

Dimanche, le 29 juin 2025

08 h 00 (HNP) : Ouverture de la rencontre

La réunion est ouverte par un **moment de silence**, suivie de :

- ☐ Prière de la Sérénité
- ☐ 12 Traditions
- ☐ 12 Principes de service NA
- ☐ Énoncé de *Vision des services de CANA/ACNA*
- ☐ Prière de service
- ☐ Tour de table et présentations
- ☐ Règles de base de CANA/ACNA

Présences :

Coordonnatrice : Roxanne K.

Coord. Adjointe : Merry G.

Trésorier : Adrian M.

Secrétaire : Veronica M.

DF/RP (Centre du Canada) : Katherine M.

DF/RP (Est du Canada) : Louise G. (absente)

DF/RP (Ouest du Canada) : Mark S.

CRCC : Jim F.

Coordonnateur du congrès : Paul C.

DR de CARNA (Maritimes) : Carl K.

DR adjoint de CARNA (Maritimes) : Susan G.

DR du Québec : Pierre A.

DR adjoint du Québec : Martin P.

DR de l'Ontario : Poste vacant

DR adjoint de l'Ontario : Poste vacant

DR de l'Al-Sask (Alberta-Saskatchewan) : Rhonda R.

DR adjoint de l'Al-Sask : Joanne A.

DR de la Colombie-Britannique : Bill W.

DR adjoint de la Colombie-Britannique : Ken P.

Observateurs : Brian (Ontario), Connor (Centre de la Saskatchewan), John F. (Ontario), John G. (RP de la C.-B.).

Rapports des serviteurs (Annexe A)

Rapports en annexe, à la fin du document ; seules les questions sont traitées ici.

Lien hypertexte vers les rapports fourni.

Coordonnatrice

- Rapport déposé
- **Suivi** : Roxanne a rencontré Steve R. pour discuter de l'ordre du jour et de la présence des membres du Conseil mondial. L'ordre du jour sera adapté en fonction de leurs disponibilités.

Coordonnatrice adjointe

- Rapport déposé
- **Suivi** : Aucun suivi à faire.

Trésorier

- Rapport déposé
- **Suivi** :
 1. La contribution de CARNA n'a pas encore été reçue.
 2. Le Québec a envoyé une contribution il y a environ une semaine – pas encore reçue.
 - a. Question concernant la réserve prudente prévue aux lignes de conduites avant de devoir verser les contributions aux SMNA.
 - b. Le rapport du trésorier mentionne que nous prévoyons des dépenses importantes pour la réunion en personne, et que nous avons donc conservé un solde plus important.
 - c. En général, cela se fait au cas par cas. Ce n'est pas précisé dans nos ligne de conduites.

Secrétaire

- Rapport déposé
- **Suivi** : Aucun suivi à faire.

Équipe DF/RP

- Rapport déposé
- **Suivi** : Aucun suivi à faire.

CRCC—Coordonnateur des ressources du Congrès canadien

- Rapport déposé
- **Suivi** : Je tiens à souligner l'importance d'envisager la création d'un poste de CRCC adjoint et du mentorat. Jim suggère un mandat de quatre ans, dont deux ans en tant qu'adjoint, puis deux ans en tant que CRCC.

Coordonnateur du Congrès canadien

- Rapport déposé
- **Suivi** : Aucun suivi à faire.

Rapports des Régions (Annexe B)

CARNA (Maritimes)

- Rapport déposé
- **Suivi** : Une contribution s'en vient.

Québec

- Rapport déposé
- **Suivi** : Aucun suivi à faire.

Ontario

- Rapport non disponible : poste vacant.

AL-SASK (Alberta & Saskatchewan)

- Rapport déposé
- **Suivi** :
 1. Une contribution a été envoyée il y a quelques mois, mais elle était inférieure à la normale en raison de la baisse des contributions.
 2. De nombreuses discussions ont eu lieu concernant l'augmentation du budget et un éventuel seuil. Des efforts sont en cours pour clarifier le type de décisions prises par l'équipe de délégués régionaux.
 3. Certaines personnes envoient des traductions françaises de leurs rapports obtenus via des applications gratuites. CANA ne pré-traduit pas actuellement les rapports préliminaires, ce qui n'est pas obligatoire. Si des rapports traduits sont fournis, veuillez les envoyer séparément afin de faciliter les processus existants de compilation et de traduction des rapports et des procès-verbaux.
 4. AL-SASK est en discussion au sujet de la nécessité de financer le déplacement de deux personnes pour examiner un site potentiel pour le congrès.

Colombie-Britannique

- Rapport déposé
- **Suivi** :
 1. Le CE de la C.-B. a envoyé une lettre, qui a été ajoutée à l'ordre du jour.

Rapports des groupes de travail (Annexe C)

1.1.1 Relations publiques par les médias sociaux

- Rapport déposé
- **Suivi :**
 1. Le rapport a été mis en ligne tard hier soir. Un grand nombre de traductions ont été demandées et traitées : merci beaucoup.
 2. Rhonda ajoutera un rapport mis à jour contenant la matrice.
 3. Une discussion est en cours concernant un espace où télécharger les traduction de publications des réseaux sociaux (« poteaux »), accessible à tous—même aux non-membres de CANA/ACNA.

1.2.1 Développement d'un réseautage professionnel au niveau national

- Rapport déposé
- **Suivi :**
 1. La C.-B. a besoin de la liste de contacts ; Susan leur transmettra une copie.

1.2.3 Amélioration du site Web de CANA/ACNA

- **Complété :** pas de rapport
- **Suivi :** Aucun suivi à faire.

2.1.1 Explorer la possibilité de devenir une rencontre hybride

- **Complété :** pas de rapport
- **Suivi :** Aucun suivi à faire.

3.1.1 Collaboration DF/RP

- Rapport déposé
- **Suivi :**
 1. Il a été difficile pour ce groupe de progresser.
 2. Le groupe respecte-t-il les délais fixés dans son cahier de charges ? Le groupe est en retard sur les objectifs initiaux, mais Bill estime qu'il est en bonne voie pour que les propositions et les points de discussion soient prêts pour la réunion en personne. Roxanne demande que ces éléments soient prêts le plus tôt possible afin de faciliter la planification de l'ordre du jour. Bill vise août.

4.1.1 Traductions autochtones

- Rapport déposé
- **Suivi :**
 1. Rhonda a suggéré que les honoraires sont trop bas pour le temps nécessaire à la réalisation des traductions.
 2. Genina apportera des précisions à ce sujet dans son rapport pour la réunion de septembre, afin que l'assemblée puisse en discuter.

4.1.2 RP dans le communautés rurales & éloignées

- Rapport déposé
- **Suivi :** Il n'y a que deux membres dans ce groupe actuellement.

Routines de service (Questions & discussions)

Ligne téléphonique – Trésorier

- Rapport déposé
- **Suivi** : Aucun suivi à faire.

Site Internet—Coordonnatrice adjointe

- Rapport déposé
- **Suivi** : Aucun suivi à faire.

Congrès—CCNA (CRCC mandaté, trésorier, GPL)

- Rapport non disponible
- **Suivi** : Aucun suivi à faire.

Ateliers locaux—DR locaux

- Rapport déposé
- **Suivi** :
 1. L'atelier de septembre aura lieu le jeudi soir.
 2. Sera-t-il virtuel et les informations seront-elles communiquées à l'avance ?
 - a. Des efforts sont actuellement déployés pour rendre cet atelier virtuel, mais des coûts sont associés à la prestation de services audiovisuels. La décision n'est donc pas encore définitive.

Kiosque CCNA—Équipe DF/RP

- Rapport non disponible
- **Suivi** : Les SMNA travaillent sur une mise à jour du sondage que l'équipe DF souhaiterait transformer en une bannière rétractable pour remplacer celle que nous avons et qui est obsolète et la rendre disponible pour les relations publiques.

Vidéo CANA/ACNA—comité exécutif

- Rapport non disponible
- **Suivi** :
 1. Les modifications demandées ont été complétées pour inclure les informations supplémentaires de CARNA
 2. Il a été proposé d'utiliser une capture d'écran du CANA/ACNA virtuel

Traductions francophones—Coordonnatrice

- Rapport déposé
- **Suivi** : Un grand merci à Steeve L. et aux membres du groupe de travail pour tous les efforts de traduction.

Infolettre CANA/ACNA—Secrétaire

- Rapport déposé
- **Suivi** : Je vais probablement travailler sur une autre infolettre pour l'automne avant la réunion de la CANA/ACNA.

Dépliant ACNA/CANA—Secrétaire

- Rapport déposé
- **Suivi :**
 1. Le nouveau dépliant a été finalisé au dernier trimestre.
 2. Dans le rapport de la coordonnatrice, vous pouvez lire comment nous avons imprimé 500 exemplaires pour chaque Région, à récupérer lors des rencontres en présentiel. Le Québec recevra 400 exemplaires en français et 100 exemplaires en anglais.
 3. Ce document est disponible sur le site web et le forum.
 4. Joanne a demandé si les dépliants CANA/ACNA imprimés pourraient être fournis en août, mais Roxanne n'est pas en mesure de les apporter et l'impression n'est pas encore terminée.
 - a. **À compléter :** Joanne et Roxanne discuteront à part pour coordonner ce dossier.

Message d'intérêt public (MIP) anglophone—Équipe DF/RP

- Rapport déposé
- **Suivi :**
 1. La campagne hivernale de NG Media comprenait l'achat de 2 000 diffusions, bien que plus de 9 000 messages d'intérêt public aient été diffusés.
 2. L'assemblée peut envisager de poursuivre avec NG Media.
 3. Le Québec a reçu une offre de Bell Média pour les panneaux d'affichage électroniques d'une campagne nationale.
 - a. **À compléter :** L'équipe de développement des affaires discutera avec Pierre d'une collaboration sur une campagne d'affichage.
 4. Les routines de service disposent d'un budget spécifique approuvé chaque année. Rhonda demande comment les décisions sont prises si des coûts supplémentaires surviennent.
 - a. L'équipe de DF informe l'assemblée des coûts et l'équipe collabore à l'élaboration du budget.
 - b. Adrian a partagé le budget, où se trouvent les informations sur l'allocation et l'utilisation du budget pour les messages d'intérêt public.
 5. Rhonda demande à Mark/DF d'assister à la réunion régionale pour expliquer les messages d'intérêt public. Ils discuteront hors ligne.

Liste de distribution des membres—Secrétaire

- À retirer de la liste des routines de service
- **À compléter :** Retirer des routines de service et de l'ordre du jour.

Diagnostic—Comité exécutif

- Rapport déposé
- **Suivi :**
 1. Quelques réponses ont été reçues.
 2. La date limite est le 15 août.
 3. Les CSL de l'Al-Sask n'ont pas sollicité l'aide du CSR pour l'atelier sur le sondage.
 4. Aucun CSL n'a encore soumis de réponse, mais Rhonda nous a informés qu'un soumettrait ses résultats bientôt.
 5. CARNA a utilisé un code QR pour distribuer le sondage lors de son atelier afin de permettre aux participants de fournir leurs réponses.

Participation aux événements professionnels—Équipe DF/RP

- Rapport déposé
- **Suivi :**
 1. Le DF/RP collabore avec toutes les régions et leurs équipes de relations publiques pour participer à ces événements. Il ne s'agit pas d'activités NA, mais d'événements fermés. Les événements DF/RP ne sont pas ouverts à tous les membres.
 2. La conférence des chefs de police en Colombie-Britannique est un exemple intéressant.
 3. CARNA a relevé des difficultés avec ses relations publiques régionales et souhaite offrir son aide. Le groupe de travail DF/RP peut contribuer aussi. Bill suggère de prendre contact avec le Québec, car cette collaboration s'est avérée très efficace en Colombie-Britannique.

Soutien aux Régions—Équipe DF/RP

- Rapport déposé
- **Suivi :**
 1. DF/RP et le CE proposent leur participation.
 2. **À compléter :** Le nom peut-il être modifié pour inclure le CE ?
 3. AL-SASK a posé quelques questions et DF/RP, ainsi que le coordonnateur des RP de l'Al-Sask, peuvent apporter leur aide.



Affaires anciennes (tirées du procès-verbal de la rencontre du 23 mars 2025)

1. Paul examinera les statistiques du site web pendant les campagnes d'intérêt public pour voir s'il y a eu plus de visites—**Complété**
2. WeTransfer : Obtenir l'accès à partager aux relations publiques du Québec (courriel envoyé le 26 janvier) : Roxanne fait le suivi concernant l'accès à WeTransfer pour le Québec et a demandé à Myriam si elle pouvait se pencher sur la question—**Complété**
3. Reporter les options de point de vente CCNA à l'ordre du jour du prochain trimestre pour discussion : Jim et Paul travailleront ensemble et reviendront le trimestre prochain avec des recommandations finales sur l'utilisation de Zeffy comme point de vente pour le congrès
 - a. La recommandation est d'utiliser le système de point de vente actuel pour le congrès de 2025. Cette question sera étudiée plus en détail à l'automne, après CCNA XXXIII
4. Poste de CRCC adjoint : Tous : Examiner les documents à ce sujet (discussion dans le PV de 2024, l'ancien groupe de travail 2.1.1 « *Réévaluer les processus de CCNA, incluant le rôle du CRCC* »).
 - a. Le consensus est de maintenir ce point à l'ordre du jour et d'encourager chacun à se préparer en se renseignant sur celui-ci.
 - b. Jim souligne qu'il s'agit d'un poste important pour une seule personne et que la courbe d'apprentissage est significative. Il a suggéré de privilégier le travail virtuel autant que possible afin de minimiser l'impact financier. Compte tenu des sommes importantes liées aux contrats, la collaboration de plusieurs personnes est très utile.
 - c. La Région de la Colombie-Britannique n'appuie pas la création de ce poste. Il a été souligné que l'autonomie financière de NA repose sur la vente de publications. L'autonomie financière de CANA repose sur les revenus du CCNA. La Colombie-Britannique craint que le congrès soit trop gros et trop technique, que nous le dépassions et que les nouveaux postes et le mentorat soient insuffisants. La Colombie-Britannique souhaite apporter des changements systémiques au congrès (comme le tenir en un lieu centralisé de façon constante).
 - d. Carl, de CARNA, exprime des questions similaires concernant les coûts relatifs à l'organisation de ce congrès par rapport aux avantages d'avoir un congrès national. Ce congrès pourrait peut-être avoir lieu tous les deux ou trois ans. Des inquiétudes ont été exprimées concernant les coûts du congrès.
 - e. Le trésorier mentionne que, par le passé, l'Assemblée dépendait davantage des revenus du congrès, mais que les contributions régionales ont été importantes ces dernières années. De plus, malgré les coûts, CCNA a enregistré un excédent annuel de 20 000 à 30 000 dollars au cours des trois dernières années. 60 à 70 % des fonctions du trésorier sont liées à CCNA.
 - i. Est-ce que le désaccord concernant le poste d'adjoint a un lien avec les finances de CCNA ?
 - ii. Adrian est d'accord avec l'idée des termes de deux ans, et suggère que le poste en soit un de coresponsabilité, car il s'agit d'un travail exigeant deux personnes.
 - f. Paul reconnaît que certains changements sont nécessaires et a fait part des avantages du congrès. Il est évident que les déplacements d'un océan à l'autre peuvent être coûteux, mais bien que les frais aient été plus élevés cette année, ils devraient être beaucoup moins élevés l'année prochaine.
 - g. Paul suggère la création d'un nouveau groupe de travail pour examiner tous les éléments de discussion, notamment la séparation des contrats et des tâches habituelles liées au congrès.



- h. Rhonda mentionne des rapports provenant des CSL où se tiennent des congrès, selon lesquels des personnes ont rapporté des conflits, des difficultés et de l'épuisement.
 - i. Jim apprécie les suggestions et les commentaires, et il n'est pas d'accord avec un lieu central unique.
 - j. Pierre est actuellement opposé à la création d'un poste de CRCC adjoint. Pierre espère qu'une discussion plus large pourra avoir lieu. Roxanne a noté d'inscrire cette question à l'ordre du jour afin de former un nouveau groupe de travail.
 - k. Susan (CARNA) mentionne les avantages que sa communauté locale a tirés de son congrès, notamment la création de congrès locaux supplémentaires. De plus, déléguer davantage de tâches au groupe de travail local pourrait contribuer à réduire le besoin d'un CRCC adjoint.
 - l. Ken (Colombie-Britannique) souligne qu'il fait partie du groupe de travail local et qu'aucune tâche ne lui a été confiée.
5. Groupe de travail de planification (CRCC, trésorier de CANA, DR local pour trouver le site du congrès et coordonnateur de CCNA) 2025 : charger le groupe de travail de planification de la Colombie-Britannique d'examiner les lignes de conduites et les gabarits de CCNA et de soumettre les recommandations à l'Assemblée pour être examinées et approuvées. Reporter le point à la prochaine réunion (juin 2025).
- a. Bill suggère qu'il y a trop de choses à compléter pour l'instant, et Paul suggère qu'une période de réflexion soit prévue après le congrès.
 - b. Rhonda travaille déjà à la simplification de ce document et serait heureuse de partager son travail une fois celui-ci terminé. L'objectif est de le terminer pour que les Régions puissent l'examiner d'ici la fin de l'année civile.
 - c. Bill suggère de constituer un groupe de travail dès maintenant, et Paul suggère que le groupe de travail devrait sauter l'étape de planification stratégique et devenir un groupe de travail de toute façon.
 - d. Roxanne suggère que la question soit posée en septembre lors de la réunion en personne.
 - e. Pierre suggère que les propositions et les idées soient envoyées à l'avance pour le groupe de travail de septembre. Veuillez les envoyer à secretary@canaacna.ca
6. Lignes de conduites (CE) : Le CE fera cela hors ligne ; il examinera les lignes de conduites et formulera des recommandations concernant le texte, la langue et la formulation en langage clair.
- a. La coordonnatrice adjointe et le trésorier travaillent à la mise à jour des lignes de conduites.
 - b. Présenter les mises à jour proposées à la réunion de mars 2025 : reporté à juin 2025.
 - c. Adrian a apporté une présentation qui sera distribuée aux Régions et aux groupes pour être examinée. Les pièces jointes de la présentation et des modifications proposées seront envoyées.
 - d. Paul suggère un ajout concernant les responsabilités des personnes qui sont en désaccord.
7. Formulaire d'implication sur le site web (CE) :
- a. À faire : Paul doit confirmer à qui ce formulaire d'implication doit être envoyé par courriel ; il est construit en fonction des groupes de travail et envoyé à la coordonnatrice et à la coordonnatrice adjointe.
 - b. À faire : Roxanne doit transmettre à Paul les demandes de modification de formulation exactes du formulaire une fois celles-ci recueillies—**Complété**
 - c. Action pour tous : Veuillez soumettre des idées de formulation pouvant être ajoutées à l'ébauche pour être examinées à la prochaine réunion—**Complété**
 - d. Action : Roxanne doit envoyer l'ébauche pour que chacun puisse consulter la version actuelle et proposer une reformulation—**Complété**

- ➡ e. Action : La nouvelle version sera à nouveau soumise pour révision afin d'être déposée pour approbation en septembre.

8. Lignes de conduites, Section 11, « Processus de nomination et d'élection » (DR de la C.-B.) :

- ➡ a. Point de la dernière réunion à compléter par les DR : Présentation aux Régions, discussion et rétroaction en mars.
b. Reporté à juin 2025.
c. La coordonnatrice a fourni des recommandations de modifications avec le rapport pour examen et approbation lors de la réunion plénière de septembre 2025.
d. À faire : Les DR doivent examiner les modifications proposées pour en rediscuter à la réunion de septembre 2025.

9. Ligne de conduite concernant les contributions au Forum de Zone CANA/ACNA (DR du Québec) :

- a. À faire : Véronique enverra à Myriam, du Québec, des réponses concernant les lignes de conduite des autres Régions au sujet des contributions—**Complété**

10. Journée de l'Unité—6 sept. 2025 (DR de la C.-B.) :

- a. Bill W., délégué de la Colombie-Britannique, est mandaté et prendra en charge ce dossier. Roxanne indiquera à Bill les coordonnées des SMNA. Envoyez un courriel à Bill si vous souhaitez vous joindre à nous—**Complété**

11. Vidéo CANA/ACNA (DF de l'Est) :

- a. Le Québec n'apparaît pas sur l'est de la carte. Louise transmettra l'information au coordonnateur pour correction—**Complété**

12. Élections décalées (Coordonnatrice) :

- a. Roxanne a étudié les avantages d'échelonner les élections pour favoriser le mentorat et la rotation des serveurs dans la Zone. De nombreuses autres instances ont recours à des élections échelonnées.
b. Veuillez réfléchir à cette question et en discuter dans vos Régions.

13. Recommandation d'équipements audiovisuels pour un groupe de travail hybride (CRCC) :

- a. Paul doit déterminer où sera stocké le nouveau matériel audiovisuel. Un consensus est atteint en faveur de cet achat pour le groupe de travail hybride—**Complété**

14. Le trésorier doit fournir à l'Assemblée un historique des contributions sur cinq ans et son suivi, qui seront ajoutés au rôle du trésorier dans les lignes de conduites (Coordonnatrice) : Reporté à juin 2025

- ➡ a. Le CE indique que nous pourrions poursuivre cette démarche pendant trois ans et plus, avec un avis clarifiant l'intention du document historique.
b. Consensus atteint.
c. À faire : mettre la définition de tâche du trésorier à jour.

15. Votre Région ou vos CSL disposent-ils d'une politique ou d'une ligne de conduite concernant les membres impliqués dans des comités tout en étant en traitement TAO/TAM/TDS¹ ? (DR de la C.-B.) :
- a. À faire (CARNA, Québec et Ontario) : Veuillez fournir vos réponses par courriel à la C.-B.—**Complété**
16. RP auprès des communautés rurales et isolées (Rhonda) :
- Comment utiliser le budget et où trouver la documentation ?
- Veronica : Envoyez le formulaire de remboursement à Rhonda—**Complété**
17. Obtenir copie des budgets de CCNA, actuel et passés (Al-Sask) :
- Proposé et publié sur le site web. Adrian collaborera avec Merry pour publier les budgets actuels et passés du Congrès canadien sur le site web—**Complété**
18. Création d'un nouveau poste—DF du Nord (DF du Centre) :
- a. À faire (DR) : Demander à votre Région si elle bénéficierait d'un poste de DF du Nord.
- b. Un consensus est atteint pour que ce poste soit celui de *DF du Nord* plutôt que de *DF de l'Arctique*. Aucune décision ne sera prise sans la Colombie-Britannique, toutefois, le consensus est en faveur de cette décision pour le moment.
- c. À faire : Ajouter le point à l'ordre du jour de la prochaine réunion—**Complété**

¹ Traitement par agoniste opioïde (**TAO**), Traitement assisté par des médicaments (**TAM**), Thérapie de traitement ou maintien par substitut (**TDS**)

Affaires nouvelles (tirés des rapports et commentaires)

1. Adoption du PV de la rencontre du 23 mars 2025.
 - a. Adopté par consensus.
2. Soutenir financièrement la participation du DR aux rencontres du GPL (DR de la C.-B.)
 - a. Bill en discutera directement avec le groupe de planification local séparément.
3. Contrat pour le site Web (1^{er} septembre 2025) : **le trésorier a inclus 4 soumissions dans un nouveau rapport**
 - a. Contrat de 3 ans avec la soumission de *Web Power* approuvé par consensus

Hébergement et maintenance de sites web : proposition de contrat de 3 ans (expiration de l'offre : 30 juin 2025)

Web Power s'engage à fournir les services suivants pour une période de 36 mois (du 1^{er} septembre 2025 au 31 août 2028) :

- *Hébergement du site web, de la messagerie et des bases de données de l'Assemblée canadienne*
- *Hébergement du site web, de la messagerie et des bases de données du Congrès canadien*
- *Maintenir les mises à jour de sécurité du compte hébergé et de tous les logiciels installés*
- *Effectuer les mises à jour et les modifications du site web selon les directives*
- *Enregistrement et location de noms de domaine*
- *Production d'un rapport annuel incluant des statistiques*
- *Création d'un nouveau site web mobile pour CCNA (d'une valeur de 3 200,00 \$)*

L'Assemblée canadienne s'engage à payer :

3 395,00 \$

509,25 \$ Taxes

3 904,25 \$ (paiement annuel total pour 3 ans)

Expiration du contrat : 31 août 2028


Canadian Assembly - *CHAIR*


Paul Craig
Web Power

- 
4. Nominations aux Régions, aux Conseils (Conseil mondial) et aux Zones (Coordonnatrice) :
 - a. La date limite pour nos nominations est fixée à septembre.
 - b. Bill W, le DR de la Colombie-Britannique, a présenté une demande de nomination pour siéger au Conseil mondial. Le processus de nomination est établi un an avant chaque Conférence des services mondiaux.
 - c. Pierre souhaite se retirer de la décision.
 - d. Un consensus est atteint pour appuyer la candidature de Bill.
 - e. La coordonnatrice soumettra la nomination Zonale en ligne pour lancer le processus.
 5. Redessiner les territoires couverts par les différents secteurs de DF pour intégrer DF du Nord
 - a. Réponse de l'Ontario : Notre région bénéficierait grandement des services de DF du Nord.
 - b. En cas de problème de financement, une personne expérimentée en DF a suggéré de redéfinir les secteurs de l'équipe actuelle : est, ouest, nord.
 - c. Des réunions ont lieu dans les régions du nord du Manitoba qui bénéficieraient de ce service, surtout en l'absence d'un responsable des groupes éloignés au CSL du Manitoba.
 - d. CARNA appuie cette redéfinition des secteurs de DF.
 - e. La Colombie-Britannique appuie cette proposition, mais n'en a pas discuté.
 - f. Pierre, pour le Québec, se retire de la décision.
 - g. Le DF du Nord comprendra les régions du nord de toutes les provinces et les Territoires. Le DF de l'Ouest couvrira de la Colombie-Britannique au Manitoba (ce qui ajoute le Manitoba à l'Ouest). Le DF de l'Est couvrira de l'Ontario à Terre-Neuve (ce qui ajoute l'Ontario à l'Est).
 - h. Rhonda demandé comment les limites ont été établies. L'équipe de DF répond que la quantité de travail est la même, car DF travaille en équipe, mais qu'il y a un changement de nom pour être plus inclusif et pour essayer de se concentrer davantage sur le Nord.
 - i. Katherine ajoute que le redécoupage permettrait de se concentrer sur le Nord.
 - j. Bill suggère de contacter également chaque coordonnateur RP des Région et CSL.
 - k. CARNA demande à être invité lors de la discussion sur le redécoupage des circonscriptions ; DF s'en assurera.
 - l. Rappel : Les trois postes de DF sont ouverts, et deux serviteurs termineront leur deuxième mandat.
 6. Table ronde DF/RP : faire le suivi avec le DR de la C.-B.
 7. MIP bilingue : Suivi dans le **rapport de la coordonnatrice**
 8. Propositions de modifications aux sections 10, 11 et 15 des lignes de conduites : inclus dans le **rapport de la coordonnatrice**
 - a. Consulter le document annexé au rapport du président et le transmettre aux Régions. Obtenir un consensus lors de la conférence du 22 au 26 septembre 2025.
 - b. Sujet traité dans les affaires anciennes.

9. Concours de logo pour CCNA (DR de l'Al-Sask)
- Existe-t-il un protocole d'accord/de convention signé avec le gagnant du concours pour garantir le respect de DPIF² ?
 - Réponse du DR de la C.-B. (sur le forum) : **Oui, le membre doit céder les droits sur l'œuvre et le GPL de CCNA s'assure que toutes les œuvres sont conformes au DPIF et aux lignes de conduites relatives à l'utilisation du logo de NA.**
10. Procédure d'élection (DR de l'Al-Sask)
- Existe-t-il un processus pour les postes de serviteurs de CANA/ACNA ?
 - Tout membre peut se présenter à un poste de serviteur de CANA/ACNA. Les CV doivent être envoyés à l'avance par courriel à chair@canaacna.ca et les candidats doivent être disponibles pour répondre aux questions lors de la réunion suivante de CANA/ACNA (il est possible de participer virtuellement).
 - Des candidatures ont-elles été déposées ?
 - Certains serviteurs sont disposés à demander un second mandat.
 - Christine H, de Montréal, envisage le poste de trésorière.
 - Martin P, de Québec, se présentera peut-être au poste de DF (Est)—information obtenue en dehors de la réunion.
 - Existe-t-il un document d'information pour annoncer les postes ?
 - Tous les rapports des coordonnateurs contiennent la liste des postes vacants, et les définitions de tâches sont accessibles dans les lignes de conduites de CANA/ACNA.
 - Les équipes de délégués régionaux sont encouragées à annoncer et à partager les postes vacants.
 - À faire (Veronica) :** Al-Sask désire avoir un résumé des postes et du processus dans un document. Rhonda peut également apporter son aide.
11. Groupe de travail sur l'Avenir de la Conférence des services mondiaux (DR de la Colombie-Britannique)
- Bill demande aux DR de bien vouloir lire le rapport et de fournir les informations demandées au Conseil mondial. Exemple : Quels sont les rôles des zones dans la réalisation de notre vision, et quels sont les rôles des Services mondiaux (la conférence et le Conseil) ?
 - Il n'y a pas de formulaire à remplir ; ils demandent simplement aux Régions d'offrir leurs réponses de façon générale
12. Décision à prendre concernant CCNA 34 au Nouveau Brunswick (CRCC)
- Les négociations contractuelles sont en cours à Moncton, au Nouveau-Brunswick
 - Approbation demandée pour le Delta Beaujour de Moncton
 - AL-SASK se retire suite aux autres discussions sur l'ensemble du CCNA
 - Un consensus est atteint en faveur de la tenue du CCNA 34 à Moncton, au Nouveau-Brunswick, en 2026.
13. Portion publique du forum à supprimer (Coordonnatrice)
- L'ensemble des ressources auparavant accessibles au public sont désormais disponibles sur le site web. La portion publique du Forum est donc inutile et redondante.
 - Le Forum de CANA/ACNA est réservé aux membres de l'Assemblée, et toutes les autres ressources sont accessibles via la page d'accueil du site web.
 - Un consensus est atteint pour adopter la proposition.
 - À faire :** Merry collaborera avec Paul pour supprimer les éléments et les accès de la portion publique.
 - À faire :** Merry enverra une note à Paul pour s'assurer que les lignes de conduites révisées comprennent les nouvelles règles de base.

² Droit de propriété intellectuelle de la Fraternité (FIPT an anglais)

14. Mémo de la Région de la C.-B. (DR de la C.-B.)

- a. Bill s'attend à ce que ce sujet soit traité plus en détail en septembre.
- b. La Région de la Colombie-Britannique espère voir des changements après le congrès actuel.
- c. Ces points peuvent être ajoutés au projet de groupe de travail sur le congrès.
- d. CARNA aimerait savoir si le mandat actuel du coordonnateur du congrès sera prolongé comme cela a été le cas par le passé ?
 - i. Jim suggère qu'il serait utile que Paul reste en poste une année supplémentaire. Il est également en faveur de réduire les coûts du mentorat en prolongeant Paul jusqu'à l'année prochaine puisqu'il est déjà sur place.
 - ii. La Colombie-Britannique s'oppose à ce que Paul reste en poste une année supplémentaire.
 - iii. Pierre exprime le désir d'en discuter en septembre prochain.

Clôture de la réunion à 11 h 45

Annexe A

Rapports des serviteurs

Approuvé

Coordonnatrice

Bonjour mes amis – Hello Friends!

Votre CE s'est réuni le dimanche 22 juin 2025 sur Zoom. Le compte rendu de la réunion est disponible sur le forum.

J'ai continué à collaborer avec Merry et Veronica, et à leur offrir du mentorat et de la formation dans leurs fonctions respectives.

Merry et moi nous sommes rencontrés virtuellement le 8 juin pour commencer à préparer l'ordre du jour de la conférence de septembre, tout en tenant compte du nombre de points reportés de la réunion du 23 mars 2025 à juin, et en réorganisant la semaine de conférence autour de la table ronde DF/RP du jeudi 25 septembre.

J'ai continué à répondre aux demandes de renseignements reçues par l'intermédiaire du site web, en y répondant ou en les transmettant au membre ou CSL concerné.

Je continue de me rendre régulièrement au casier postal de CANA/ACNA, à Edmonton, pour effectuer des dépôts tout en mettant notre trésorier en copie conforme.

Comme vous le constaterez dans les points suivants, les derniers mois ont été très chargés pour la coordination.

Suivis :

1. **Accès à WeTransfer.** On nous informe qu'il a été créé au nom d'un membre, et non au nom du comité RP du Québec. Nous n'y aurons donc pas accès.
2. **Formulaire d'implication dans les groupes de travail :** nous l'avons mis à jour et l'avons soumis à l'examen de l'Assemblée pour le traiter lors de la réunion de juin. Nous espérons pouvoir ensuite le rendre disponible aux membres.
3. **Message d'intérêt public (MIP) pour la télévision française et anglaise :** j'ai contacté Vincent pour obtenir les statistiques finales de la campagne que nous avons menée l'hiver dernier par l'intermédiaire de CBC Canada. Malheureusement, je n'ai pas pu le joindre. J'ai contacté directement CBC et Pierre Adams, la personne responsable de notre contrat de campagne de MIP. Je vous tiendrai au courant lors de la réunion de juin, au point « Affaires nouvelles ». **Ce poste de personne-ressource est vacant.** Nous réviserons tous les groupes de travail lors de nos séances de planification stratégique lors de la conférence, et nous les renouvellerons à ce moment-là au besoin.

Nouveaux Membres (Équipe des DR du Québec)

Bienvenue à Pierre A. et Martin P. de la région du Québec au sein de l'Assemblée. Pierre est DR et Martin est le DR adjoint substitut désigné de la Région pour ce cycle, qui comprend les réunions de juin et de septembre.

C'est un plaisir de servir à nouveau aux côtés de Pierre A. et j'ai hâte de servir officiellement aux côtés de Martin. Nos chemins se croisent depuis quelques années dans divers domaines du service.

J'ai animé deux séances d'orientation virtuelles distinctes avec les membres et j'ai fourni des renseignements sur les autres sujets qui suscitaient des questions.

Présence aux CSR

J'ai eu le privilège de coanimer un atelier avec Bill W. lors du congrès du CSL du Centre de la Saskatchewan, dans la Région de l'Al-Sask, à Saskatoon, en Saskatchewan, le 25 avril, sur le thème « *Les Principes de service en pratique* ». Merci à Bill d'avoir créé une présentation PowerPoint et d'avoir pris la parole sur ce projet.

L'équipe de DR de l'Al-Sask a demandé à Bill W. et à moi-même d'assister à leur CSR d'octobre à Lloydminster, en Alberta (ou en Saskatchewan, selon votre position 😊) pour animer un atelier sur les Principes de service et animer leur première séance de planification stratégique.

Nous avons transmis la demande et notre prévision budgétaire à l'équipe de DF, et le tout a été approuvé. Nous avons rencontré Joanne A., DR adjointe et responsable de ce projet, lors du congrès de Saskatoon pour discuter des étapes à suivre avant la séance de planification à leur CSR. Chaque jour nous en révélera davantage.

Sondage diagnostique

N'oubliez pas d'organiser des ateliers avec vos MCR et encouragez-les à ramener le sondage à leurs CSL respectifs. Nous souhaitons inclure la voix du « membre solitaire » d'un océan à l'autre ! La date limite pour soumettre vos résultats via le lien (ou manuellement) à vicechair@canaacna.org est le **15 août 2025**.

Nous avons eu l'occasion de faire traduire ce document et l'avons transmis au DR du Québec dans l'espoir qu'il encouragera ses membres à participer dans leur langue. Nous ferons traduire ces réponses en anglais afin de les inclure dans les résultats.

Dépliant Qu'est-ce que CANA/ACNA ?

Nous avons imprimé 500 dépliant et les avons expédiées à Louise G., DF (Est), pour qu'elle les présente à l'assemblée régionale de CANA en mai 2025. Nous aurons 500 dépliant disponibles lors de la réunion en personne pour les quatre autres Régions. Cela comprend 250 dépliant en anglais et 250 dépliant en français pour le Québec. Veuillez prévoir de la place dans votre valise !

Traductions françaises

Merci à Steeve L. et à son équipe pour leur excellent travail de traduction pour la CANA/ACNA !

Procès-verbal : 23 mars 2025—Terminé

CCNA : États financiers 2024—Terminé

Dépliant du concours de logos—Terminé

Infolettre—Terminé

Publications Sur Les Réseaux Sociaux : Terminé

Trousse d'orientation : Terminé

Analyse Du Sondage 2025 : Français vers l'anglais—Terminé

Présentation DF/RP sur Les Réseaux Sociaux : Français vers l'anglais—Terminé

Lignes de Conduites

Merry et Adrian se sont initialement chargés de mettre à jour les lignes de conduites, conformément aux directives données lors de la conférence de 2024 concernant la simplification du langage. Adrian fera une présentation de 20 minutes lors de notre réunion du 29 juin 2025.

J'ai ajouté des propositions de modifications aux lignes de conduites, regroupées dans un document, touchant :

L'ajout d'une nouvelle **procédure de traitement des griefs** (article 10). Si celle-ci est approuvée, la numérotation des sections qui suivent sera modifiée en conséquence :

Renumérotation et modification des sections 11 et **12. Procédure d'élections**

Renumérotation et modification des sections 15 et **16. Fonds de l'Assemblée canadienne**

Pour examen et adoption lors de la réunion en personne de septembre 2025.

Postes de serviteurs de CANA/ACNA

Veuillez annoncer dans vos communautés respectives que les postes de serviteur suivants seront ouverts en septembre 2025 : **Coordonnateur, Coordonnateur adjoint, Secrétaire, Trésorier, Développement de la Fraternité (Centre, Est, et Ouest), Coordonnateur des ressources du Congrès Canadien.**

Veuillez envoyer aux membres intéressés une copie des lignes de conduites les plus récentes pour qu'ils puissent consulter les descriptions des postes.

Anglais : <https://canaacna.org/forums/viewtopic.php?t=1268>

Français : <https://canaacna.org/forums/viewtopic.php?t=1297>

Services mondiaux de NA (SMNA)

Steve R., de l'équipe des SMNA, Lib E. et Jack H., membres du Conseil mondial, partageront la semaine avec nous lors de la conférence de septembre 2025 en Colombie-Britannique.

Lors de mon premier CANA/ACNA à Nanaimo, Steve R., était le membre des SMNA sur place. Steve prendra sa retraite des SMNA en 2026 ! Je suis heureux de partager cette réunion avec lui cette année.

Amour et lumière !

Roxanne Kipnes, coordonnatrice

780-966-0890

Coordonnatrice adjointe

29 juin 2025

Désolé d'avoir manqué notre réunion la semaine dernière, mais j'ai passé un bon moment au congrès de Portland, où j'ai fêté mes 29 ans 😊

Ces derniers mois, mes activités ont principalement porté sur la préparation de la réunion en personne de septembre. Roxanne et moi nous sommes rencontrées pour discuter et commencer à préparer l'ordre du jour. Je suis en train de rédiger la première version, après quoi Roxanne et moi nous reverrons.

Je travaille également à la compilation des résultats du sondage diagnostique, qui orienteront notre planification stratégique pour la semaine que nous passerons ensemble en personne.

Roxanne et moi avons travaillé ensemble pour revoir et simplifier notre ordre du jour du 29 juin... Malgré cela, il demeure chargé ; alors assurez-vous d'être bien reposés, bien hydratés et bien nourris !

Site internet

Je crois comprendre qu'il est proposé de supprimer la section publique du forum puisque tous ces documents sont désormais disponibles sur la page d'accueil du site. Cette question sera traitée par l'Assemblée et une décision prise par celle-ci le 29 juin.

Journal des modifications du site internet

- Ajout des procès-verbaux complets approuvés de l'Assemblée plénière de septembre, et des procès-verbaux à venir de mars sur la page d'accueil du site web.
- Ajout des documents de planification stratégique traduits en français, des lignes de conduites de CCNA traduites en français, ainsi que des procès-verbaux CANA/ACNA traduits en français de mars.
- Ajout des états financiers de CCNA (anglais et français).
- Nous avons identifié et corrigé un problème sur la page « Nouveautés en Amérique du Nord » (merci à notre ami Brian S. de nous l'avoir signalé).
- Ajout des nouveaux membres sur la page privée du forum.

Les statistiques web de la campagne CBC ont été envoyées à DF (Est) tel que demandé. Je les ai également ajoutées sous forme de lien dans mon rapport : Web Stats.xlsx

Le trésorier proposera de renouveler le contrat avec Web Power pour le site internet de CANA/ACNA. Le contrat actuel expire le 1^{er} septembre 2025. Le trésorier fournira les documents à réviser dans le cadre de la proposition ; j'ai également inclus les liens vers ces documents ici :

- Web.Contract.CANAAACNA.2025-2026.pdf
- Web.Contract.CANAAACNA.2025-2028.pdf
- Webpower 2022-2025 Agreement.pdf

Merci de me permettre de servir !

Merry G.

Trésorier

Renouvellement du site web—Urgent :

Je vais commencer le rapport par ce point, car il doit être tranché lors de la prochaine réunion plénière. Notre contrat de service actuel avec Webpower pour le site internet expire le 1^{er} septembre 2025 (voir le document attaché). Nous devons donc prendre une décision pour le renouvellement de nos services lors de la prochaine réunion plénière du troisième trimestre de l'année en cours.

Conformément à l'article 15.15.1 des lignes de conduites d'octobre 2024, trois soumissions doivent être obtenues pour des biens ou services d'une valeur supérieure à 1 000 \$ CA au cours d'une année budgétaire. J'ai obtenu trois soumissions (ci-joints dans mon message sur le forum) de Webpower, Marvel et Pandarose. Je vous encourage à consulter les documents fournis.

Voici ma comparaison des trois entreprises :

- **Webpower** (notre fournisseur actuel) : Propose une période de 12 mois à 4 479,25 \$ ou une période de 36 mois à 3 904,25 \$/an. Cela comprend essentiellement tous les services dont nous bénéficions : comptes de messagerie, maintenance de deux sites internet (CANA/ACNA et CCNA), enregistrement de domaine, statistiques et rapports. L'avantage de la période de 36 mois est que le tarif reste inchangé (ce qui peut être utile compte tenu des impacts de l'inflation au fil du temps). Veuillez également noter que nous avons récemment dépensé 2 100 \$ en mars 2024 pour le tout nouveau site internet de CANA/ACNA que nous venons de faire concevoir.
- **Marvel** : Des frais de conception de site internet de 3 500 \$ par site (soit un total de 7 000 \$) seraient facturés au départ. Des frais de maintenance uniques de 1 000 \$ par site internet (soit un total de 2 000 \$) seraient également facturés. Des frais de migration de messagerie de 1 000 \$ seraient facturés pour un maximum de 20 adresses e-mail, ainsi que des frais d'installation de 800 \$ pour les comptes de messagerie de 10 Go à 50 Go par compte. Des frais de paiement intégrés au site internet de 1 500 \$ seraient également facturés (par exemple, pour CCNA). Cela représente un total de 12 300 \$, sans compter les frais de maintenance mensuels (environ 180 \$ par mois). Il convient de noter qu'il s'agit d'estimations conservatrices qui ne comptent pas les éléments tels que l'optimisation pour les moteurs de recherche, qui comprend aussi des frais d'installation uniques de 1 500 \$ et des frais de maintenance mensuels de 800 \$ (par exemple, pour effectuer des recherches de « CANA » sur Google).
- **Pandarose** : Voir les pages 6 et 7 /11. Des frais uniques de 14 999 \$, au tarif applicable aux organismes sans but lucratif, seraient facturés pour les nouveaux sites internet, la configuration et la migration de l'hébergement de messagerie, la configuration de WordPress avec portail de dons, le calendrier des événements, la bibliothèque de ressources et l'intégration de contenu bilingue, ainsi qu'un plan de maintenance d'un an. Le problème, cependant, est que CANA/ACNA n'est pas un organisme sans but lucratif enregistré et constitué en société, ce qui serait nécessaire pour bénéficier de ces tarifs. Nous serions donc probablement soumis au tarif de 19 999 \$. La maintenance continue serait de 35 \$/mois. Ils proposent des services de conseil en développement de logiciel à 150 \$/heure à raison de 5 heures par mois.

Sur la base de ces soumissions, et sachant que nous venons de faire construire un nouveau site internet CANA/ACNA (à un prix très compétitif par rapport à celui mentionné ci-dessus) et que les tarifs actuels de *Webpower* incluent les deux sites, je recommande l'offre de 3 ans proposée par *Webpower*. Nous pouvons conserver le nouveau site web CANA/ACNA, bénéficier de la maintenance incluse (incluant les mises à jour du site internet) et maintenir le tarif standard (3 904,25 \$/an)

sans augmentation de prix. L'offre de 3 ans inclut également le site web mobile pour CCNA, contrairement à l'offre d'un an.
3 ans x 3 904,25 \$/an = 11 712,25 \$, soit moins que les configurations uniques de *Marvel* et *Pandarose*.

Rapport du trésorier

NB : Ce rapport est réparti sur plusieurs pages dans le but de rendre les captures d'écran aussi claires que possible afin qu'elles soient lisibles et plus faciles à consulter ! Veuillez noter que vous pouvez utiliser la fonction « agrandir/zoom » dans Word (la barre de défilement horizontale en bas à droite) pour faciliter la lecture. Mes excuses d'avance pour tout espace vide provoqué sur les pages.

Salutations à tous,

Merci encore de m'accorder cette opportunité de vous servir !

Le premier graphique ci-dessous détaille l'activité depuis mon dernier rapport, le 15 mars 2025, jusqu'à la date de rédaction du présent rapport, le 21 juin 2025.

Comme mentionné précédemment, la transition de BMO à la Banque Scotia est terminée. Vous constaterez l'ajout du virement de 12,09 \$ dans le grand livre ci-dessous ; ainsi ces fonds ont été transférés de BMO à la Banque Scotia.

Activité : Du 15 mars 2025 au 21 juin 2025 :

Compte BMO (dernier virement) :

28-Feb-25	Bank Fees	BMO	Bank Fees	2.50	12.09	End of BMO (Bank of Montreal) Use
29-Mar-25	Internal Transfer Withdrawal	CANA/ACNA Zonal Forum	Internal Transfer Withdrawal	12.09	9.00	
05-Feb-25	Internal Transfer	CANA/ACNA Zonal Forum	Internal Transfer	75,000.00	75,000.00	Beginning of Scotiabank Use

Banque Scotia (actuel) :

CHQ # / Payment Reference #	BUDGET	PAYEE / PAYER NAME ON CHEQUE	DESCRIPTION	CREDIT	DEBIT	BALANCE
19-Mar-25	Contribution	CARNA	Contribution	967.92		76,438.09
19-Mar-25	Contribution	Peace Area NA	Contribution	137.90		76,575.99
24-Mar-25	NAWS Contribution	NAWS	Contribution		5,000.00	71,575.99
31-Mar-25	Contribution	Peace Area NA	Contribution	258.25		71,834.24
31-Mar-25	Bank Fees	Scotiabank	Bank Fees		3.00	71,831.24
01-Apr-25	Internal Transfer Deposit	CANA/ACNA Zonal Forum	Internal Transfer	12.10		71,843.34
01-Apr-25	Assembly Travel	Roxanne Kipnes	Assembly Travel		425.17	71,418.17
02-Apr-25	National Professional Development	Louise Gorman	National Professional Development - Mailing		41.52	71,376.65
02-Apr-25	National Professional Development	Central NS Area	National Professional Development		45.00	71,331.65
02-Apr-25	National Professional Development	Carl Killen	National Professional Development		27.74	71,303.91
04-Apr-25	Technology Equipment (A/V, Hybrid)	Paul Craig	Hybrid Equipment (Projector, Speaker, Webcam, Tripod)		1,982.95	69,320.96
07-Apr-25	Bank Fees	Scotiabank	Bank Fees		10.00	69,310.96
08-Apr-25	Contribution	BCRSC	Contribution	2,500.00		71,810.96
16-Apr-25	Contribution	Mountain Freedom Group	Contribution	43.00		71,853.96
21-Apr-25	FD Initiatives	Mark Salmond	Recovery Capital Calgary		500.00	71,353.96
30-Apr-25	Attend Local Events	Roxanne Kipnes	Attend CSACNA		705.74	70,648.22
30-Apr-25	FD Initiatives	Roxanne Kipnes	FD Mailing Supplies		33.04	70,615.18
30-Apr-25	Bank Fees	Scotiabank	Bank Fees		3.05	70,612.13
02-May-25	NCRRC Pre-Convention Travel	Jim Foote	NCRRC Pre-Convention Travel		127.89	70,484.24
02-May-25	FD Initiatives	Roxanne Kipnes	CANA/ACNA Pamphlet Printing and Distribution		250.10	70,234.14
06-May-25	Bank Fees	Scotiabank	Bank Fees		10.00	70,224.14
09-May-25	FD Initiatives	Mark Salmond	FD Unity Day - South Okanagan		866.88	69,357.26
09-May-25	NCRRC Pre-Convention Travel	Paul Craig	NCRRC Pre-Convention Travel - NB CCNA XXXIV Venues		211.28	69,145.98
13-May-25	Freedom Voice	Adrian Miles	Feb/Mar/Apr 2025 Freedom Voice Charges		46.19	69,099.79
17-May-25	National Professional Development	Joanne Alexander	NPD - Brochures / Mailing/Postage		34.60	69,065.19
23-May-25	Contribution	CSL Rive Nord N.A.	Contribution	1,250.00		70,315.19
23-May-25	Contribution	Centre De Service Régional Du Québec	Contribution	6,262.00		76,577.19
23-May-25	Contribution	AL-SASK Region of NA	Contribution	327.64		76,904.83
28-May-25	NCRRC Pre-Convention Travel	Jim Foote	NCRRC Pre-Convention Travel		721.84	76,182.99
30-May-25	Bank Fees	Scotiabank	Bank Fees		3.00	76,179.99
02-Jun-25	Assembly Travel	Louise Gorman	Assembly Travel		821.79	75,358.20
02-Jun-25	Phone Line	Freedom Voice	Phone Line		14.98	75,343.22
09-Jun-25	Bank Fees	Scotiabank	Bank Fees		10.00	75,333.22
09-Jun-25	FD Initiatives	NG Media			5,250.00	70,083.22
13-Jun-25	Contribution	BCRSC		15,000.00		85,083.22

Le solde restant est de **85 083,22 \$**.

Dernier relevé bancaire de la Banque Scotia au 30 mai 2025 :



201 FIRST AVE. 91389
SPRUCE GROVE AB T7X 2K6
962-6666

CANA/ACNA (CANADIAN ASSEMBLY N
PO BOX 812 EDMONTON MAIN
EDMONTON AB T5J2L4

Statement Of: Business Account **Account Number:** 11 **From:** Apr 30 2025 **To:** May 30 2025

Account Summary for this Period:

No. of Debits	Total Amount - Debits	No. of Credits	Total Amount - Credits
9	\$2,288.72	1	\$7,839.64

Account Details:

Date	Description	Withdrawals/Debits (\$)	Deposits/Credits (\$)	Balance (\$)
04/30/2025	BALANCE FORWARD			71,350.91
05/02/2025	WITHDRAWAL Jim Foote INTERAC E-TRANSFER	127.89		71,223.02
05/02/2025	WITHDRAWAL Roxanne Kipnes INTERAC E-TRANSFER	738.78		70,484.24
05/02/2025	WITHDRAWAL Roxanne Kipnes INTERAC E-TRANSFER	250.1		70,234.14
05/06/2025	SERVICE CHARGE SCOTIACONNECT	10		70,224.14
05/09/2025	WITHDRAWAL Mark Salmond INTERAC E-TRANSFER	866.88		69,357.26
05/09/2025	WITHDRAWAL Paul Craig INTERAC E-TRANSFER	211.28		69,145.98
05/13/2025	WITHDRAWAL Adrian Miles INTERAC E-TRANSFER	46.19		69,099.79
05/20/2025	WITHDRAWAL Joanne Alexander INTERAC E-TRANSFER	34.6		69,065.19
05/23/2025	DEPOSIT		7,839.64	76,904.83
05/30/2025	SERVICE CHARGE	3		76,901.83

No. of Debits	Total Amount - Debits	No. of Credits	Total Amount - Credits
9	\$2,288.72	1	\$7,839.64

Uncollected fees and/or ODI owing: \$0.00

Depuis cette date, les activités ci-dessous ont eu lieu, laissant un solde de 90 333,22 \$ sur le compte :

Account details for [REDACTED] 11

CANA ([REDACTED] 11) - CAD
DDA

Current balance

\$90,333.22 CAD

Credits: **\$15,000.00 CAD**

Debits: **\$1,568.61 CAD**

Transactions (6)

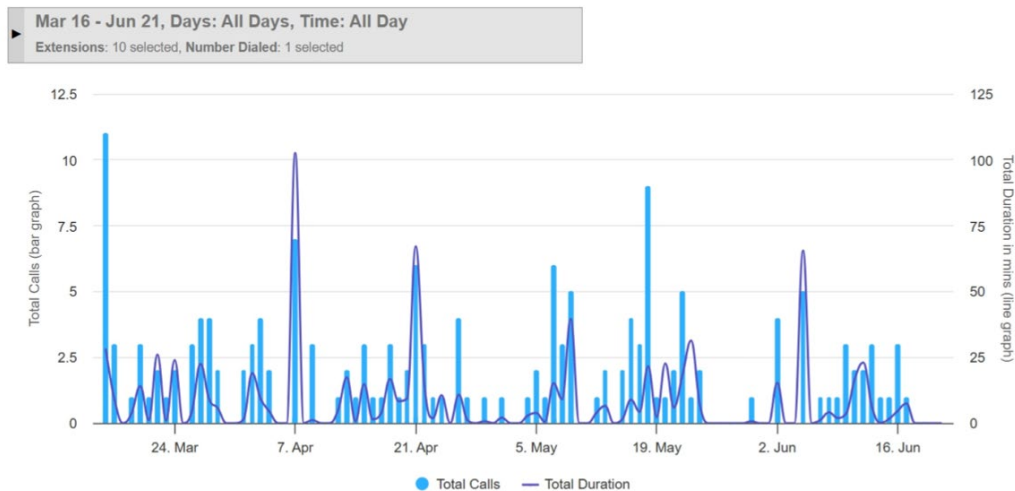
Date and Time ↕	Description ↕	Transit	Debit ↕	Credit ↕	Balance
2025/06/02 06:00	Balance Forward	-	-	-	\$76,901.83
2025/06/02 09:24	POINT OF SALE PURCHASE~~OPOS 10.56 FREEDOM VOICE 800 4771477AZUS	23762	\$14.98	-	-
2025/06/02 B	WITHDRAWAL~~Jim Foote~~~INTERAC E TRANSFER	57026	\$721.84	-	-
2025/06/02 B	WITHDRAWAL~~Louise Gorman~~~INTERAC E TRANSFER	57026	\$821.79	-	\$75,343.22
2025/06/09 11:31	SERVICE CHARGE~~~SCOTIACONNECT	91389	\$10.00	-	\$75,333.22
2025/06/13 19:46	DEPOSIT~~B.C. REGIONAL SERVICE COMMITTEE~~~INTERAC E TRANSFER	57026	-	\$15,000.00	\$90,333.22
Total			\$1,568.61	\$15,000.00	

Nous avons un chèque en circulation émis à NG Media pour des messages d'intérêt public d'un montant de 5 250,00 \$. La différence de 90 333,22 \$ - 5 250,00 \$ est égale à 85 083,22 \$.

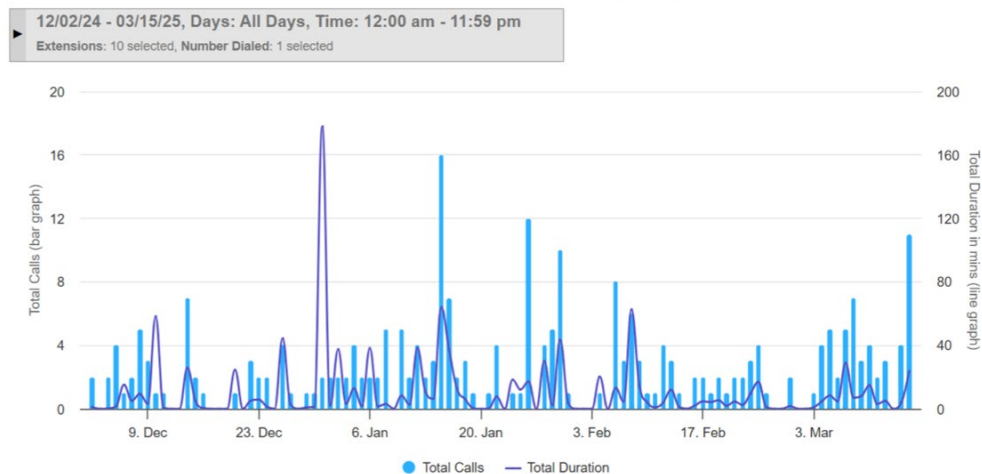
Nous disposons actuellement d'un solde substantiel (85 083,22 \$) ; notre trésorerie nette actuelle s'élève à 25 555,99 \$ après la précédente contribution aux SMNA. Cependant, le budget 2024-2025 prévoit des dépenses restantes de 55 883,76 \$ pour l'exercice en cours. Nous avons encore d'importantes dépenses à prévoir pour le prochain trimestre (initiatives DF restantes, réunion de l'Assemblée en personne, déplacements, per diem, hôtel, renouvellement du site internet, etc.). Bien que les revenus de CCNA 33 aient repris et que d'autres ventes semblent à venir, nous n'avons pas encore une idée plus précise du type d'excédent qui sera reporté au prochain exercice. De plus, je m'attends à ce que les revenus du CCNA 34 soient inférieurs puisque qu'il se tiendra dans une petite province. Il faut savoir que les frais de déplacement pré-congrès du CRCC seront bien moindres, car le CRCC actuel est beaucoup plus proche du Nouveau-Brunswick que des provinces de l'Ouest.

En résumé, je recommande donc de suspendre toute contribution aux SMNA pour le moment et de la verser en fin d'exercice lors de l'assemblée générale, alors que nous aurons une meilleure idée notre santé financière.

Vous trouverez ci-dessous l'activité téléphonique sur la ligne *Freedom Voice* du 16 mars 2025 au 21 juin 2025, depuis le dernier rapport :



La moyenne ne semble pas avoir beaucoup varié par rapport à la période précédente ; elle semble même avoir diminué.



J'ai testé les options de ligne téléphonique et elles ont réussi à rediriger l'appelant vers les lignes régionales correspondantes. J'ai également fourni la dernière version du budget « T2 » dans mon rapport pour publication sur notre nouveau site internet.

Vôtre dans le service,

Adrian M.

CANA/ACNA Trésorier

treasurer@canaacna.org

Secrétaire

Le rapport suivant présente un compte rendu détaillé des activités et des contributions de la secrétaire au Forum de Zone CANA/ACNA au cours du dernier trimestre.

Responsabilités du secrétaire

Mentorat et apprentissage

Se faire former et apprendre les subtilités du mandat ont été au cœur du développement de la secrétaire au cours du dernier trimestre. Encadré par des membres d'expérience du Forum, la secrétaire a appris les procédures et les processus opérationnels du Forum de Zone CANA/ACNA. Cela comprenait la familiarisation avec le forum, les gabarits et la rédaction des procès-verbaux. La secrétaire a également étudié attentivement les lignes de conduite établies afin de s'assurer que toutes les activités étaient menées conformément aux normes de l'Assemblée.

Documentation et archives

La secrétaire a tenu des comptes rendus précis de toutes les réunions et activités du forum. Les listes de contacts ont été mises à jour. Les procès-verbaux ont été rapidement rédigés, révisés et finalisés pour être distribués à tous les membres. De plus, la secrétaire a assuré l'archivage approprié de tous les documents pour référence ultérieure et reddition de comptes au sein du forum.

Participation aux réunions

23 mars 2025 : J'ai assisté à la réunion du CE de CANA/ACNA.

22 juin 2025 : J'ai assisté à la réunion du CE de CANA/ACNA

Conclusion

Ça été plutôt calme depuis la réunion de mars. J'ai travaillé sur le compte rendu, la mise à jour de la liste de contacts et quelques tâches administratives. Je suis encore en phase d'apprentissage et j'apprécie tout le mentorat que je reçois. J'ai hâte d'assister à ma première réunion du CANA en personne à l'automne.

Équipe DF/RP

RAPPORT DE L'ÉQUIPE DE DÉVELOPPEMENT DE LA FRATERNITÉ CANA/ACNA

Juin 2025

Bonjour mes amis !

Voici les initiatives actuellement en cours menées par l'équipe de Développement de la Fraternité (DF).

Campagne nationale d'affichage

Pattison Outdoor Media : La demande de subvention offerte aux organismes sans but lucratif n'a pas été acceptée cette année. Nous ferons un suivi auprès de notre contact (Keely Allen).

Nous avons poursuivi nos tentatives de contact avec OutFront Media afin d'étudier la possibilité d'une autre campagne numérique nationale et les possibilités offertes dans les limites de notre modeste budget. Nous tiendrons l'Assemblée informé.

Campagne nationale d'hiver de MIP

NG Media (Campagne annuelle d'annonces d'intérêt public) : Le contrat pour une campagne estivale est en cours, ainsi qu'une autre campagne débutant en juin 2025 et s'étalant sur 12 semaines. Le poste budgétaire a été approuvé par notre trésorier (5 000 \$ + taxes). Nous ferons le point sur les diffusions lors de notre réunion en personne en septembre. Nous pensons que Roxanne, en tant que coordonnatrice de CANA/ACNA, dispose des statistiques et des rapports finaux pour la campagne de la CBC, qui est maintenant terminée.

Routines de service : Kiosque à CCNA

Nous attendons avec impatience la publication des derniers résultats du sondage des SMNA en juin prochain, et explorons de nouvelles options pour les bannières déroulantes !

Routines de service : Participation aux événements professionnels

Communications régulières avec les membres des relations publiques du Québec. Ils participeront en tant qu'exposants au nom de CANA/ACNA à la conférence CSAM à Québec en octobre 2025. Une réunion Zoom a eu lieu le 4 juin pour clarifier et répondre aux questions.

Présence aux CSR

En avril, le DR de la Colombie-Britannique et la coordonnatrice de CANA/ACNA ont coanimé un atelier « Principes de service en pratique » à Saskatoon. Les commentaires ont été mitigés : des commentaires sur l'excellent travail des présentateurs variaient, et des recommandations ont été formulées pour raccourcir le contenu vidéo. Dans l'ensemble, les commentaires ont été très positifs. Al-Sask nous a demandé d'assister à leur CSR du 17 au 19 octobre 2025, à Lloydminster, en Alberta, pour animer leur première séance de planification stratégique et présenter un atelier sur les principes de service, approuvé par l'équipe de développement stratégique.

Développement de la Fraternité (Ouest)

Participation et communication continues concernant les travaux de la Région de la Colombie-Britannique relatifs à la planification et à la préparation de la table ronde DF/RP qui se tiendra l'après-midi du 25 septembre à l'hôtel hôte. Un communiqué de presse a été publié la semaine du 2 juin.

DF et les RP de la C.-B. collaborent pour participer à la conférence de l'Association des chefs de police de la Colombie-Britannique à titre d'exposant, du 24 au 26 juin 2025 à Penticton, en Colombie-Britannique. DF prend en charge les frais d'inscription et les frais de deux bénévoles. RP régional de la C.-B. fournira deux bénévoles, la documentation, les présentoirs et prendra en charge les frais de déplacement et d'hébergement des bénévoles. Bill W, DR, et John G, coordonnateur des RP de la C.-B., seront présents à titre bénévole à la table des exposants. Participer à cet événement est très important, car il précède la table ronde qui aura lieu pendant les réunions de l'ACNA/CANA. DF et RP de la C.-B. collaborent également pour participer à la conférence « Canadian Mental Health Bottomline » qui se tiendra à Vancouver les 27 et 28 octobre 2025. DF prendra en charge les frais d'inscription et RP de la C.-B. fournira la documentation, les bénévoles et le stand d'exposant. Nous sommes ravis que DF, RP de l'Al-Sask et du CSL de Chinook aient établi des liens en prévision de la conférence « Recovery Capital » qui se tiendra à Calgary du 23 au 25 septembre.

Développement de la Fraternité (Centre)

Une nouvelle réunion hybride NA a débuté ici à Iqaluit, les jeudis soirs à 19h00 (heure de l'Est).

Voici les coordonnées : ID Zoom : 7945079031 Mot de passe : 71215

Nous n'avons pas encore de nom pour le groupe, mais restez à l'affût pour le connaître. Nous avons obtenu de la documentation auprès d'un groupe de la Nouvelle-Écosse qui a fermé, et nous a fait don de son inventaire. Nous achèterons également des porte-clés en syllabique pour le groupe communautaire (une fois que Postes Canada aura repris ses livraisons régulières). De plus, nous avons fait don d'un ordinateur portable à l'établissement correctionnel pour femmes d'Iqaluit (Centre correctionnel pour femmes de Baffin) afin de leur permettre de participer à nos réunions en ligne ! L'établissement pour hommes d'Iqaluit possède également un ordinateur portable et prévoit participer à la réunion.

En tant que représentante de DF (Centre), je souhaite vivement créer un poste de DF (Nord). Ma disponibilité pour être sur le terrain dans les trois territoires (englobant les régions du Grand Nord) augmentera en fonction du financement. J'appuie la proposition de l'Ontario de renommer les territoires de DF et je conviens que cela nécessiterait des discussions supplémentaires au sein de l'Assemblée.

Petite question : une demande a été transmise à l'équipe de DF le 12 juin. J'étais en déplacement aux États-Unis et dans l'Est du Canada en raison d'un décès dans ma famille, et je n'ai pas pu répondre immédiatement. La demande par courriel a ensuite été transmise à l'équipe de DR de la Colombie-Britannique le 16 juin. Je m'interroge sur le délai de réponse, car j'ai l'impression de ne pas avoir eu l'occasion de répondre avant que cette demande de DF ne soit transmise aux RP de la Colombie-Britannique. Je suis conscient que je peux parfois être plus lent à traiter ces demandes ; par conséquent, est-ce qu'il existe un délai de réponse standard ?

Développement de la Fraternité (Est)

Louise a participé à l'Assemblée régionale et à la réunion régionale de CARNA en mai. Elle a fourni au MRC et aux délégués régionaux le nouveau dépliant révisé de CANA/ACNA à transmettre à leur Région, CSL et groupes. L'un des ateliers/présentations portait sur « Une vision pour le service NA » et Louise a été invitée à expliquer brièvement comment l'équipe DF de CANA/ACNA contribue à cette vision. Excellente séance, excellentes questions et commentaires. **et** une excellente occasion de mieux comprendre qui nous sommes et ce que nous faisons !

Autres suivis

Nous avons reçu quelques demandes de renseignements par courriel auprès du DF, et nous avons répondu rapidement à chacune d'elles, quelle que soit le territoire concerné (Centre, Est, ou Ouest).

Participation et travail en cours concernant l'atelier de collaboration DF/RP, bien que les tâches individuelles et les sous-groupes ont été tranquilles ces derniers mois. Probablement plus d'informations dans le rapport de Bill W.

Budget

Campagne estival de MIP (NG Media)	5 000\$ + Taxes
Conférence CSAM à Montréal en oct. 2025	2 000\$ + Taxes
Conférence de l'Association des chefs de police (C.-B.)	3 970\$ (Taxes incluses)
Conférence CMHA Bottomline	1 000\$ + Taxes

Vôtres dans un service bienveillant,

Mark S.

Développement de la Fraternité de l'Ouest

Brian S.

Développement de la Fraternité du Centre

Louise G

Développement de la Fraternité de l'Est

CANA-ACNA
FELLOWSHIP
DEVELOPMENT



Coordonnateur des ressources du Congrès canadien (CRCC)

Juin 2025 — Rapport du CRCC

CCNA 33

Il ne reste environ que 90 inscriptions avant de « Fêter ! ». Nous comptons actuellement 230 inscriptions et notre quota de restauration est à environ 77 % de notre objectif. À l'heure actuelle, au moins 200 inscriptions supplémentaires sont attendues des maisons de thérapie et des centres de traitement. La conscience de groupe du Groupe de travail sur la planification (GTP) a convenu d'offrir aux maisons de thérapie et aux centres de traitement, qui achètent un minimum de 50 inscriptions, un tarif de 30 \$ par inscription jusqu'au 30 juin 2025. Le coordonnateur du congrès a encore quelques adresses à contacter. Chaque jour nous en révélera davantage.

Depuis notre première réunion du Groupe de travail local (GTL), et même après avoir expliqué notre processus et le fait qu'il s'agit d'un congrès canadien où nous procédons d'une certaine manière, une certaine résistance a été observée et semble persister par moments. Il semble que le GTL cherche encore parfois ses propres intérêts. Cela a parfois été frustrant, mais grâce à nos principes spirituels, nous y parvenons. Je rencontre notre coordonnateur le mercredi soir depuis deux semaines pour m'assurer que la liste des tâches au calendrier est sur la bonne voie. Nous prévoyons de continuer à nous réunir chaque semaine avant le congrès. Nous continuerons de collaborer pour faire de ce congrès l'immense succès que nous avons espéré. Il est peut-être temps de réinventer la roue et de trouver une façon plus unificatrice d'organiser le CCNA. Des idées ont été avancées et nous pourrions peut-être en faire un point à travailler à Surrey !

Nous travaillons actuellement sur notre spectacle d'humour. Nous avons contacté le groupe avec lequel nous avons travaillé l'année dernière à Edmonton, et ils nous ont mis en contact avec trois humoristes de la Colombie-Britannique. Nous les contacterons pour voir quelles sont nos options. À suivre.

Pour notre événement du vendredi soir, le GTL organise « *Il y a du talent dans NA* », où les membres pourront chanter, danser, réciter de la poésie, etc. Le GTL souhaitait que ce soit une initiative nationale, mais nous pensons qu'il est préférable de garder ça simple et de nous limiter à la région de la Colombie-Britannique. Cela ne devrait pas empêcher les membres d'autres endroits de participer.

Nous travaillons actuellement avec le responsable de la programmation (un titre de personne-ressource qui, selon nous, doit être modifié). C'est le temps d'y réfléchir ! Nous nous sommes rencontrés pour la première fois vendredi dernier et prévoyons de nous réunir tous les vendredis à l'avenir. Nous aurons 33 réunions avec 40 conférenciers, et sommes heureux d'informer la communauté francophone que 15 d'entre eux seront en français. *Alors Pierre et Martin, faites passer le message s'il vous plaît !* Nous ne savons pas encore exactement comment cela se déroulera ; que ce soit en personne ou virtuellement, cela dépendra du nombre d'inscriptions de membres francophones ayant du temps d'abstinence et de le désir de partager. Chaque jour nous en révélera davantage ! Pour la première fois, à ma connaissance, nous aurons une réunion en farsi et peut-être même en pendjabi ! Génial, non ?

Il semble que de nombreux hôtels travaillent désormais avec Encore, une entreprise audiovisuelle. Ces entreprises sont coûteuses et, comme nous le faisons auparavant, en interne, nous générons encore des frais de mise à jour. Cette pratique commence à être la norme, alors nous commençons à réserver plus de fonds pour ce poste budgétaire et ces services. Nous rencontrons le directeur des technologies événementielles vendredi pour en discuter plus en détail.

CCNA 34 au Nouveau-Brunswick

Je suis en train d'étudier la dernière proposition du Delta Beauséjour de Moncton. Grâce aux compétences de négociation extraordinaires de Paul, nous avons obtenu une excellente offre globale, à mon avis, et ce fut un plaisir de travailler avec le directeur senior des ventes. Nous espérons que ce sera un indicateur positif pour la suite des choses. Nous avons également obtenu un prix exceptionnel sur les chambres pour notre réunion annuelle CANA/ACNA d'une semaine, ce qui nous permettra d'économiser environ 5 000 \$. Pour le reste, veuillez consulter le rapport du coordonnateur du congrès.

CCNA 35 en Ontario

Outre ce que le coordonnateur du congrès a signalé, Ottawa a manifesté un intérêt informel jusqu'à présent.

CANA/ACNA 2025 à Surrey, C.-B.

RAPPEL : Vous devriez tous avoir reçu un courriel concernant le partage de chambre si vous le souhaitez, et concernant vos dates d'arrivée et de départ. Veuillez lire ce courriel si ce n'est pas déjà fait et remplir le formulaire dès que possible.

Processus de mentorat du CRCC

Paul exerce pleinement ses fonctions de CRCC de CCNA depuis plus de 10 ans. Il possède une vaste connaissance et maîtrise parfaitement le processus, notamment la négociation. Il y a quelque temps, je lui ai expliqué que j'apprenais le mieux en faisant. Paul m'a répondu que ce n'était pas sa façon d'enseigner. Paul a un processus d'enseignement qui commence par exécuter lui-même tandis que l'élève observe, puis se poursuit par le partage des tâches entre le mentor et l'élève, et se termine lorsque l'élève est prêt à les faire seul. J'ai l'impression que cela m'a freiné à certains égards, mais comme dans toute formation, on choisit rarement son formateur ; il faut donc s'adapter, et c'est ce que j'ai essayé de faire. Nous en sommes maintenant au stade où nous partageons les tâches. Dans l'ensemble, j'ai beaucoup appris jusqu'à présent.

Le travail que ce poste implique est devenu tellement naturel pour Paul ; pendant longtemps, il a fait ce travail seul et, de ce fait, j'ai parfois l'impression qu'il est tellement concentré sur la rapidité qu'il oublie qu'un étudiant essaie de suivre et pourrait avoir besoin d'un peu de théorie pour étayer son travail. J'espère qu'au cours des trois prochains mois, je serai chargé d'en faire davantage, avec un peu de théorie et de compréhension derrière l'approche qui l'accompagne. Voyons comment les trois prochains mois se dérouleront, et nous verrons comment cela évoluera.

Vôtre dans un esprit de service,

Jim F

Coordonnateur des ressources du Congrès canadien (CRCC)

Coordonnateur du Congrès canadien

24 juin 2025

Rapport du coordonnateur du congrès

CCNA 33

Jim et moi collaborons régulièrement sur CCNA 33 et CCNA 34. Nous nous rencontrons en ligne et par téléphone presque à chaque semaine. Comme c'était la première fois que nous expérimentions le mentorat à ce niveau, et avec une telle intensité, cela s'est parfois révélé difficile. Je prends de plus en plus conscience de la quantité considérable de connaissances à transmettre, à discuter et à rediscuter. Je sais que Jim travaille dur et fournit des efforts considérables. Pour moi, c'est une habitude, mais pour quelqu'un qui débute dans le domaine, c'est une surcharge d'informations. Cela dit, je félicite Jim pour sa participation et son engagement. De la soumission des appels d'offres à la discussion des propositions des sites et à la préparation d'un contrat ; de la sélection, de la composition et de la formation d'un groupe de travail local ; de la gestion des tensions et des personnalités qui dominent, c'est souvent beaucoup à gérer. Et il y a tellement à enseigner et à apprendre. Il est difficile d'évaluer le nombre d'heures investi à date, mais je dirais que cela représente peut-être entre 500 et 1 000 heures par an.

Le congrès à venir a présenté bien plus de défis que les précédents. Trouver un coordonnateur a pris du temps, ce qui nous a laissés un peu de retard. Pourvoir les autres postes a été tout aussi difficile. Une partie de l'orientation du premier GTL consistait à revoir les descriptions de tâche et les processus. Et le plus important était peut-être de s'assurer que les membres du GTL adhèrent à notre système basé sur des gabarits et le GTP. Cependant, cela n'a pas été le cas. À mon avis, certains ont manifesté une certaine résistance dès le début, et celle-ci ne semble pas avoir beaucoup diminué. Bien sûr, c'est problématique, mais nous faisons de notre mieux. Je vois d'autres aspects où nous devons modifier les lignes de conduite et les processus, notamment la sélection des membres du GTL.

CCNA 34

Jim et moi avons partagé notre temps entre cette année et l'année prochaine. Il est nécessaire de conclure l'accord pour l'année prochaine, dans les 90 jours précédant le congrès de cette année. Ainsi, nous pourrions mettre l'année prochaine de côté les prochains mois pour nous concentrer sur l'année en cours. Les négociations ont débuté avec cinq établissements dans trois villes du Nouveau-Brunswick. Nous avons visité les cinq établissements et en avons retenu trois. Ensuite, nous avons tenté d'obtenir des concessions supplémentaires auprès des établissements restants. Nous avons obtenu gain de cause avec les deux établissements de Moncton. Après avoir mis à jour nos propositions, nous avons discuté des avantages et des inconvénients. Nous avons tous deux convenu que le Delta Beaujour Moncton était la meilleure option. Cet établissement est globalement plus agréable et plus grand. La présence d'un aéroport international à Moncton, qui accueille plusieurs compagnies aériennes, constitue un atout majeur pour nous. De plus, le personnel de l'hôtel est bilingue. Nous sommes convaincus que ces facteurs susciteront l'enthousiasme de nos membres du Québec, qui nous fera connaître une forte participation des membres francophones et un nombre global de participants plus élevé. Je m'attends à ce que nous en attirions environ 600 plutôt que des 450 de Saint-Jean ou Fredericton. Notre date provisoire est du 13 au 20 septembre. Il fait encore beau et chaud au Nouveau-Brunswick. Au moment de la rédaction de ce rapport, nous attendons la proposition finale, mais nous sommes convaincus que Delta et nous sommes sur la même longueur d'onde. Nous espérons que l'Assemblée approuvera notre recommandation lors de sa réunion plénière en juin. Je prévois vous fournir un accord de principe final en guise de suivi à ce rapport après avoir eu un retour de Delta dans les prochains jours. On nous a demandé

de proposer un deuxième site comme « plan B ». Pour l'instant, Jim et moi recommandons le Crowne Plaza de Moncton comme solution de rechange.

Comme Jim a encore beaucoup à apprendre et que je réside au Nouveau-Brunswick, nous ne pouvons pas le laisser seul (à mon avis), je suis disposé à continuer de travailler sur CCNA 34 et à être une personne ressource pour CCNA 35.

CCNA 35

À l'approche de 2027, la région cible sera l'Ontario et le Manitoba. Jim prendra le lead, probablement au plus tard début 2026. Tout CSL de cette Région souhaitant accueillir CCNA est invitée à le faire savoir par courriel à ncrc@canaacna.org.

Dans un esprit de service,

Paul C

Coordonnateur du congrès

Annexe B

Rapports des Régions

Approuvé

Les Maritimes (CARNA)

Bonjour à tous,

Nous avons tenu notre réunion du CSR prévue le 25 mai 2025, le lendemain de notre assemblée régionale. Ce fut un réel plaisir de pouvoir nous rencontrer en personne plutôt que sur Zoom. Bien que l'organisation devra être améliorée compte tenu des leçons apprises lors de l'assemblée de cette année, l'assemblée elle-même a attiré un bon nombre de participants (55 à 60 dépendants des quatre provinces de l'Atlantique) et a été appréciée de tous, si l'on en croit les témoignages recueillis.

Des journées de l'unité et des congrès ont eu lieu dans la Région, et d'autres événements sont à venir. NANB continue de distribuer des affiches dans toute la région. L'Île-du-Prince-Édouard a pu lancer une campagne d'affichage dans les autobus grâce aux coûts habituellement prohibitifs dans d'autres provinces et territoires. Terre-Neuve-et-Labrador et NANB ont toutes deux pu offrir des services dans les établissements correctionnels provinciaux, une initiative très appréciée par les établissements. CN, quant à lui, organise son BBQ annuel. Dans l'ensemble, au-delà des détails, la croissance est évidente à l'Île-du-Prince-Édouard et à Terre-Neuve-et-Labrador, en particulier, tandis que la fraternité dans les Maritimes semble se maintenir. Si vous êtes intéressé par tout ou certains des événements, vous pouvez consulter le site web CARNA.ca. Bienvenue à tous.

Notre prochaine réunion du CSR aura lieu le 10 août et tous les postes sont ouverts à l'élection, et des candidats ont été identifiés. Je (Carl) ne suis pas candidat. Ce fut un honneur de servir et d'en apprendre davantage sur CANA/ACNA et le fonctionnement de la CSM, mais des raisons personnelles m'empêchent de me représenter. J'aurais aimé rencontrer plusieurs d'entre vous en personne et je le ferai peut-être un jour lors d'un congrès ou d'une autre activité. Alors, encore une fois, merci de m'avoir donné l'occasion de servir.

Nous avons versé une contribution de 1 184,18 \$ à CANA/ACNA. C'est du moins le montant identifié lors de notre dernière réunion du CSR, et j'espère qu'il est exact.

VDSB

Carl K., DR de CARNA Susan G., DR adjointe de CARNA

À venir : réunion du CSR – 10 août (par Zoom).

L'Ontario

Poste vacant : aucun rapport déposé.

Le Québec

Bonjour,

Martin et moi sommes heureux de participer à cette réunion virtuelle de l'Assemblée canadienne de NA. Pour ma part, ma dernière participation remonte à près de dix ans. Au Québec, Narcotiques Anonymes fait face à des problèmes et des défis que nous soupçonnons d'être communs ailleurs au Canada.

Début juin, nous avons célébré le 40e anniversaire de la Fraternité à Montréal, marquant l'ouverture des toutes premières réunions dans la ville. Cependant, les toutes premières réunions de NA au Québec avaient eu lieu quelques années plus tôt. À ce sujet, un comité travaille actuellement à documenter l'histoire des débuts de NA au Québec.

Malgré quatre décennies d'existence, plusieurs défis récurrents persistent :

- Malgré des progrès significatifs, la visibilité de NA doit encore être accrue. Nous devons poursuivre notre action médiatique pour rester présents auprès de ceux que nous visons. C'est un effort constant et quotidien.
- Un engagement décroissant dans le service, avec une pénurie de serviteurs de confiance au sein des différents comités de service locaux (CSL) et sous-comités régionaux ;
 - Des difficultés de rétention des serviteurs d'expérience dans le service, que ce soit dans l'implication ou le mentorat ; des difficultés à attirer les membres plus jeunes ;
- Des progrès limités dans les établissements correctionnels ;
- Des problèmes liés aux comportements perturbateurs, notamment à caractère sexuel.

Notre sous-comité de Développement de la Fraternité fonctionne à capacité réduite depuis près d'un an. Les principales raisons sont le manque de clarté quant à son rôle et son mandat exacts, ainsi que les préoccupations soulevées par certains CSL. Face à cela, le sous-comité a entrepris une réflexion approfondie : il travaille actuellement à l'élaboration d'une vision claire, à la redéfinition de sa mission, de ses valeurs et de ses principes directeurs, et à la révision complète de ses lignes de conduite internes.

Nous espérons que d'ici l'automne, il renaîtra de ses cendres, plus fort et mieux adapté aux besoins de la Fraternité.

Pour relever ces différents défis, de nombreux projets et initiatives sont mis en œuvre pour élargir la portée du message de NA et accroître notre visibilité. La plupart des sous-comités régionaux, ainsi que les comités de service locaux, travaillent activement à trouver des solutions innovantes et créatives pour nous rapprocher de notre vision du service NA.

Afin que tous les dépendants du Québec aient une chance de connaître notre message dans leurs propres langue et culture et découvrir l'opportunité d'un nouveau mode de vie...

Le sous-comité de révision et traduction, en collaboration avec la France, finalise actuellement la révision du SPAD. La traduction des *Principes directeurs* progresse bien, et la relecture de *Les miracles existent* auront bientôt lieu. Comme pour chaque publication produite par la Conférence des services mondiaux, nous sommes enthousiastes à l'idée de pouvoir bientôt y avoir accès.

Afin que Narcotiques Anonymes soit reconnu et respectés en tant que programme de rétablissement viable.

Le sous-comité des Relations publiques s'efforce de doter chaque groupe des outils nécessaires pour gérer adéquatement aux comportements perturbateurs, tout en rassurant les institutions et les professionnels qui nous réfèrent des personnes, notamment quant à la sécurité des femmes lors de nos réunions. Ces efforts visent également à préserver un climat de rétablissement et à promouvoir une plus grande inclusion.

Le Sous-comité des Relations publiques a réalisé des avancées remarquables. Voici quelques faits saillants récents :

- Un projet a été lancé pour produire des étampes d'attestation de présence standardisés, destinés notamment au système judiciaire. Ce projet vise à renforcer notre crédibilité auprès des professionnels tels que les agents de probation et de libération conditionnelle.
- 20 bannières verticales de 2,5 m X 1 m ont été déployées partout à Montréal pendant tout le mois de juin, offertes gratuitement par la Ville. De plus, 6 grands panneaux d'affichage ont été installés dans les terminus de métro et d'autobus pendant plus de 14 semaines. Ces emplacements sont utilisés par plus de 13 millions de personnes chaque année. Deux de nos plus grands panneaux mesurent plus de 4 mètres de long.
- Un accord a été conclu avec une grande station de radio pour une campagne comprenant 500 spots radio de 30 secondes et 300 spots de 15 secondes, dont plusieurs aux heures de grande écoute, ainsi que 10 interviews en direct et une présence sur le site web de la station.
- *Projet Immersion* : NA est maintenant présenté à tous les futurs policiers de Montréal afin de les aider à mieux interagir avec la population. (D'autres projets sont en cours à la demande des services policiers.)
- En mai, des kiosques d'information ont été installés lors de quatre congrès professionnels, dans des écoles, des cliniques, des prisons, des centres de réinsertion et des espaces publics. Résultat concret : nos affiches et nos cartes professionnelles sont maintenant présentes dans les urgences des hôpitaux partout au Québec.
- Nous avons été admis au programme de subventions *Google Ads*, ce qui nous donne accès à jusqu'à 10 000\$ par mois en publicité numérique gratuite.
- Nos publicités dans l'écosystème de Meta ont atteint plus de 2 millions de vues depuis le début de l'année. Une campagne a généré plus de 1 000 visites sur notre site web, pour un coût de moins de 14 cents par visiteur.
- Nos affiches continuent d'être affichées à divers endroits, notamment à l'intérieur et à l'extérieur des autobus publics.
- Nous avons lancé notre chaîne NA sur *SoundCloud*, qui propose des enregistrements de conférenciers, dont plusieurs en anglais. D'autres contenus sont à venir.

Suite à des discussions avec Bell Média, nous avons reçu la confirmation d'une campagne publicitaire numérique nationale gratuite de quatre semaines, en français et en anglais, pour promouvoir Narcotiques Anonymes.

La date de lancement provisoire est septembre 2025. Certains détails restent à confirmer :

- Le nombre approximatif de panneaux d'affichage numériques inclus dans la campagne ;
- La confirmation que les publicités en français seront diffusées dans les provinces francophones et en anglais dans le reste du pays.

Nous étudions également la possibilité d'étendre la campagne à d'autres médias (abribus, stations de métro, autobus), moyennant un léger budget supplémentaire.

Dans ce contexte, une collaboration potentielle avec d'autres régions du Canada serait la bienvenue. Si une telle collaboration se concrétise, nous proposons que les numéros de téléphone locaux soient affichés sur les affichages régionaux afin que les dépendants puissent facilement communiquer avec NA dans leur province.

Afin que tous les membres, inspirés par le don du rétablissement, expérimentent la croissance spirituelle et l'épanouissement à travers le service...

Pour soutenir cet objectif, et dans le cadre de notre planification stratégique, une initiative a été lancée :

Une **Table ronde sur les dons du service** : Comment mieux exprimer notre gratitude pour les dons que nous avons reçus en servant Narcotiques Anonymes qu'en suscitant, à notre tour, le désir de servir chez ceux qui rejoindront un jour notre Fraternité ?

La *Table ronde sur les dons de service* a été lancée dans le cadre du 40^e anniversaire de NA au Québec, avec un objectif clair et transformateur : susciter un dialogue profond visant à transformer radicalement notre perception du service.

Celui-ci n'est plus perçu comme quelque chose d'extérieur ou de secondaire à notre rétablissement, mais plutôt comme une facette essentielle de celui-ci, une précieuse opportunité de croissance spirituelle, d'épanouissement personnel et ayant un impact plus large sur tous les domaines de notre vie.

Nous sommes conscients que ce changement de perception ne se fera pas du jour au lendemain. Il naîtra d'un processus collectif où nous cocréerons du contenu et façonnerons des outils qui reflètent une vision renouvelée du service. Les mots ont du pouvoir : en partageant nos voix et nos histoires, en incarnant et en entretenant ce dialogue, nous le maintenons vivant et significatif.

La première table ronde, tenue le 22 mars 2025, a réuni plus de cinquante membres ayant rejoint NA au cours des quatre dernières décennies. Parmi les participants figuraient des serviteurs de confiance de la structure de service, d'autres ayant principalement servi au niveau des groupes, et plusieurs personnes souhaitant reproduire l'initiative dans leur communautés locales.

L'événement a favorisé des échanges enrichissants qui ont non seulement mis en lumière les dividendes du service, mais ont également jeté les bases du développement d'outils pratiques (lectures de groupe, capsules animées, brochures de service, podcasts, supports de relations publiques, etc.).

Fort de cet élan, une deuxième phase du projet propose des versions simplifiées adaptées aux réunions des CSL. Que ce soit en format intégral ou condensé, l'objectif reste le même : favoriser une culture où le service devient profondément significatif, convaincant et naturellement contagieux.

Un autre aspect de notre vision du service est axé sur la collaboration : **les structures de service de NA travaillent ensemble dans un esprit d'unité et de coopération pour soutenir les groupes dans la transmission de notre message de rétablissement.**

Dans ce contexte, notre objectif est de renforcer le lien de confiance, de solidarité et de collaboration entre CANA et la Région du Québec. Cette collaboration durable doit reposer sur une compréhension mutuelle et une réelle reconnaissance de la pertinence du rôle et des actions de chacun.

Nous croyons également qu'il est essentiel, si nous souhaitons mobiliser davantage de membres, de groupes et de CSL, que CANA se rapproche de la base de la Fraternité. Nous porterons une attention particulière à la vision et à la mission de CANA dans un avenir proche.

La semaine dernière, une contribution de 9 941,99\$ a été versée à CANA.

Le 37^e Congrès du Québec aura lieu du 10 au 12 octobre 2025 au Sheraton de Saint-Hyacinthe, QC (J2S 8S4) :
<https://www.facebook.com/share/g/1C9UxEQhhq/?mibextid=wwXlfr>

Enfin, nous aimerions proposer une idée pour l'Assemblée de 2026 : un atelier qui pourrait être animé par le BSM :

Résumé du projet d'atelier – Le développement mondial de NA et sa portée spirituelle

Ce projet vise à créer une présentation PowerPoint mettant en lumière la dimension spirituelle du développement et de l'implantation de NA à l'échelle mondiale. L'objectif est de mettre en valeur des initiatives remarquables et inspirantes qui ont permis à NA de s'enraciner et de croître dans divers contextes culturels, politiques et religieux, souvent dans des conditions difficiles.

S'appuyant sur des témoignages partagés lors des Conférences des Services Mondiaux au fil des ans, ces ateliers exploreront comment NA a transcendé les frontières géographiques, les clivages religieux et les systèmes politiques grâce à une spiritualité universelle et un service engagé.

Par exemple :

- **Iran** : un modèle de croissance extraordinaire alimenté par un profond esprit de service ;
- **Pays musulmans** : où le programme a surmonté les obstacles religieux associés au mot « Dieu » ;
- **Russie** : où les premiers groupes ont perduré malgré la répression et l'hostilité des autorités envers tout ce qui touche aux drogues ;
- **Solidarité en temps de guerre** : comme le soutien apporté par des membres iraniens à NA dans un pays ennemi.

Ces ateliers visent à susciter une réflexion collective sur la nature profondément spirituelle du développement de NA et à inspirer les membres à travers un « album » mondial d'expériences, illustrant l'unité et la résilience de notre Fraternité dans sa riche diversité.

Dans l'amour du service.

Martin P, / Pierre A.

L'Al-Sask (Alberta-Saskatchewan)

Rapport de l'équipe de DR de l'Al-Sask, Juin 2025

Implication de la DR : réunions virtuelles des DR, personne-ressource du groupe de travail sur les gabarits de ARCNA, un membre du groupe de travail sur l'atelier ARCNA, un membre du groupe de travail sur la planification stratégique, la personne-ressource du groupe de travail sur les Relations publiques dans les régions éloignées et rurales, la personne-ressource du groupe de travail sur les Relations publiques par les médias sociaux, réunions des Participants de la CSM. Participation à l'atelier virtuel des SMNA sur la refonte et la revitalisation des instances de service.

DR adjointe : groupe de travail sur le réseautage professionnel au niveau national de CANA/ACNA, personne-ressource du CSR dans le groupe de travail sur la planification stratégique, réunions virtuelles de l'équipe des DR, groupe de travail sur les Relations publiques du CSR, réunions des Participants de la CSM, participation au congrès du CSL du centre de la Saskatchewan, participation au congrès de l'EANA et discussions sur la planification stratégique au CSR pour l'AL-SASK.

Nous avons demandé une séance de planification stratégique pour notre CSR, et CANA/ACNA nous aidera en planifiant et en participant à notre CSR d'octobre 2025. Merci à Roxanne et Bill pour leur aide dans ce processus. Ils animeront également un atelier sur les Principes de service ce même week-end. Notre trésorier régional a contacté Adrian pour qu'il anime à nouveau un atelier virtuel sur le processus de prise de décision par consensus (PPDC). Avant la planification stratégique, notre CSR procédera à un inventaire de instance de service.

Voici le lien vers notre dernière réunion du CSR ; il s'agit d'un projet de procès-verbal qui sera approuvé en août lors de notre prochaine réunion. Des cas de comportements prédateurs et perturbateurs ont été signalés chez des membres du CSR. <https://docs.google.com/document/d/1ZSIIdenkvd2Qtsidzt2HW-THr8c74fNceu-n1xJbgeA/edit?usp=sharing>

Notre prochain CSR aura lieu les 15 et 16 août 2025 au congrès régional de l'Al-Sask à Regina, en Saskatchewan.

Notre poste de coordonnateur adjoint du CSR est vacant depuis mai 2025. Sinon, nous avons un CSR complet !

L'équipe des DR participera à CCNA à Surrey, en Colombie-Britannique, et partagera une chambre. Nous prévoyons tous deux prendre l'avion pour y être dimanche.

Nous avons partagé l'affiche du concours de logo de CCNA avec notre Région et certaines pages Facebook. Nous avons une question : existe-t-il un protocole de transfert des droits d'auteur signé avec le gagnant du concours pour garantir notre respect de notre Droit de propriété intellectuelle de NA (DPINA/FIPT) ?

Nous nous interrogeons sur le processus d'élection des serviteurs de CANA/ACNA. Des noms ont-ils été proposés ? Existe-t-il un résumé annonçant les postes ?

Nous avons joint quelques affiches de congrès.



**GROWING IN RECOVERY
ROOTS IN NA**

SSACNA XXXIX/ARCNA XXXVI
August 15 - 17, 2025
Regina, SK

TICKETS ON SALE NOW!
EARLYBIRD (ENDS MAY 31): \$50
ADVANCE (ENDS JULY 31): \$60
FULL PRICE TICKETS: \$70
E-transfer to tickets22@southsaskna.org
For ticket info contact Jim C. at
(306) 533-1011

MJNA 2025 2nd Annual Convention

Strength in Numbers

June
13, 14 & 15th
Doors open:
5pm the 13th

Zion Church
423 Main St N
Moose Jaw



Billeting
Holiday Inn
306.983.2005
Block Name
Moose Jaw
Convention

Tickets 50\$

MAX 200
TICKETS!

For Tickets E-transfer
mjtickets4@gmail.com
include: name and contact info

Chinook Activities Committee Presents



**ANNUAL
CAMP-OUT**

FELLOWSHIP | FOOD | SPEAKERS | WORKSHOPS |
SLIP N' SLIDE KICKBALL

JUNE 27-28-29
2025

PRESALE TICKETS
\$20/NIGHT UNTIL
MAY LONG
WEEKEND

WESTWARD HO
CAMPGROUND
SUNDRE, AB

E TRANSFER TO SECURE YOUR SPOT: ASC.EVENTS@CHINOOKNA.ORG
FIRST BOOKED FIRST SERVED - SELL OUT EVENT!!
CONTACT: KATE B 403-437-3251

THIS YEAR'S THEME:
**STRAIGHT
OUTTA
EXCUSES**



THERE'S NO GRAM



**2025
PANA
CAMPOUT**

JULY 18 - 20
PIPESTONE CREEK CAMPGROUND
WEMBLEY, AB

LIKE THE PROGRAM

ALL PASSES - \$50/PER PERSON
LIMITED TRAILER SPOTS AVAILABLE
TICKETS INCLUDE SATURDAY SUPPER AND SUNDAY BREAKFAST
CHILDREN ARE FREE*

FOR TICKETS CALL OR TEXT
SCOTT T. 780-779-4208
NATHAN D. 250-863-2825
BROGAN 780-897-0910

La Colombie-Britannique (BCRSCNA)

Acronymes

BCACP : Association des Chefs de Police de la C.-B.

BCRSC : CSR de la C.-B.

CSACNA : Congrès du CSL du centre de la Saskatchewan

PC : Participant à la conférence

RP : Relations publiques BCACP : Association des Chefs de police de la C.-B.

FWSCWG : Groupe de travail sur l'avenir de la Conférence des Services mondiaux

TAO/TAM—TDS : Traitement par agoniste opioïde (TAO), Traitement assisté par des médicaments (TAM), Thérapie de traitement ou maintien par substitut (TDS)

Survol des travaux des DR :

- Participation du DR à la formation CCNA 33 à Surrey, en Colombie-Britannique, du 28 au 30 mars
- Participation du DR à la réunion régionale du Québec, le 30 mars
- Participation du DR à la réunion du groupe de planification (GTP) de CCNA le 7 avril
- Participation du DR à la réunion des lignes de conduite de la C.-B. et à la réunion de DF (Ouest) le 22 avril
- Participation du DR à la réunion avec DF (Ouest) pour le **BCACP** le 23 avril
- Participation du DR au congrès du sud de la Saskatchewan pour la présentation d'un atelier, du 24 au 27 avril
- Participation de l'équipe de DR à la réunion Web des **PC** le 26 avril
- Participation du DR-adjoint à la réunion du CE du **BCRSC** le 15 mai
- Participation du DR au groupe de travail sur l'avenir de la CSM le 14 juin
- Participation de l'équipe de DR à la réunion Web des **PC** le 21 juin
- Participation du DR au **BCACP** du 22 au 26 juin

Prochaines réunions :

- L'équipe des DR participera au congrès du nord de la C.-B., du 1^{er} au 3 août 2025
- L'équipe des DR participera à la réunion du Forum de Zone Canadien, du 21 au 28 septembre 2025

Actualités en Colombie-Britannique :

Congrès de NBCA

Congrès du 40^e anniversaire, du 1^{er} au 3 août 2025 (<https://bcrna.ca/nbcac/>).

Congrès de North Okanagan, du 12 au 14 septembre 2025.

33^e Congrès régional de la Colombie-Britannique 2026

Ce congrès aura lieu du 17 au 19 avril à Nanaimo, en Colombie-Britannique.

Plus d'informations seront disponibles en juillet. Consultez notre site web : www.bcrna.ca

Journées d'apprentissage du service de l'Ouest

Notre équipe des Relations publiques de la Colombie-Britannique sera présente et présentera cet événement, du 18 au 21 septembre 2025, au Nugget Hotel Casino Sparks, au Nevada (<https://wsld39.org/>).

CSLs de la Colombie-Britannique

Le CSR de la Colombie-Britannique poursuit ses échanges avec ses 14 CSLs membres pour le mentorat et des séances de formation. Notre DR adjoint a commencé à visiter le CSL du Lower Mainland afin de leur offrir tout le soutien et le mentorat dont ils ont besoin.

Certains CSL continuent d'éprouver des difficultés avec leurs membres en **TAO/TAM—TDS**. Dans certains CSLs, des efforts sont déployés pour que tous ces membres transmettent le message de NA dans les institutions et lors de présentations publiques. L'équipe de DR continue d'encadrer ces CSLs et de leur fournir de la documentation et des conseils à ce sujet. Les CSLs de la Colombie-Britannique ont demandé que cet atelier soit organisé par le groupe de travail local le jeudi soir précédant le congrès.

Comité de service régional de la Colombie-Britannique

Nous avons une contribution de 15 000 \$ à remettre à CANA/ACNA ce trimestre. Notre prochaine réunion aura lieu en personne au Camp Hope, les 23 et 24 août 2025. <https://g.co/kgs/GGCqJF>

Les postes actuellement vacants au sein de notre comité de service régional sont :

- Trésorier des Publications
- Coordonnateur du congrès régional

Relations publiques de la Colombie-Britannique

La prochaine réunion Web des RP de la Colombie-Britannique se tiendra à 13h00 (heure du Pacifique).

Lien pour rejoindre la réunion virtuelle :

<https://us02web.zoom.us/j/6848994069?pwd=TTdyajJMWnYvMUN4RWdrRjl5eGVvdz09>

Identifiant de la réunion : 684 899 4069

Code d'accès : bcnapr

Prisons

Nous poursuivons notre expansion et gagnons du terrain dans un plus grand nombre d'établissements provinciaux et fédéraux.

Notre comité RP dispose maintenant de trois présentoirs professionnels complets. Le comité a acheté son premier présentoir 10X10 et en achètera un deuxième en mai/août. Il est en contact avec les Productions des SMNA pour l'achat d'un ensemble complet de trois nouveaux présentoirs démographiques.

Publications de la Colombie-Britannique

Le comité des Publications de la Colombie-Britannique continue de croître et de fournir de la littérature à nos CSL et de soutenir ceux de l'Alberta et de la Saskatchewan. Leurs ventes sont en voie de dépasser les 250 000\$.

Nos prochaines réunions régionales en 2025 auront lieu :

- 23 et 24 août 2025, à Hope, en Colombie-Britannique
- 22 et 23 novembre 2025, à Hope, en Colombie-Britannique



CSL du Nord de la Colombie-Britannique

Prince George

<https://bcna.ca/nbcac/>



Congrès du nord de l'Okanagan

Vernon, en Colombie-Britannique

<https://www.northokanaganna.org/nocna-25>

Inscrivez-vous ici :

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSconbLTxGgQ5RvtJBu1CacSMYtZtQlidaN2IDuvVYkBNFA2Rw/viewform>

33^e Congrès canadien

Inscrivez-vous ici : <https://canadianconvention.com/register-2025/>

Impliquez-vous ici : <https://canadianconvention.com/volunteer/>

Contactez-nous ici : <https://canadianconvention.com/contact/>

Réservez votre hôtel ici :

<https://www.marriott.com/event-reservations/reservation-link.mi?id=1732236597513&key=GRP&guestreslink2=true>



Annexe C

Comptes rendus des Groupes de travail

Approuvé

RP au niveau des réseaux sociaux

Groupe de travail : 1.1.1

Membres : Rhonda R., Martin P., Merry G., Susan G., Ron S., Katherine M.

Superviseur : Adrian

Rapport de juin 2025

Nous mettons à jour la réponse automatique sur Facebook afin d'inclure la traduction française, ainsi que des conseils sur les endroits où trouver des informations en ligne (sites web) et le numéro 1800.

Une ébauche de certaines publications pour les réseaux sociaux a été créée et doit être traduite. Ces publications peuvent être recyclées chaque trimestre, car elles expliquent le programme au dépendant, à sa famille, à ses amis et aux professionnels. Voici un lien vers les publications en anglais.

[RP au niveau des réseaux sociaux : publication sur les réseaux sociaux Ébauche.docx](#)

James nous a fait savoir qu'il ne pouvait pas s'impliquer dans le groupe de travail, mais qu'il souhaitait rester connecté au chat.

Martin P. nous a fourni d'excellentes mises à jour sur les résultats de la portée et des interactions Facebook au Québec.

Nous avons répondu à un message sur Messenger, un dépendant nous informant de son abstinence et expliquant que c'était grâce à NA ; nous avons pu demander à Martin de traduire un message de félicitations à ce membre.

Deux publications ont été traduites par le biais du CE de CANA/ACNA, et le délai d'exécution a été excellent !

Nous aimerions prévoir de publier 2 à 3 fois par semaine et de préparer un grand nombre d'entre eux, puis de traduire en temps réel certains des messages publiés par les SMNA.

MIP³ francophone & anglophone

Groupe de travail : 1.1.2

Juin 2025

Bonjour, Bienvenue

Vincent était responsable et a quitté son poste de DR en janvier, et ne répond plus à mes communications.

Ce groupe de travail sera révisé lors de notre processus de planification stratégique en Colombie-Britannique, pendant de la conférence. En attendant, le poste de responsable est vacant.

J'ai donc pris l'initiative de contacter CBC afin d'obtenir les résultats de la campagne de messages d'intérêt public, et de les partager avec l'Assemblée dans un souci de transparence et de responsabilisation.

J'ai parlé à Pierre Adam de CBC, et il m'a fourni de nombreux documents dans les deux langues, mais ils sont très confus à vue d'œil. Je l'ai donc rappelé et j'ai obtenu les « rudiments » à vous présenter. La campagne s'est déroulée du 18 décembre 2024 au 31 mars 2025. Cependant, des membres nous ont indiqué qu'elle serait encore diffusée jusqu'en avril ou mai 2025.

Statistiques :

1. Campagne en français

- 35 spots publicitaires payés
- 2 454 spots publicitaires diffusés
- Portée étendue jusque dans les Maritimes, au Nouveau-Brunswick, en Nouvelle-Écosse, au Québec, en Colombie-Britannique et ailleurs.
- Le message d'intérêt public a servi de « remplissage » lorsqu'il n'y avait pas de publicité.

2. Campagne en anglais

- 49 spots publicitaires payés
- 260 spots publicitaires diffusés.

3. Coûts

- Coût total : 22 998,38 \$ (incluant 2 taxes)
- Prix par spot : 8,47 \$ CA

CBC croit en notre cause et nous a proposé de collaborer pour une autre campagne cet été (juillet/août 2025). Je leur ai fait savoir que j'avais envoyé le tout à DF pour qu'ils puissent prendre connaissance de l'information et de l'offre, et qu'ils puissent recontacter Pierre directement.

³ MIP : Message d'intérêt public

Website Stats								
	HTTP	HTTPS	TOTAL		HTTP	HTTPS	TOTAL	
Jan 2024	753	37,223	37976	Jan 2025	1309	37,574	38883	
Feb 2024	1409	40,017	41426	Feb 2025	447	29,790	30237	
Mar 2024	1856	38,850	40706	Mar 2025	878	35,202	36080	
Apr 2024	1853	32,871	34724	Apr 2025	569	31,585	32154	
Total	5871	148,961	154832		3203	134,151	137354	
Decrease	17,478							

VDSB

Roxanne K., coordonnatrice

Développement d'un réseautage professionnel au niveau national (DRPN)

Groupe de travail : 1.2.1

Membres : Susan G., Louise G., Joanne A., et Carl K.

Bonjour à tous,

Le DRPN effectue actuellement un suivi par courriel suite à notre envoi de mars-avril. Nous ne disposons pas des adresses courriel de toutes les agences contactées par courrier ; nous ne pourrions donc relancer que celles pour lesquelles nous disposons d'adresses courriel.

Louise contacte Veronica afin de déterminer la meilleure méthode d'envoi. L'adresse de réponse étant secretary@canaacna.org, nous espérons pouvoir collaborer avec Veronica pour envoyer la campagne à partir de cette adresse. Si ce n'est pas possible, nous utiliserons l'adresse courriel du DF (Est).

La liste complète des agences contactées est disponible ici : [Contacts \(mise à jour 2025\)](#)

L'e-mail que nous prévoyons d'envoyer est disponible ici : [Campagne par courriel](#)

La prochaine étape consistera à relancer par téléphone en septembre.

Nous avons dépensé 107,34 \$ de notre budget à ce jour. Les reçus et les demandes de remboursement ont été soumis au trésorier, qui a versé les fonds.

N'hésitez pas à nous faire part de vos commentaires et suggestions.

Merci de nous permettre de servir.

Vôtre dans un service bienveillant,

Susan G. pour l'équipe du groupe de travail du DRPN

Amélioration du site internet de CANA/ACNA (Susan)

Groupe de travail : 1.2.3

Travail complété : aucun rapport à déposer.

Explorer les options pour devenir un rapport de réunion hybride

Groupe de travail : 2.1.1

Travail complété : aucun rapport à déposer.

Rapport de collaboration DF

Groupe de travail : 3.1.1

27 juin 2025

En raison d'autres engagements et de problèmes d'horaire, ce groupe de travail a eu peine à se réunir depuis fin mars 2025. J'espère organiser une réunion à la fin juillet pour formuler des recommandations sur le plan de communication de DF et la relation entre DF et RP pour notre réunion plénière de septembre.

Je pense que ce groupe de travail se poursuivra jusqu'à l'automne 2025.

1. Mises à jour des sous-groupes
 - a. **Mobiliser tous les comités RP/DF/IP des Régions/CSL/listes de diffusion** : Complété et partagé avec les Régions.
 - b. **Définir un plan de communication pour le DF** : Le responsable du sous-groupe est Denis P. (Québec). Ce sous-groupe est au point mort. Le sous-groupe n'est pas en cause : ce sont des problèmes d'horaire qui ont compliqué la tâche de tous.
 - c. **Définir la relation entre DF et RP** : Le responsable du sous-groupe est Alain (Québec). Ce sous-groupe est au point mort. Le sous-groupe n'est pas en cause : ce sont des problèmes de planification qui ont compliqué la tâche de tous.

- d. **Définir le contenu, la planification et la collecte d’ateliers/webinaires** : Le responsable du sous-groupe est Ken P, de la Colombie-Britannique. Ce groupe a compilé plusieurs ateliers. Lors de sa dernière réunion, il a commencé à définir les ateliers nécessaires.

Veuillez consulter le cahier de charges du projet ci-joint, et le gabarit des tâches DF/PR de juin 2025.

Traductions autochtones

Groupe de travail : 4.1.1

Rapport des traductions autochtones : Juin 2025

Bonjour à tous,

Ce rapport détaille les mises à jour sur les traductions autochtones de diverses communautés, l'inuktitut, les Pieds-Noirs et le Cri de la Baie James.

Inuktitut :

Le porte-clés blanc est maintenant disponible pour achat sur le site des publications des SMNA.

La traduction du dépliant #1 en inuktitut a été soumise aux SMNA il y a quelques mois afin de vérifier la fidélité conceptuelle de cette nouvelle version.

Des courriels de suivi ont été envoyés à De des SMNA pour s'enquérir de l'état d'avancement de cette traduction. Aucune réponse n'a encore été reçue.

Pieds-Noirs :

La communauté des Pieds-Noirs a demandé que tous les porte-clés soient traduits, en commençant par la version du 30 jours, puis par celle d'années multiples, afin de les préparer pour la production.

Bernadine, notre traductrice initiale, se chargera de la traduction, qui sera envoyée aux SMNA une fois terminée. Un courriel de notification a été envoyé à Fatia et De.

Nous demandons un honoraire de 100 \$ pour ce travail.

La traduction inversée du dépliant #1 en Pieds-Noirs devrait se poursuivre après la résolution d'un problème personnel concernant un membre de l'équipe. Tout va bien maintenant, ils sont prêts à reprendre.

Cris de la Baie James :

Dans mes efforts pour renouer avec d'anciens contacts, j'ai rencontré des difficultés en raison de numéros de téléphone déconnectés.

Une réponse a été reçue du Département d'apprentissage autochtone de l'Université Lakehead, ce qui m'a permis d'établir un nouveau contact au Département d'éducation autochtone de Keewatinase, à la Faculté d'éducation.

Un courriel de suivi a été envoyé ; je suis en attente de réponse.

Un autre contact, distinct de celui mentionné ci-dessus, a également reçu un courriel, mais il est resté sans réponse à ce jour.

Dans un service bienveillant,

Traductions autochtones de CANA/ACNA

Genina A.

RP dans les communautés rurales et éloignées

Groupe de travail : 4.1.2

Membres : Rhonda R., Katherine M.

Superviseure : Roxanne K.

Nous nous sommes rencontrés à quelques reprises et semblons être un peu confus quant à la direction à prendre ; l'intention initiale et les tâches semblent être trop importantes pour deux personnes, et nous nous demandons s'il n'existe pas une meilleure façon de procéder, et peut-être d'envisager de le fusionner avec un autre groupe de travail de Relations publiques soutenu par plus de membres pour ainsi se partager la charge de travail... Juste nos idées.