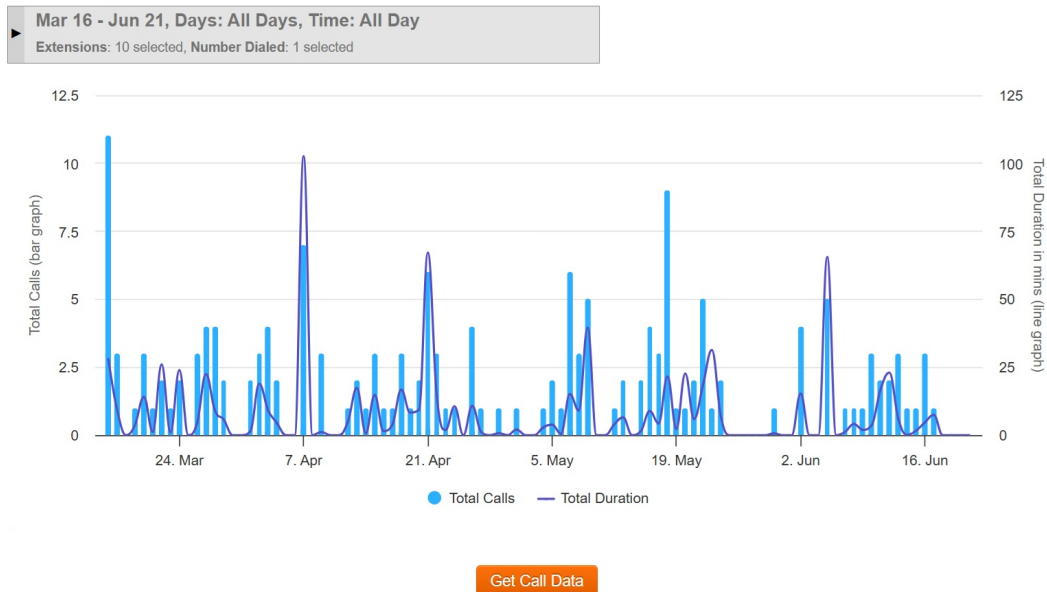
Mentorat :

Les fonctions de trésorier se sont considérablement accrues depuis que j'ai pris du service. Je demande (ou propose) de continuer à servir en tant que « co-trésorier » pendant les deux prochains trimestres civils afin d'être disponible pour former et préparer le nouveau trésorier à ce rôle. Veuillez noter que le CCNV perçoit et verse la TPS – celle-ci est déposée au début de l'année à venir, donc je pense qu'il serait approprié que je le fasse, car c'est moi qui ai une exposition directe aux chiffres. Mais bien sûr, si le nouveau trésorier veut le reprendre, je suis d'accord avec ça aussi.

Vous trouverez ci-dessous l'activité de l'appel sur la ligne Freedom Voice de la période du 22 juin 2025 au 14 septembre 2025, depuis le rapport précédent :



La moyenne semble être une légère augmentation par rapport à la période précédente :



J'ai testé les options de ligne téléphonique et ils ont réussi à rediriger l'appelant vers les lignes téléphoniques régionales respectives. J'ai également fourni la dernière version du budget du T3 dans mon rapport pour qu'il l'affiche sur notre nouveau site Web. J'ai également fourni le tableau des contributions régionales au cours des quatre dernières années, conformément à la nouvelle procédure de directive approuvée.

Bien à vous,

Adrian M.Trésorier, CANA/ACNA



Vôtre dans le service,

*Adrian M.*

*CANA/ACNA Trésorier*

*treasurer@canaacna.org*

---

## Secrétaire

---

Rapport du secrétaire du Forum zonal CANA/ACNA

3 septembre 2025

### Introduction

Le rapport suivant fournit un compte rendu détaillé des activités et des contributions du secrétaire du Forum zonal CANA/ACNA pour le dernier trimestre.

### Documentation et dossiers

Le secrétaire tenait des registres précis de toutes les réunions et activités du forum. Les listes de contacts ont été mises à jour. Les procès-verbaux ont été rapidement enregistrés, examinés et finalisés pour être distribués à tous les membres. De plus, le secrétaire a veillé à l'archivage correct de tous les documents pour référence future et responsabilisation dans le forum. Les nouveaux membres ont reçu des trousseaux d'orientation.

### Participation à la réunion

- 29 juin 2025 : Participation à la réunion de CANA

### Bulletin

Une lettre d'information estivale a été envoyée en août. Nous avons eu 32,7 % des destinataires qui ont ouvert la newsletter selon les statistiques enregistrées.

Campaign	Date sent	Sent	bncs ?	fwds ?	Unique Views ?
CANA/ACNA Zonal Foru ... ummer 2025	9 Aug 2025	473	0	0	155 (32.77 %)
CANA/ACNA Zonal Foru ... pring 2025	1 Apr 2025	472	0	0	159 (33.69 %)
CANA/ACNA Newsletter ... ummer 2024 CANA/ANCA Newsletter ... ummer 2024	15 Jul 2024	304	0	0	84 (27.63 %)

### Conclusion

C'est calme depuis la réunion de juin. J'ai travaillé sur les procès-verbaux, les mises à jour de la liste de contacts et quelques tâches administratives. Je suis encore en train d'apprendre des processus et j'apprécie tout le mentorat que je reçois. Je suis ravi d'assister à ma première réunion CANA en personne avec vous tous !

---

## Équipe DF/RP

---

### RAPPORT DE L'ÉQUIPE DE DÉVELOPPEMENT DES BOURSES CANA/ACNA

Juin 2025

Bonjour les amis !

Voici les initiatives actuellement en cours par l'équipe collective de la DF

#### Campagne nationale d'affichage

Comme l'indiquent les rapports de juin et de septembre de la région du Québec, l'entreprise est actuellement en pourparlers avec Bell Média (Astral) afin d'explorer les options pour une campagne nationale de panneaux d'affichage numériques, avec quelques « extras » ajoutés, notamment des médias de transport en commun. Nous avons reçu un courriel au début de juillet et nous y avons répondu au début d'août – ce qui était trop tard pour nous engager dans le processus, car nous avons été informés que l'équipe de contrôle de la qualité s'était déjà réunie et avait décidé qu'elle irait de l'avant. L'équipe du DF avait quelques questions, qui restent sans réponse, mais nous sommes convaincus qu'elles seront abordées dans le rapport régional du QC. Nous continuons de soutenir et de participer à toutes les campagnes nationales qui se présentent à nous. Nous comprenons également que les équipes régionales de DR ont également été mobilisées et informées de cette campagne nationale avec Bell.

#### Informations sur la campagne nationale de messages d'intérêt public

NG Media – Campagne annuelle d'intérêt public – la campagne estivale s'est terminée le 24 août. Nous sommes heureux d'annoncer que la dernière campagne nationale a été diffusée 11 204 fois. Nous recevons bien plus que les 2000 diffusions garanties – nous nous attendons à ce que cela continue, mais probablement pas à ce niveau.

Networks:



BC + CBC Radio Canada – communications par courriel et une réunion virtuelle ont eu lieu avec Pierre Adam, représentant des relations publiques pour CBC et Radio Canada Media Solutions. Nous avons maintenant reçu l'analyse statistique de la campagne qui a eu lieu à la suite de notre dernier contrat, convenu à Edmonton. Notre Présidente a également inclus un résumé dans son rapport de juin à l'organe. Nous avons créé un dossier dans la section FD du Forum qui contient de la documentation statistique résumant la campagne récente. Voici un extrait de la (nouvelle) proposition de Radio-Canada : « ... Compte tenu de ces informations, nous aimerions proposer une approche similaire pour les mois à venir. J'ai préparé quatre propositions ci-jointes pour une campagne d'automne (de septembre à décembre), totalisant 18 023,63 \$, couvrant

un océan à l'autre... Nous espérons que cette question sera soumise à la discussion et qu'il décidera s'il y a lieu ou non d'aller de l'avant avec CBC et Radio-Canada.

Services de routine – Kiosque au CCNA Exemple de graphique déroulant inséré ci-dessous

Services de routine – Participation à des événements professionnels

Conférence CSAM – octobre 2025 à Montréal – collaboration avec les RP de la région du Québec pour y assister en tant qu'exposants. Ils paieront l'inscription et le coût d'avoir une personne supplémentaire à la table. CANA FD remboursera les frais d'inscription.

Offrir une présence dans les régions

Les membres de CANA se rendent dans la région de l'AL-SASK pour aider à leur première séance de planification stratégique et présenter un atelier sur les concepts (Roxanne K et Bill W)

DF Ouest

- La mise à jour de la table ronde des relations publiques de la Colombie-Britannique sera offerte par RD BC Region et l'équipe 2025 National Roundtable - Table ronde nationale 2025 -
- Recovery Capital Calgary aura lieu les 23, 24 et 25 septembre et NA sera présent
- La conférence Canadian Mental Health Bottom line à Vancouver aura lieu les 27 et 28 octobre et NA sera présente
- FD a acheté de la documentation de la BCRNA pour la table ronde CANA/ACNA et le stand de relations publiques du CCNV
- FD a maintenant 3 nouveaux affichages bilingues pour le sondage auprès des membres 2024, avec l'aide de BC PR, FD s'est renseigné sur des produits, des graphiques, des frais d'expédition et des taxes similaires auprès de 3 fournisseurs de pull-up différents avec des prix allant de 379,11 \$ ch., 325,41 \$ ch. et meilleur prix 259,41 \$ ch.

DF Centre-Nord

- FD a commencé la réunion hybride d'Iqaluit le 21 août 2025, avec 3 membres du groupe à Iqaluit et 7 en ligne ! Nous nous réunissons chaque semaine les jeudis, à 19 h HAE, au Centre de mieux-être Inuusirvik et en ligne au 880 0360 2939 PW : 168 888
- La DA a été en contact avec le membre du Québec pour collaborer avec le Formulaire zonal européen et les membres de la ZF du Nord-Est afin de l'aider à établir un ensemble clair de lignes directrices pour l'équipe de la DF à l'avenir et d'aider à établir une distinction plus claire entre les rôles de la DF et de l'information publique au niveau de la CANA et de l'ACNA.
- FD a été en contact avec Heather G en Ontario, qui coordonne le parrainage derrière les murs pour discuter des mesures d'adaptation potentielles pour les membres ayant des « problèmes d'aptitude ». Accès en fauteuil roulant, interprètes en langue des signes, littérature en braille au CCNA 33. Cette question est un exemple clair des questions que nous pouvons examiner en tant que groupe de DF.
- FD a de nouveau contacté la personne-ressource de NT NA, mais n'a pas encore eu de réponse de sa part.

DF Est

- Rencontre avec des représentants de Santé Canada (Ottawa) le 11 août pour examiner l'information qui sera présentée lors de la table ronde de la DA en Colombie-Britannique. Ils exploreront les possibilités pour le personnel de la Colombie-Britannique d'assister à l'événement en personne le 25 septembre

- Soumission de la demande pour assister à la prochaine conférence du CCDUS à Halifax en novembre 2025

#### Proposition de limites de la DF



#### Autres – points permanents

Nous avons reçu quelques demandes de renseignements par l'intermédiaire de l'e-mail du directeur financier, avec des réponses rapides à chacune d'entre elles provenant de la zone appropriée (ouest, centre ou est).

#### Budget

Table ronde BC-FD (Traiteur)	~ 6 400,00 \$
C.-B. – Table ronde FD (Signalisation x 4) + Documentation	235 \$. + 817,32 \$
CSAM Montréal QC Oct 2025 (remboursement à la région du Québec – facture en attente)	2000,00 \$ + taxes (2299,50 \$)
Nouvelles bannières déroulantes de sondage SNFA x 3	778,25 \$





(Sortir bonne image)

Vôtres dans un service bienveillant,

**Mark S.**

Développement de la Fraternité de l'Ouest

**Brian S.**

Développement de la Fraternité du Centre

**Louise G**

Développement de la Fraternité de l'Est

**CANA-ACNA  
FELLOWSHIP  
DEVELOPMENT**





---

## Coordonnateur des ressources du Congrès canadien (CRCC)

---

19 septembre 2025

Rapport du coordonnateur des ressources du congrès national (RCCN)

CCNA XXXIII

Je ne peux que me faire l'écho de tout ce que Paul a dit dans son rapport et avoir le sentiment qu'il a tout couvert. La persévérance pourrait être ajoutée comme quatrième principe spirituel indispensable comme thème de cette convention. Ne jamais oublier que notre mission permanente est de sauver des vies est ce qui me motive. Le CCNA XXXIII n'est pas seulement une célébration du rétablissement, c'est une autre façon d'aider les dépendants encore souffrants à trouver un nouveau mode de vie. Comme Paul l'a dit, les gens se feront de nouveaux amis, trouveront de nouveaux sponsors et commenceront même un nouveau mode de vie sans drogue.

Comme Paul a couvert à peu près tout, j'aimerais parler de mon expérience et partager mes pensées. Ce n'est pas une position qu'une seule personne peut occuper. Il y a tellement de pièces mobiles et beaucoup d'autres travaux en coulisses. Je commence tout juste à apprendre, après deux ans, pourquoi nous faisons certaines choses comme nous le faisons. J'ai insisté sur ce point dans tous mes rapports, à savoir qu'il s'agit d'un poste minimum de deux personnes et qu'il s'agit d'un groupe de travail local (LWG) fort et d'un trésorier comme Adrian qui va au-delà, faire des choses qui, si elles n'étaient pas faites, donnerait à une équipe du RCCN quelques heures de travail de plus par semaine. Comment Paul a-t-il pu occuper ce poste seul me dépasse.

Certains dépendants disent que cette convention devrait peut-être avoir lieu tous les deux ou trois ans et que nous nous préoccupons trop de l'argent. Comment pensez-vous que la table ronde de cette année ou cet événement de développement de bourses de 2000,00 \$ se réalisera ? Des événements comme ceux-ci peuvent ne pas transmettre notre message directement au dépendant qui souffre encore, mais il s'agit d'un investissement dans quelqu'un d'anonyme, qui ne peut trouver NA que grâce à la référence de ce professionnel. Nous donnons librement de nous-mêmes, mais les autres en dehors de NA ne le font pas, et nous ne devrions pas leur permettre de le faire dans la plupart des cas. Je crois que le CCNV sauve non seulement la vie d'autres personnes, mais aussi la nôtre. Il nous rassemble et, grâce à la collaboration, nous trouvons des solutions que nous ne pourrions jamais trouver en tant que zone ou région. Pour de telles raisons, le CCNV devrait continuer d'être un événement annuel, mais pour ce faire, il devrait être avec l'aide d'une équipe du NCRC et non d'une seule personne.

Lors de la dernière réunion administrative, j'ai exprimé mon intérêt à me présenter pour un deuxième mandat, mais à ce stade, je ne suis pas sûr de le faire, et même si je décide de m'engager, un troisième mandat ne serait pas possible. Cela dit, j'espère que quelqu'un pourra se joindre à nous en tant que NCRC, NCRC Alt., NCRC assistant ou quel que soit le nom que nous, en tant qu'organisme, déciderons de lui donner.

CCNA XXXVI

CCNA XXXIV aura lieu dans la cour arrière de Paul, pour ainsi dire. Il n'y a pas de meilleur moment que maintenant pour profiter de l'expérience de Paul et sans une dépense majeure pour le corps. C'est le quartier de Paul et pour cette année, en tant que coordonnateur de la convention, ce serait négligent de notre part de ne pas profiter de son désir de servir. Il

fera partie du PWG en tant que diététiste, mais il est prêt à être consultant lorsque le processus de planification commencera à se dérouler. Du moins, c'est ce que je comprends.

Paul et moi avons parlé de cette convention et, comme il l'a dit dans son rapport, nous devrions nous attendre à des dépendants de toute la côte Est et du Québec et, je pourrais ajouter, avec beaucoup d'autres personnes à travers le Canada et le monde, qui veulent faire l'expérience de l'hospitalité et de la beauté de la côte Est.

CCNA XXXV

La prochaine région de l'Ontario à accueillir le CCNV est la région de l'Ontario, qui comprend le Manitoba. Il y a quelques années, Winnipeg a raté l'occasion. Je crois que c'est à cause de la COVID. Je ne crois pas que nous y soyons jamais allés. Un secteur à Winnipeg serait mon espoir.

En service, Jim F

Vôtre dans un esprit de service,

Jim F

Coordonnateur des ressources du Congrès canadien (CRCC)

---

## Coordonnateur du Congrès canadien

---

sept., 2025

Rapport du Coordonnateur congrès

XXXIII

Par où commencer. À vrai dire, nous pouvons trouver les joyaux, mais nous devons creuser profondément. Il y a eu plusieurs défis dès le début. Je ne pense pas que nous ayons jamais obtenu le soutien et le partenariat que nous attendions. Il semblait y avoir des problèmes et des préoccupations à chaque coin de rue, et tout au long des mois. Il m'a semblé que la communication était souvent entravée par des problèmes de personnalité. Il y avait une résistance à une grande partie de ce que le PWG essayait d'accomplir et qui avait tendance à se propager par la désinformation et la désinformation. De mon point de vue, c'était plutôt moche. Je ne peux qu'imaginer l'impact que cela a eu sur le reste du LWG. Nous avons immédiatement perdu des membres du LWG et cela a continué. Il nous restait des personnes vraiment engagées, ce qui est une bonne chose. Je crois que nous devons mieux examiner nos candidats. En conséquence, Jim et moi avons fait plus que des trucs PWG. Au cours des dernières semaines, nous avons communiqué directement avec les personnes de contact pour nous assurer qu'elles ont ce dont elles ont besoin. Bien que ce ne soit pas la façon dont je l'aurais souhaité ou planifié, nous sommes ici maintenant. Aux problèmes de la direction du LWG s'est ajoutée la nouvelle plutôt dévastatrice de la grève de la propriété de Surrey. C'est nouveau pour moi et énorme. Jim et moi avons dû nous remettre à zéro presque au début. Nous avons dû trouver un nouveau lieu et tout négocier, de l'espace de réunion aux tarifs des chambres, en passant par l'audio/vidéo et la nourriture et les boissons. Nous avons dû prévoir un acompte important en attendant un remboursement de l'acompte passé. Partout où nous regardions, nous regardions à nouveau. Il a fallu environ 3 semaines pour finaliser le contrat principal, puis il y a eu le cauchemar de la chambre d'amis. Essayer de reloger tous nos membres qui avaient des réservations à la propriété de Surrey a été un cauchemar de 3 à 4 semaines. Cela a été une expérience d'apprentissage tellement indésirable pour le PWG et surtout pour Jim et moi. Mais tout cela est derrière nous maintenant.

Je tiens à exprimer ma gratitude aux membres du LWG qui ont tenu bon et à ces nouvelles personnes qui ont sauté dans un train à grande vitesse pour nous aider à la dernière minute. Nous n'avons jamais eu autant besoin des membres de CANA que cette année. Nous n'avons pas de personne-ressource pour la collecte de fonds et l'hospitalité et un substitut de dernière minute pour les informations sur le congrès. S'il y a un membre de CANA prêt à prendre les rênes de la collecte de fonds et de l'hospitalité pour le vendredi et le samedi, ce serait un tel soulagement.

Je suis sûr qu'il y aura quelques hoquets cette année, mais c'est normal chaque année. Le plus important, c'est que nous soyons prêts à célébrer la reprise.

XXXIV

Jim et moi avons travaillé fort pour terminer les négociations pour l'année prochaine et nous sommes fiers d'avoir été en mesure de finaliser cela et d'obtenir le feu vert pour Moncton lors de la dernière réunion de CANA. Le lieu est situé au centre-ville avec de nombreux restaurants et commerces à proximité. L'hôtel lui-même est assez agréable et nous offre beaucoup d'espace pour accueillir notre événement avec une attente de plus de 600 participants. Avoir un aéroport international à environ 20 minutes est un énorme avantage pour nous. Nous sommes particulièrement heureux parce que Moncton est peut-être la seule ville véritablement bilingue au Canada. Nous sommes convaincus que nos membres

anglophones et francophones trouveront dans cette ville un endroit accueillant à visiter. Moncton est la ville « plaque tournante » parce qu'elle est située au centre, avec un accès facile de toute la province, à seulement environ 2 heures d'Halifax et à une heure et demie de Charlottetown, à l'Île-du-Prince-Édouard.

Il y a une petite communauté locale avec seulement 2 réunions par semaine, mais ils ont environ 20 membres et plus à chaque réunion. Nous inviterons les membres de la région de l'AIINB à participer au GTL et une grande partie de la communication se fera par voie électronique, les réunions du GTL ayant lieu sur Zoom. Nous avons entendu de nombreuses personnes de la région qui veulent faire partie de cette convention. Moncton n'a jamais tenu de congrès NA. Comme c'est ma région d'origine, je peux dire avec confiance que nous allons constituer une excellente équipe et vous faire passer un bon moment à tous. Le CCNA XXXIV aura lieu les 18, 19 et 20 septembre 2026 à l'hôtel Delta Beauséjour situé sur la rue Main. Une chambre d'hôtel coûtera 199,99 par nuit plus taxes pour une chambre double. Nous sommes prêts à commencer à vendre des forfaits de convention lors de cette convention dimanche et nous offrons un forfait Early Bird qui comprend un ensemble complet d'enregistrements de CCNA XXXIV pour une journée seulement à ceux qui achètent un forfait complet le dimanche 28 septembre.

XXXV

À l'aube de 2027, l'objectif sera l'Ontario et le Manitoba. Jim assumera la charge de travail probablement à partir du début de 2026. Toute région de cette région qui souhaite accueillir le CCNV doit le faire savoir en envoyant un courriel à [ncrc@canaacna.org](mailto:ncrc@canaacna.org).

En service,

Paul Coordonnateur congrès

Dans un esprit de service,

Paul C

Coordonnateur du congrès

# Annexe E

## Rapports des Régions

---

## Les Maritimes (CARNA)

---

14 septembre 2025

Premièrement, j'aimerais vous présenter le nouveau DR adjoint de la RACNA, Vadim M. Ceux d'entre vous qui n'ont pas déjà fait sa connaissance le feront sous peu.

La RACNA consiste présentement de 5 CSL actifs qui tiennent 88 réunions dans 4 provinces, couvrant un territoire de plus de 500 000 km<sup>2</sup> pour une population au-delà de 2,6 millions.

Nouvelle-Écosse (CSL CNE) 39 réunions

Île-du-Prince-Édouard (CSL IPE) 9 réunions

Nouveau-Brunswick (CSL NANB) 12 réunions

Nord du Nouveau-Brunswick (CSL NB) 2 réunions

Terre-Neuve & Labrador (CSL TN&L) 26 réunions

Les événements dans la Région s'adaptent à la transition saisonnière à l'automne. Tous nos événements sont répertoriés sur notre site-web ([carna.ca](http://carna.ca)).

Les réunions de la RACNA tiennent lieu 3 fois par année. Voici les dates de nos prochaines rencontres :

9 novembre 2025

8 février 2026

10 mai 2026

9 août 2026

8 novembre 2026

Notre dernière rencontre du CSR a eu lieu le 10 août. L'un des items principaux à l'agenda était l'élection de nos serviteurs de confiance. Notre Coordonnateur, Coordonnateur adjoint, Secrétaire et Trésorier sont tous réélus pour un deuxième mandat. J'ai été élu DR et Vadim, DR adjoint. Les postes de Coordonnateur des RP et de Coordonnateur web sont vacants.

Nous avons utilisé nos nouvelles lignes de conduite pour la première fois lors de la dernière réunion du CSR. Il semble qu'il nous faudra réviser certaines parties des lignes directrices pour mieux refléter notre intention à l'avenir. Nous révisons également nos lignes directrices pour l'Assemblée régionale et espérons les présenter pour approbation aussi tôt que la prochaine réunion, qui se tiendra sur Zoom le 9 novembre.

Nous tiendrons notre prochaine Assemblée régionale sur Zoom le 7 février 2026. Une partie importante de l'agenda couvrira le ROC et la TAC. Nous travaillons sur un processus pour faciliter une rencontre hybride qui pourrait permettre au CSL TN&L d'accueillir des membres individuels à la réunion par satellite ou (pod?). Nous croyons que d'autres CSL pourraient



s'intéresser à une solution qui leur permettrait d'inclure d'autres activités et d'engager des membres individuels en tant qu'un seul groupe.

Le CSR a approuvé un changement significatif au site web pour le rendre bilingue. Nous projetons compléter le processus pour le premier trimestre de 2026. Nous aurons besoin d'assistance pour la traduction. Nous espérons pouvoir bénéficier des ressources de CANA/ACNA pour nous aider à réaliser notre but.

Dans la nouvelle année, le CSR discutera la possibilité de mandats et d'élections échelonnés.

Puisque nous devons voyager pour assister aux rencontres de CANA/ACNA et de la CSM en mai, le RACNA comprend l'importance d'être prudent avec nos modestes moyens financiers. Pour cette raison, nous avons décidé de ne pas financer la participation du DR adjoint à la rencontre de CANA/ACNA cette année. Cela étant dit, nous avons rarement envoyé un représentant à la rencontre de CANA/ACNA, et ce, depuis des années. Suite à une discussion rigoureuse pour éliminer toute confusion, le comité exécutif a décidé à l'unanimité de n'envoyer que Paul C pour représenter la RACNA en personne cette année. Nous espérons que notre DR adjoint pourra au moins participer à quelques unes des réunions de CANA/ACNA par Zoom.

Les lignes de conduite de Notre Région prévoient que tout montant résiduel après frais et débours soit réparti également entre CANA/ACNA et les SMNA. Nous avons envoyé à chacun un montant de 1 184,18 \$ lors du dernier trimestre. Nous avons hâte aux réunions consécutifs en cinq mois, celles du CSM et de CANA/ACNA en 2026, en sus d'autres dépenses. Le RACNA peut contribuer un montant de 435,37 \$ à chaque assemblée. Il se peut que les contributions des régions à CANA/ACNA soient moins élevées que d'habitude à cause des dépenses engagées pour assister à deux événements à une telle proximité.

Laissez-nous savoir si vous avez des questions concernant ce rapport ou tout autre sujet relatif à la RACNA.

Dans un esprit de service,

Paul C. DR & Vadim M. DR adjoint

RACNA, Équipe DR

VDSB

Carl K., DR de CARNA      Susan G., DR adjointe de CARNA

À venir : réunion du CSR – 10 août (par Zoom).

---

## L'Ontario

---

Rapport du Délégué régional

CSL du Manitoba / Région de l'Ontario

Septembre 2025

Réunions régionales et statut de la structure de service

Nombre de réunions

Ontario 445 en personne 74 virtuelles

Manitoba 26 en personne 5 virtuelles

Région 471 en personne 79 virtuelles

Structure de service régionale

La structure de service mise en place lors de la réunion régionale itinérante du 20 juillet à Niagara Falls est solide et fonctionne de manière organisée. Il y a quelques postes à combler, notamment coordonnateurs adjoints pour la littérature et pour l'incorporation. Les postes vacants de DR et de DR adjoint ont été comblés.

Finances

Le rapport du trésorier pour le deuxième trimestre de 2025 semble indiquer que la situation financière est saine. Les budgets semblent respecter les estimés et les fonds sont bien supérieurs aux réserves prudentes. Une copie du PDF est ci-jointe à la fin du présent rapport.

Congrès régional de l'Ontario NA

CRONA 36

S'est tenue avec succès en mai 2025 à Sudbury, Ontario. Un don substantiel de 10 807 \$ a été contribué à la région.

CRONA 37

Prévu du 15 au 17 mai 2026 à Collingwood, Ontario, dans le magnifique village de Blue Mountain Resort. Vous trouverez l'affiche en bas de ce rapport.

CRONA 38

Le CSL de Niagara nous a présenté sa candidature pour le CRONA 2027. Les commentaires sur cette proposition seront entendus à la prochaine réunion régionale.

Décisions issues de la réunion régionale

Rôles du DR et du DR adjoint

Une motion a été adoptée lors de la réunion régionale afin de diviser le rôle actuel de DR en deux postes distincts : délégué canadien et délégué mondial. Ces deux postes bénéficieront également d'un délégué adjoint. Nous mettrons en œuvre cette motion dans un avenir proche.

Un fichier PDF contenant la motion est ci-joint à la fin du présent rapport.

#### Littérature

Le comité de littérature de la Région connaît une croissance significative par rapport à l'année 2024. Selon nos estimations prudentes, la demande pourrait croître de plus de 25% et excéder 200 000 \$. Une contribution de 40 000 \$ a été reçue par la région.

Conformément à la 7e tradition et afin de soutenir le coordonnateur du comité de littérature, des ajustements ont été apportés pour s'assurer qu'aucun membre ne souffre inutilement dans l'exercice de ses fonctions.

Dans un esprit de service,

John F, DR, Région Manitoba / Ontario

---

## Le Québec

---

Bonjour à toutes et à tous,

La vision et la mission de l'ACNA doivent être approuvées, mais le comité exécutif et moi ne sommes présentement pas prêts à prendre position et ne voulons pas soulever la question au niveau de l'Assemblée. Nous préférons entendre l'opinion des autres CSL pour élargir notre perspective.

Pour ce rapport, je vous invite à vous référer au dernier paragraphe de la page 3 de notre dernier rapport présenté en juin : « Refléter la vision de l'ACNA ». Puisqu'aucune rencontre du CSL n'a eu lieu depuis, j'aimerais attirer votre attention de nouveau à cette idée clé, qui n'a pas fait l'objet de questions à la dernière rencontre de l'ACNA.

Comme vous le savez tous probablement, une vision doit être claire, inspirante et ambitieuse, tout en restant atteignable au long terme, nous permettant d'évaluer notre progrès à chaque année. Elle doit nous servir de phare guide, éclairer notre chemin, unir nos membres et nos stratégies et actions qui en découlent doivent être claires et concrètes. Toutefois, selon nous, le premier paragraphe de la vision de l'ACNA nous semble d'avantage une prière de gratitude et moins pratique qu'une carte routière.

La vision mondiale des SMNA fournit un modèle utile : elle prévoit des initiatives concrètes, la distribution de documentation en collaboration avec les régions, un soutien aux structures de service et l'amélioration de la connaissance publique de NA. Les régions continuent ce travail sur le terrain. L'ACNA pourrait développer une expertise dans des domaines moins couverts par les régions.

Le deuxième paragraphe de la vision de l'ACNA stipule : « où le message de rétablissement de NA soit transmis dans toutes les langues et traverse toutes les frontières de culture, d'ethnicité et, géographiquement, d'un océan à l'autre. » Il existe plus de 630 communautés autochtones reconnues au Canada, représentant environ cinquante nations ou groupes culturels distincts et plus de 70 langues encore parlées, dont 11 nations au Québec. Le deuxième paragraphe de la vision de l'ACNA est riche et plein de promesses, mais n'a-t-il jamais vraiment occupé une place centrale ou reçu l'attention qu'il mérite ?

La sensibilisation des communautés autochtones nécessite une compréhension culturelle et des efforts considérables. Cela pourrait-il devenir un domaine phare pour l'ACNA ? Un projet significatif où les régions s'unissent et où la vision de l'ACNA devient tangible, inspirante et mobilisatrice. C'est un domaine dans lequel l'ACNA pourrait développer une expertise tout en soutenant directement la fraternité et toute la région NA canadienne.

Si ma mémoire est bonne, à mon retour du congrès canadien à Nanaimo, j'ai rapporté le premier dépliant à être traduit en inuktitut, l'IP#1, un important jalon de notre progrès dans nos efforts de sensibilisation et un exemple clair du type d'action concrète et axée sur notre mission dont l'ACNA est capable. J'étais très fier de le présenter à notre région. À l'époque, il ne restait plus qu'à achever la phase de fidélité conceptuelle. Aujourd'hui, près de dix ans plus tard, nous devrions nous demander : notre Assemblée accorde-t-elle vraiment toute l'énergie et l'attention que mérite cette dimension de notre mission, la sensibilisation au sens large ?

Sujets de réflexion

- La vision actuelle de l'ACNA inspire-t-elle et mobilise-t-elle les membres dans vos régions ? Est-elle bien comprise et engage-t-elle vos CSR ?
- La vision et la mission de l'ACNA devraient-elles être clarifiées afin de renforcer la collaboration et de générer des stratégies unificatrices qui soutiennent directement des actions concrètes dans lesquelles les régions peuvent collaborer ?

- Si les quatre mêmes stratégies ont été accordées priorité année après année au cours des dix dernières années, quelles leçons, quels progrès ou quelle expertise en avons-nous tirés ?

Il est possible que ce rapport soit perçu comme critique, mais il était important pour moi de rester honnête. La plupart des questions soulevées au sujet de l'ACNA dans notre région concernent son rôle et les services qu'elle fournit dans la région du Québec. Cependant, essayer de répondre directement à ces questions nous détourne de l'essentiel et ne sert pas notre mission : ces préoccupations ou critiques, souvent fondées sur des malentendus, ne doivent pas occulter la raison qui nous réunit.

Comme je l'ai indiqué dans mon rapport précédent : « Dans ce contexte, notre objectif est de renforcer le lien de confiance, de solidarité et de collaboration entre CANA et la Région du Québec. Cette collaboration durable doit reposer sur une compréhension mutuelle et une réelle reconnaissance de la pertinence du rôle et des actions de chacun. Nous croyons également qu'il est essentiel, si nous souhaitons mobiliser davantage de membres, de groupes et de CSL, que CANA se rapproche de la base de la Fraternité. Nous porterons une attention particulière à la vision et à la mission de CANA dans un avenir proche. »

Mon objectif n'est pas de rentrer chez moi et de répondre à la question « que fait l'ACNA pour nous ? », mais plutôt de demander : comment pouvons-nous, ensemble, contribuer à la réalisation de la mission de l'ACNA ? Parce que sa vision nous inspire, parce qu'elle trouve un écho en nous, parce que nous la comprenons et parce que nous y croyons profondément. C'est pourquoi nous voulons collaborer avec nos idées, notre énergie et nos actions, et pas seulement avec des contributions financières. Comme nous le rappelle notre Guide des principes de service, les ressources les plus précieuses qu'un groupe puisse contribuer à une instance de service sont ses idées et sa conscience collective.

J'ai une conviction profonde qu'en continuant à avancer ensemble sur la bonne voie, les principes de collaboration, de respect des rôles et de service désintéressé nous aideront à garder le cap.

Merci pour votre collaboration, votre ouverture d'esprit et, surtout, votre compréhension.

Dans un esprit de service, Pierre A., DR Québec

Dans l'amour du service.

Martin P, / Pierre A.

---

## L'Al-Sask (Alberta-Saskatchewan)

---

### Rapport du délégué régional – CANA/ACNA

- Nous avons tenu notre réunion régionale à Regina lors de notre congrès en août, mais le procès-verbal de la réunion n'est pas encore disponible.
- Nous avons envoyé le sondage diagnostique de CANA/ACNA à plusieurs reprises et avons rappelé aux MCR et au CSR de le remplir et de le partager avec leur CSL, leur groupe d'appartenance et les autres membres. Au moment où nous soumettons ce rapport, nous avons reçu 14 réponses, dont celles des membres du CSR et de deux CSL. Notre région compte 7 ASC.
- Notre CSR a reçu 12 réponses au sondage sur la planification stratégique que nous avons créée pour notre CSR. Nous avons ensuite fait une présentation PowerPoint avec différentes questions qui ont été traitées lors de la réunion du CSR en petits groupes. Les données ont été collectées et envoyées à nos DR de la CANA/ACNA afin de préparer l'aide à la planification stratégique du CSR, prévue à l'automne. Nous tenons à remercier CANA/ACNA d'avoir financé les frais liés à leur participation en personne. Ils ont indiqué lors de la réunion du CSR qu'ils estimaient que le sondage diagnostique devait être plus anonyme. Nous avons donc modifié le document, ce qui, espérons-le, nous a permis d'obtenir davantage de réponses.
- Nous avons contacté Adrian pour qu'il anime un atelier virtuel sur la PDC pour le CSR. Il a accepté de le faire samedi matin. Nous devons confirmer l'heure avec notre CSR et notre comité de planification stratégique.
- Chaque année, nous tenons notre assemblée des RSG(représentants de service des groupes) et il y a toujours des questions sur la manière de la mener à bien. Nous avons contacté les CSL pour savoir comment elles s'y prennent. Nous fournirons les informations issues de l'assemblée à l'équipe de planification stratégique. Ces informations n'avaient pas encore été fournies au moment de la rédaction du présent rapport.
- Les CSL du sud de la Saskatchewan et de Chinook participent aux congrès Recovery Capital dans leurs CSL respectifs, et le financement de CANA/ACNA est très apprécié. La coordination est assurée en collaboration avec DF (Ouest). Le Comité des RP a acheté son propre matériel d'affichage.
- Il a été question que le coordonnateur du dernier congrès ARCNA de la Région AL-SASK reste en poste pendant un an pour offrir soutien au le nouveau coordonnateur, comme le font les serviteurs de confiance du CCRC.
- Notre coordonnateur des RP a également quelques questions concernant la ligne téléphonique CANA/ACNA, notamment à savoir pourquoi nous ne sommes pas connectés au YAP et même pourquoi nous disposons d'une ligne téléphonique en tant que zone (région?). Nous l'avons invité à participer à la réunion afin d'en discuter. Une proposition devait être présentée, mais au moment de la rédaction du présent rapport, nous ne l'avons pas encore reçue.

### Participation de Rhonda en dehors de son programme de rétablissement personnel

- Participation au CSR du 15 au 17 août 2025 et co-animation d'un atelier sur l'enracinement dans NA, axé sur le TDS/TAM et les médicaments dans le rétablissement, à l'aide de divers exemplaires de notre littérature et de questions posées lors d'une table ronde.

- Participation à la réunion sur les médias sociaux et les SMNA avec 16 autres membres le 19 juillet 2025 de 11 h à 13 h, où j'ai obtenu de très bonnes informations. À l'avenir, il y aura un chat WhatsApp pour nous 17.
- J'ai fait traduire certains documents dans des délais très courts et j'ai découvert lors de la réunion sur les réseaux sociaux que les SMNA disposent de gabarits à utiliser pour les traductions. Ils sont disponibles sur le site web.
- J'ai assisté à la réunion du PC le 21 juin 2025.
- Membre et personne-ressource de l'équipe de la région AL-SASK qui travaille sur le modèle de convention ARCNA.
- Membre du groupe de travail de planification stratégique de la région AL-SASK. Joanne était la personne-ressource.
- Participation à toutes les réunions de CSL où je vis, coordonnatrice des activités.
- Personne-ressource et membre des groupes de travail des médias sociaux et des CSL éloignés et ruraux du comité des RP.
- Réalisation des sondages PC fournies pour la création du ROC.
- Rencontre avec un membre potentiel du groupe de travail le 31 août 2025.
- Rencontres avec le DR adjoint.
- 2 à 3 réunions par mois du groupe de travail sur le modèle de convention ARCNA en tant que personne responsable. Nous sommes en train d'élaborer un plan solide pour le modèle de convention, qui sera accompagné d'une liste de contrôle avec échéancier. Ce groupe de travail se réunit depuis un 1,5 à 2 ans. Je participe également au comité des RP du CSR et au groupe de travail sur les lignes de conduite. J'ai animé un atelier sur le TDS/TAM lors de la convention de l'ARCNA avec un MCR (qui j'ai eu l'occasion de conseiller et de rencontrer souvent au cours du processus). Nous avons adapté le sujet pour inclure les médicaments dans le cadre du rétablissement et les problèmes de santé chroniques. Nous avons également pris quelques photos pour le modèle de présentation de CANA/ACNA, ainsi que quelques photos des coulisses que nous prévoyons télécharger pour que les SMNA puissent les utiliser! J'ai également encadré un autre MCR et je l'ai rencontré régulièrement pour l'aider à planifier l'atelier qu'il a présenté.
- Participation au barbecue CSR - Le MCR du CSL hôte de la convention a organisé un barbecue la veille pour les membres du CSR. Cela nous a permis de faire des liens plus personnels et a certainement contribué à créer une atmosphère de rétablissement lors de la réunion du CSR.
- Nous avons discuté de l'ajout des lignes directrices de la CANA/ACNA aux nôtres, en les adaptant à l'AL-SASK.
- Collaboration avec le coordinateur ARCNA de Chinook pour rédiger une lettre en vue d'une éventuelle participation à la réunion du CM en 2026 (de préférence en personne, mais si ce n'est pas possible, virtuellement).
- Participation à la rencontre du CSL de Chinook en août. J'ai l'intention d'assister à une des sept réunions trimestrielles de l'ASC si le temps le permet.
- Promotion d'un processus détaillé pour traiter les comportements prédateurs et perturbateurs à la table du CSR, ainsi que d'un processus détaillé de débriefing et de résolution de conflit. De plus, débriefing réel de l'incident qu'a vécu le DR.

Compte-rendu du service du DR adjoint, Joanne

- Personne-ressource du comité de planification stratégique de l'AL-SASK pour les réunions au cours desquelles le sondage interne initial a été soumis au CSR. Présentation pour l'assemblée de l'AL-SASK du 15 août. Informations issues du sondage diagnostique et présentation transmises à Roxanne et Bill pour la réunion d'octobre.
- Partage d'informations provenant de diverses régions internationales sur nos chats WhatsApp. Il est important de noter que j'ai transmis une demande de la région de l'Iran à nos zones, leur demandant de soumettre des témoignages individuels pour le bulletin d'information iranien. Une fois les témoignages reçus, je les ai transmis et renvoyés au délégué adjoint pour l'Iran lorsqu'il a été demandé d'étoffer les textes.
- J'ai participé et partagé mon histoire au camp du CSL Peace, à l'extérieur de Grande Prairie, le 19 juillet 2025.
- Réunion du 31 juillet 2025 pour préparer notre rapport de délégué régional.

ÉQUIPE DR AL-SASK

Rhonda R et Joanne A



---

## La Colombie-Britannique (BCRSCNA)

---

### Acronymes

(RP) Relations publiques, (PC) Participant à la conférence, (CSR C.-B.) Comité de service régional de la C.-B., (TAM/TDS) Traitement assisté par des médicaments/Thérapie de traitement ou maintien par substitut.

### Résumé des activités de l'Équipe DR

- L'Équipe DR a participé à la Convention NBC du 1er au 3 août 2025
- Le DR a participé à la réunion virtuelle PC le 16 août
- Le DR adjoint a participé à la journée de l'unité des CSL du Lower Mainland le 16 août

### Réunions à venir

- L'Équipe DR participera au Congrès CANA-ACNA du 21 au 26 septembre
- L'Équipe DR participera au CCNA 33 du 26 au 28 septembre
- Le DR adjoint participera au PNWCNA 48 à Portland le 31 octobre

### Événements à venir

#### Congrès régional de la C.-B. #33 2026

Le congrès aura lieu du 17 au 19 avril à Nanaimo, Colombie-Britannique. Plus d'informations seront disponibles en juillet sur notre site web ([www.bcrna.ca](http://www.bcrna.ca)).

#### Journées d'apprentissage sur le service dans l'Ouest

Notre équipe des RP participera à cet événement et y fera une présentation du 18 au 21 septembre 2025, à l'Hôtel Nugget Casino Sparks au Nevada (<https://wsld39.org/>).

### CSL de la Colombie-Britannique

La région de la Colombie-Britannique continue de collaborer avec ses 14 CSL membres et nous poursuivons nos discussions constructives lors de nos sessions. Notre DR adjoint continue à visiter les CSL du Lower Mainland pour leur offrir tout le soutien ou le mentorat dont elles ont besoin. Certains CSL continuent à éprouver des difficultés à combler leurs postes de service et plusieurs de leurs serveurs de confiance œuvrent à accomplir les tâches des postes vacants. Les CSL de la Colombie-Britannique attendent avec impatience l'atelier local qui se tiendra le jeudi soir précédant le congrès sur les TAM/TDS.

### CSR de la C.-B.

Nous n'avons pas de contribution à verser au CAZ pour ce trimestre. Notre prochaine réunion se tiendra en personne au Camp Hope, les 22 et 23 novembre 2025. Itinéraire.

Les postes actuellement vacants au sein de notre CSR sont les suivants :

- Trésorier du Comité littérature
- Coordinateur web
- Coordonnateur du congrès? Venue coordinator

#### Ateliers ROC

L'équipe DR de la Colombie-Britannique prévoit organiser des ateliers ROC dans toute la Région avant la Conférence des services mondiaux. Lors du Congrès régional en novembre, nous offrirons un atelier pour les MCR et les membres présents. Trois ateliers simultanés sont prévus pour le 24 janvier 2026 : le DR en organisera un pour les CSL de l'île de Vancouver, le DR adjoint pour les CSL du Lower Mainland et le coordonnateur (lequel?) pour les CSL de l'Okanagan. Un dernier atelier virtuel sera organisé, à une date ultérieure, pour le CSL du nord de la Colombie-Britannique et tous ceux qui n'auront pas pu assister aux ateliers du 24 janvier.

#### Relations Publiques en C.-B.

Détails pour la prochaine réunion virtuelle des RP de la C.-B. Web Meeting:

Date : envoyer un courriel à [pr@bcna.ca](mailto:pr@bcna.ca) pour connaître la date

Heure : 13h00 (heure du Pacifique)

Pour participer à la réunion virtuelle :

<https://us02web.zoom.us/j/6848994069?pwd=TTdyajJMWnYvMUN4RWdrRjl5eGVVdz09>

ID de réunion: 684 899 4069

Mot de passe: bcrnapr

#### Prisons

Nous continuons à gagner du terrain dans un nombre croissant d'établissements provinciaux et fédéraux.

Notre comité des RP dispose désormais de trois présentoirs professionnels complets. Le Comité des RP a acheté son premier pop-up 10 x 10 et en achètera un deuxième en mai/août. L'équipe est en contact avec l'équipe de Production des SMNA pour acheter un ensemble complet de trois nouveaux présentoirs sur les infos démographiques.

#### Ligne téléphonique

Notre ligne téléphonique en Colombie-Britannique est désormais transférée à YAP et entièrement gérée par des bénévoles. Elle est connectée à la ligne téléphonique de Metro-Vancouver. La transition à cette plateforme est prévue pour deux autres

CSL. Le comité chargé de la ligne téléphonique travaille à l'interconnexion de toutes les CSL et au recrutement de bénévoles dans la région entière pour répondre aux appels.

#### Littérature C.-B.

Le comité de littérature de la C.-B. continue de croître et de fournir de la littérature à notre région. Bien que nous ayons soutenu les CSL d'ALSASK, des discussions ont été entamées afin de les aider à mettre en place leur propre comité de littérature. Le comité de littérature de la C.-B. est disposé à fournir des conseils et du soutien pour la mise en place de leur propre comité et à continuer de les soutenir dans la vente de littérature. Les ventes finales de littérature pour l'année dépassent 273 000 \$.

Détails de nos prochains congrès régionaux:

22-23 novembre 2025, à Hope, en Colombie-Britannique.

21-22 février 2026, virtuel.

Bill Webb

Ken P.

C.-B. DR

C.-B. DR adjoint

250.702.5966

604.765.4145

rd@bcrna.ca

ad@bcrna.ca

<https://www.bcrna.ca/>

Congrès régional de la C.-B. #33

Enregistrement: <https://form.jotform.com/252004728960254>

## Fundraising

### FUNDRAISING MERCHANDISE

#### NOW ON SALE

**CVIANA** Flier with Pictures coming soon  
check your Area website  
Elissa B: 604-315-5263  
[bccna33conventionchair@gmail.com](mailto:bccna33conventionchair@gmail.com)

**SVINA**  
Kerrie M: 250-813-2639  
[bccna33vicechair@gmail.com](mailto:bccna33vicechair@gmail.com)

**VINPRANA**  
Bonnie F: 250-895-1201  
[bccna33hotels@gmail.com](mailto:bccna33hotels@gmail.com)

## Volunteering

### LOOKING FOR TRUSTED SERVANTS TO HELP WITH THIS CONVENTION

**Local to the island?** We would love to have you help out on the subcommittees with planning and / or at the convention!

**Joining us on the island?** We will have a signup sheet available at the convention as well as...

**ONLINE REGISTRATION** has a spot for you to let us know you want to help, we will be in contact.

Thank you from our  
VOLUNTEER COORDINATOR  
Candy T: [bccna33volunteer@gmail.com](mailto:bccna33volunteer@gmail.com)

## Registration

### REGISTRATION IS AVAILABLE ONLINE ONLY

<b>EARLY BIRD BEFORE DEC 1 2025</b>	
EARLY BIRD PACKAGE INCL MEALS	\$ 180.00
Basic Registration:	\$ 45.00
Friday Night Entertainment	\$ 20.00
Saturday Night Entertainment	\$ 20.00

<b>PRE-REGISTRATION FROM DEC 1</b>	
FULL PACKAGE INCLUDING MEALS *	\$ 190.00
<b>*ONLY AVAILABLE UNTIL MARCH 1, 2026</b>	
Basic Registration:	\$ 55.00
Friday Night Entertainment	\$ 20.00
Saturday Night Entertainment	\$ 20.00

<b>MEALS</b>	
<b>ONLY AVAILABLE UNTIL MARCH 1, 2026</b>	
Saturday Dinner Buffet	\$ 65.00
Sunday Breakfast	\$ 30.00

<b>REGISTRATION ON SITE</b>	
Basic Registration:	\$ 65.00
Friday Night Entertainment	\$ 20.00
Saturday Night Entertainment	\$ 20.00

<b>SPECIALTY MERCHANDISE †</b>	
Mugs	\$ 25.00
Men's & Women's T's	\$ 40.00
Please contribute to the newcome fund	

**SPECIALTY MERCHANDISE:**  
These items will only be available when purchasing your registration online PRIOR TO MARCH 1<sup>st</sup>  
LOGO USED WILL NOT BE AVAILABLE ON OTHER MERCHANDISE  
\*PHOTOS WILL BE AVAILABLE SEPTEMBER\*

**REGISTRATION FORM**  
SCAN ME →

## BC Regional Convention #33

THE 3 ISLAND AREAS OF  
NARCOTICS ANONYMOUS,  
SOUTH, CENTRAL AND VANCOUVER  
ISLAND NORTH,  
INVITE YOU TO

JOIN US ON THE ROCK

17-19 APRIL 2026

**Vancouver Island  
Conference Centre**  
101 Gordon St, Nanaimo, BC  
Canada

**NANA MO**

## Transportation

### BC FERRIES

Tsawwassen to Duke Point  
or  
Horseshoe Bay to Departure Bay

1-888-223-3779  
[www.bcferries.com/book-sailings](http://www.bcferries.com/book-sailings)

**PLEASE NOTE:** All vehicles, incl. motorcycles,  
are required to make reservations on the ferry  
from Horseshoe Bay

### HULLO FAST FERRY

Walk-on Service  
Downtown Vancouver to Downtown Nanaimo  
Shuttle service to Nanaimo City Centre

1-236-362-1045 [www.hullo.com](http://www.hullo.com)  
Check online or call for possible group discounts

### HARBOUR AIR

Vancouver Harbour to Nanaimo Harbour  
Steps away from the Host Hotels

1-800-665-0212 [www.harbourair.com](http://www.harbourair.com)

### HELJET

Vancouver Harbour to Downtown Nanaimo  
Shuttle to City Centre twice/day

1-800-665-4354 [www.helljet.com](http://www.helljet.com)

## Location



### VANCOUVER ISLAND CONFERENCE CENTRE

101 Gordon St, Nanaimo

**NO OUTSIDE BEVERAGES OR FOODS PERMITTED**  
in this location with exception of water bottles  
(Please be respectful to the Venue)

**COFFEE / BEVERAGES / SNACKS**  
will be available for purchase on site

Many local coffee shops, restaurants and  
shopping within walking distance  
4 minute walk to waterfront

[www.hellobc.com/](http://www.hellobc.com/)  
places-to-go/vancouver-island

## Accommodation

DISCOUNTS AVAILABLE APRIL 14 - 22, 2026

### COAST BASTION HOTEL

\$209 per night

Each room has a waterfront view.  
Fitness center, 5-minute walk to Venue

11 Bastion St  
1-250-753-6601

### MARRIOTT COURTYARD

\$199 per night

Features a pool, hot tub, fitness center,  
located directly across from the Venue

100 Gordon St  
1-250-824-2705

### DORCHESTER BEST WESTERN

\$169 per night

Some rooms with a waterfront view.  
Fitness center, 6-minute walk to Venue

70 Church St  
1-250-754-6835

**ALL HOTELS CHARGE A 16% TAX PER STAY  
PARKING IS EXTRA & LIMITED**

MENTION YOU'RE WITH  
**BC REGIONAL CONVENTION #33**  
(limited number of rooms available for  
group discount so book early!)



# Annexe F

## Comptes rendus des Groupes de travail

---

### **1.1.1 RP au niveau des réseaux sociaux**

---

#### **Rapport de septembre 2025**

Le groupe de travail s'est réuni à plusieurs reprises depuis le dernier rapport. Nous avons traduit et publié quelques publications Facebook des SMNA sur notre page Facebook. Trouver un moment qui convienne à tous s'est avéré difficile, tout comme le fait de faire en sorte que les membres se souviennent des horaires de réunion.

Nous avons créé plusieurs modèles de publications Facebook : il suffit de les copier-coller dans l'application, puis de programmer leur publication. Un membre du groupe de travail devait aider Rhonda à répartir le travail, mais il a quitté le groupe sans nous prévenir. Susan et Rhonda devaient se rencontrer pour se répartir les tâches, mais leurs emplois du temps ne coïncidaient pas et Susan a quitté la conversation du groupe de travail.

Un membre a demandé à rejoindre le groupe de travail. Rhonda avait prévu une rencontre avec lui pour discuter du groupe et de l'avancement de notre plan d'action. Cette personne n'a pas pu se présenter, nous avons donc fixé une nouvelle date.

Ce groupe de travail est un moyen important pour diffuser le message et, à notre avis, il doit se poursuivre et bénéficier d'un budget pour promouvoir certaines publications. Nous devrions également envisager d'utiliser Instagram ou TikTok pour toucher un public plus large.

Rhonda a répondu à un message et a orienté la personne vers les sites web de l'Ontario et du Québec, ainsi que vers la page Facebook du Québec.

Rhonda R., au nom du groupe de travail

---

### **1.1.2 MIP bilingue**

---

Aucun rapport à déposer.

---

### **1.2.1 Développement d'un réseautage professionnel au niveau national**

---

#### **Septembre 2025**

Bonjour à tous,

Le groupe de travail a décidé d'attendre la réunion en présentiel de septembre pour optimiser le suivi par courriel.

L'adresse de réponse étant [secretary@canaacna.org](mailto:secretary@canaacna.org), l'équipe du GT souhaite collaborer avec la secrétaire pour créer et importer la liste de contacts, puis envoyer la campagne depuis cette adresse. Les courriels reçus suite à cette campagne seront ensuite transmis à l'équipe de DF pour suivi.

Vous trouverez la liste complète des organismes contactés ici : Contacts mis à jour en 2025.

Le courriel que nous prévoyons d'envoyer est disponible ici : Campagne par courriel.

Nous avons convenu que la campagne par courriel atteindrait un public plus large en septembre, car beaucoup de personnes sont en vacances pendant l'été. La prochaine étape consistera à effectuer un suivi téléphonique.

Nous sommes ouverts à toute suggestion ou idée.

Merci de nous permettre de servir.

Dans un service bienveillant,

Susan G, Louise G, Joanne A et Carl K, Groupe de travail sur le Développement d'un réseautage professionnel au niveau national

---

### **1.2.3 Améliorer le site web de CANA/ACNA**

---

Aucun rapport à déposer : tâches complétées.

---

### **2.1.1 Explorer des options pour tenir les rencontres en hybride**

---

Aucun rapport à déposer : tâches complétées.

---

### **3.1.1 Collaboration DF**

---

Septembre 2025

En raison de problèmes d'organisation, ce groupe de travail a eu du mal à se réunir depuis fin mars 2025. J'espérais pouvoir formuler des recommandations concernant le plan de communication de DF et la relation DF/RP lors de notre réunion plénière de septembre. Je pense que ce groupe de travail poursuivra ses activités jusqu'à l'automne 2025.

1. Mises à jour des sous-groupes :
  - a. **Mobilisation des DF et des RP/IP des CSR, CSL et liste de contacts**
    - i. Terminé et partagé avec les Régions
  - b. Définition d'un plan de communication pour DF
    - i. Aucun responsable désigné pour ce sous-groupe. Ce sous-groupe est au point mort. Cela n'est pas dû aux problèmes d'organisation qui ont compliqué la tâche de tous.
  - c. **Définition de la relation entre DF et RP**
    - i. Aucun responsable désigné pour ce sous-groupe. Ce sous-groupe est au point mort. Cela n'est pas dû aux problèmes d'organisation qui ont compliqué la tâche de tous.
  - d. **Définir le contenu et le calendrier des ateliers/webinaires & collecter les informations**
    - i. Le responsable du sous-groupe est Ken P. de Colombie-Britannique. Ce groupe a compilé plusieurs ateliers. Lors de sa dernière réunion, il a commencé à définir les ateliers nécessaires.

Veuillez consulter le cahier de charges du GT et la matrice des tâches DF/RP ci-jointes.

Task - Tâche	Task Members - Membres de la tâche	Resources - Ressources	Due Date - Date d'échéance	Completed - achevé
Engage all Regions/Areas PR/FD/PI Committees/Email List Engager toutes les régions/zones Comités RP/DF/IP/Liste d'adresses électroniques	<b>Point Person - personne de référence:</b> Brian; nbrian47@gmail.com Susan; ad@cama.ca John; pr@bcma.ca	Regional Delegates Regional Websites WebPower Délégué Régional site Internet régional, WebPower	March 2nd	March 22nd
Define a FD Communication Plan Définir un plan de communication DF	<b>Point Person - personne de référence:</b> Denis lavimem@gmail.com; workgroup members - membres du groupe de travail: Martin; scrp.coordo@naquebecL.org Louise; fde@canaacna.org Kathrine; fdc@canaacna.org Mark; fdw@canaacna.org Ron; alsaskpublicrelations@gmail.com Karsten; fd@bcma.ca;	NAWS EDM FD, QC Region	May 2025 revis	
Define FD and PR Relationship Définir la relation entre le DF et le RP	<b>Point Person - personne de référence:</b> Alain; godalain@gmail.com workgroup members - membres du groupe de travail Louise; fde@canaacna.org Karsten; fd@bcma.ca Gerico; gericonajewill.com Martin; scrp.coordo@naquebecL.org	PR Handbook, EDM	May 24th revis	
Define Roles & Tasks Définir les rôles et les tâches	<b>Point Person - personne de référence:</b> workgroup members - membres du groupe de travail:	EDM/QC Guidelines	On Hold - En attente	
Define Workshop/Webinar Content & Schedule/collect Workshops/Webinars Définir le contenu des ateliers/webinaires et programmer/collecter les ateliers/webinaires	<b>Point Person - personne de référence:</b> Ken P. ad@bcma.ca workgroup members - membres du groupe de travail: Ron; alsaskpublicrelations@gmail.com Darrin T phonenumber@bcma.ca Karsten; fd@bcma.ca Jo; jojo_leonard@hotmail.com Susan; ad@cama.ca	NAWS EDM FD	May 24th	

Je ne pourrai plus assurer mes fonctions de responsable du groupe de travail en raison des prochains ateliers dde la CSM et du ROC.

Bill Webb,DR de la C.-B.

250-702-5966

[rd@bcma.ca](mailto:rd@bcma.ca)

#### 4.1.1 Traductions autochtones

##### Rapports sur les traductions autochtones - Septembre 2025

Bonjour à tous,

Ce rapport présente les dernières informations concernant les traductions autochtones de diverses communautés : inuktitut, pied-noir et cri de James (Est).

##### Cris de la baie James Est

J'ai contacté par courriel plusieurs personnes au Département des affaires autochtones de l'Université Lakehead. Malheureusement, je n'ai pas encore trouvé de traducteur pour le cri de James de la Baie James Est.

L'Université Lakehead m'a suggéré de recontacter le Centre culturel Ojibwé et Cri de Timmins.

La personne qui m'a répondu m'a indiqué qu'elle ne maîtrisait pas ce dialecte Cri. J'attends une réponse pour savoir si elle connaît quelqu'un dans la communauté qui pourrait nous aider.

J'ai également recontacté notre traductrice initiale, Luci. Croisons les doigts !

##### Inuktitut



Le porte-clef d'accueil est maintenant disponible à l'achat sur le site Web des SMNA.

La nouvelle ébauche du dépliant #1 en inuktitut, soumise aux SMNA il y a quelques mois pour vérification de sa fidélité conceptuelle, nous a été retournée. Nous procédons actuellement à la traduction inverse de cette version finale pour examen par le Conseil mondial.

Tous les documents nécessaires à la liste de contrôle CTL<sup>8</sup> et à l'approbation des droits d'auteur ont été signés et renvoyés au service de traduction des SMNA.

### **Pied-noir**

Suivi concernant la demande de la communauté Pied-Noir pour la traduction de tous les porte-clés ; Bernadine, notre traductrice initiale, est actuellement à l'œuvre.

Une fois la traduction terminée, le tout sera envoyé aux SMNA.

La rémunération dépendra du temps nécessaire à la traduction.

Le groupe de travail estime que nous la rémunérons pour son temps, sa connaissance de la langue et ses années d'expérience. Lors de l'établissement du budget, nous pourrions en discuter au besoin et suggérer une fourchette de 125 \$ à 200 \$.

La traduction inversée du dépliant #1 en Pied-Noir est sur le point de reprendre après la résolution d'un problème personnel d'un membre de l'équipe. Tout est en ordre maintenant, le travail peut reprendre.

Dans un service bienveillant,

Genina A

CANA/ACNA

Groupe de travail sur les traductions autochtones

---

#### **4.1.2 RP dans les communautés éloignées et rurales**

---

**Membres du groupe de travail :** Rhonda R, Katherine M (DF/RP Centre)

**Responsable du groupe de travail :** Roxanne

Nous nous sommes réunies à plusieurs reprises et nous sommes un peu perplexes quant à la direction à prendre et à l'objectif initial. La charge de travail semble trop importante pour nous deux et nous nous demandons s'il existe une meilleure approche. Nous envisageons peut-être de rejoindre un autre groupe de travail RP plus important afin de nous répartir les tâches. Ce ne sont que des suggestions.

Rhonda R et Katherine M

---

<sup>8</sup> CTL : Comité local de traductions